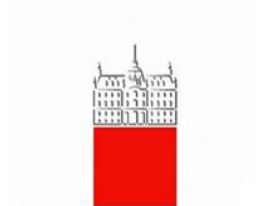


*Univerza v Ljubljani*



**LETNO POROČILO 2021**  
Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti  
Računovodsko poročilo

Letno poročilo je sprejel:

Senat UL ZF na 1. izredni seji dne 28. 2. 2022



# OSNOVNI PODATKI O ZDRAVSTVENI FAKULTETI

Ime zavoda: Univerza v Ljubljani Zdravstvena fakulteta

Krajše ime zavoda: UL ZF

Naslov: Zdravstvena pot 5, 1000 Ljubljana

Spletna stran: [www.zf.uni-lj.si](http://www.zf.uni-lj.si)

Elektronski naslov: [dekanat@zf.uni-lj.si](mailto:dekanat@zf.uni-lj.si)

Telefonska številka: 01/300 11 11

Matična številka: 1627155

Identifikacijska številka: SI23997788

Transakcijski podračun: SI56 0110 0603 0706 246



## KAZALO

<b>I. POSLANSTVO IN VIZIJA</b> .....	<b>5</b>
<b>II. URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2021 S SAMOEVALVACIJO</b> .....	<b>7</b>
1. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST .....	7
2. RAZISKOVALNA DEJAVNOST.....	18
2.1 Tekoči projekti.....	18
2.2 Prijavljeni projekti .....	21
2.3 Dosežki in priznanja na področju raziskovanja .....	21
3. PRENOS IN UPORABA ZNANJA.....	23
4. USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ .....	27
5. UPRAVLJANJE IN RAZVOJ SISTEMA KAKOVOSTI .....	34
6. POSLOVANJE.....	36
6.1 VODENJE IN UPRAVLJANJE.....	36
6.2 KADROVSKI RAZVOJ IN KADROVSKI NAČRT.....	37
6.3 INFORMACIJSKI SISTEM .....	39
6.4 KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI .....	40
6.5 NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM.....	40
6.6 NOTRANJI NADZOR.....	41
7. RAZVOJNI CILJI.....	41
8. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV .....	42
9. STATISTIČNI PODATKI .....	43
10. PREDSTAVITEV ZDRAVSTVENE FAKULTETE.....	49
11. PREGLED URESNIČEVANJA PREDLOGOV UKREPOV IZ POROČILA 2020 .....	51
12. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI UREJAJO DELOVANJE UNIVERZE V LJUBLJANI .....	55
13. POROČILO ŠTUDENTSKEGA SVETA UL ZF .....	56
<b>III. RAČUNOVODSKO POROČILO</b> .....	<b>60</b>

## UVOD

Ta dokument predstavlja letno poročilo ter vključuje poslovno poročilo s poročilom o kakovosti in računovodsko poročilo Zdravstvene fakultete Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju ZF) za leto 2021. Namen dokumenta je celovit in pregleden prikaz dosežkov fakultete v letu 2021 in izvedenih dejavnosti za doseganje strateških ciljev.

Kljub temu, da so tudi leto 2021 v veliki meri zaznamovale razmere COVID-19, beležimo izboljšanje rezultatov na vseh področjih delovanja v primerjavi z letom 2020. Med ključnimi dosežki v letu 2021 želimo izpostaviti dosežke in priznanja na področju raziskovanja, ki so jih prejeli raziskovalci Zdravstvene fakultete. Naj navedemo le najprestižnejše: Zoisovo priznanje Republike Slovenije, ARRS Odlični v znanosti 2021, Najodličnejši raziskovalni dosežki Univerze v Ljubljani, Zlata plaketa Univerze Ljubljani. Raziskovalno delo na fakulteti je potekalo v okviru 32 nacionalnih in 13 mednarodnih projektov. V mednarodnem okolju je znanstvenoraziskovalno delo potekalo v sodelovanju z več kot 100 tujimi raziskovalnimi institucijami iz držav znotraj EU in širšega mednarodnega prostora. Okrepilo se je sodelovanje v projektih ERASMUS+ strateških partnerstev in krepitev zmogljivosti institucij na področju visokega šolstva.



Razmere COVID-19 so tudi v letu 2021 zahtevale prilagoditve v izvajanju študijskega procesa, pri čemer smo skrbeli za zagotavljanje doseganja učnih izidov in pridobivanja načrtovanih kompetenc študentov. Študenti so v študentski anketi zelo dobro ocenili izvajalce in izvedbo predmetov.

V letu 2021 so nekoliko bolj zaživele obštudijske dejavnosti. Študenti ZF so nanizali kar nekaj športnih uspehov.

Z ureditvijo novega laboratorija za laboratorijsko zobno protetiko smo izboljšali materialne pogoje za izvedbo programa.

S pridobljeno donacijo s strani Krke d.d. smo korak naprej pri pokrivanju izgube iz poslovanja iz preteklih let.

Zahvaljujem se sodelavcem ter študentom za dosežene uspehe in sodelovanje pri premagovanju izzivov v letu 2021.

Dekanizr. prof. dr. Andrej Starc



## I. POSLANSTVO IN VIZIJA

### POSLANSTVO UNIVERZE V LJUBLJANI

Univerza v Ljubljani goji temeljno, aplikativno in razvojno raziskovanje ter si prizadeva dosežati odličnost in najvišjo kakovost ter izpolnjevati najvišja etična merila na vseh področjih znanosti, umetnosti in tehnike. Na teh področjih skrbi za utrjevanje nacionalne samobitnosti, posebej z razvojem slovenske strokovne terminologije.

Na osnovi lastnega raziskovanja ter domačih in tujih raziskovalnih dosežkov izobražuje kritično misleče vrhunske znanstvenike, umetnike in strokovnjake, ki so usposobljeni za vodenje trajnostnega razvoja, ob upoštevanju izročila evropskega razsvetljenstva in humanizma ter človekovih pravic. Posebno skrb namenja razvoju talentov.

Spodbuja interdisciplinarni in multidisciplinarni študij. Izmenjuje svoje dosežke na področju znanosti in umetnosti z drugimi univerzami in znanstveno-raziskovalnimi ustanovami. Tako prispeva svoj delež v slovensko in svetovno zakladnico znanja, ki ga prenaša med študente in druge uporabnike.

Sodeluje z organizacijami iz gospodarstva in storitvenih dejavnosti v javnem in zasebnem sektorju, z državnimi organi, lokalnimi skupnostmi ter civilno družbo. S tem pospešuje uporabo svojih raziskovalnih in izobraževalnih dosežkov ter prispeva k družbenemu razvoju. Z dejavnim odzivanjem na dogajanja v svojem okolju predstavlja kritično vest družbe.

### VIZIJA UNIVERZE V LJUBLJANI

Univerza v Ljubljani bo doma in v svetu prepoznana, mednarodno odprta in odlična raziskovalna univerza, ki ustvarjalno prispeva h kakovosti življenja.

### VREDNOTE UNIVERZE V LJUBLJANI

Univerza v Ljubljani utrjuje akademsko skupnost profesorjev, raziskovalcev, študentov in drugih sodelavcev ter si prizadeva za uveljavitev doma in v svetu. Svoje raziskovanje, izobraževanje, strokovno in javno delovanje ter razmerja med člani utemeljuje na naslednjih vrednotah, in sicer na:

- akademski odličnosti oziroma zagotavljanju čim višje kakovosti,
- akademski svobodi sodelavcev in študentov, posebej svobodi ustvarjalnosti,
- avtonomiji v odnosu do države, političnih strank, korporacij in verskih skupnosti,
- humanizmu in človekovih pravicah, vključujoč enakost možnosti in solidarnost,
- etičnem in odgovornem odnosu do sveta.



## **POSŁANSTVO ZDRAVSTVENE FAKULTETE**

Poslanstvo Zdravstvene fakultete kot vodilne izobraževalne in raziskovalne ustanove v srednji Evropi v vseh zdravstvenih vedah in na vseh akademskih stopnjah je izobraževati odlične strokovnjake s kakovostnim raziskovalnim delom ustvarjati nova znanja in skrbeti za njihov prenos v prakso.

## **VIZIJA ZDRAVSTVENE FAKULTETE**

Vizija Zdravstvene fakultete je postati tudi v svetovnem merilu dobro prepoznavna institucija z dobrimi pedagogi, raziskovalci in angažiranimi študenti. Za dosego vizije razvoja si želimo še izboljšati izobrazbeno in akademsko strukturo zaposlenih, kakovost študija in posledično znanja diplomantov, povečati obseg in kakovost raziskovalnega dela in mednarodnega sodelovanja ter povečati prepoznavnost. Prav tako bomo še bolj skrbeli za organizacijo vseživljenjskega izobraževanja in tržne dejavnosti v zdravstvu.

## II. URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2021 S SAMOEVALVACIJO

### 1. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

## IZVAJANJE SAMOEVALVACIJ ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

Skrbniki študijskih programov letno izvedejo redno evalvacijo študijskih programov in pri tem vključujejo vse deležnike. Za leto 2021 so skrbniki v samoevalvacijah poročali tudi o vplivu epidemije COVID-19 na izvedbo študijskih programov.

Dodatni instrument za evalvacijo izvedbe predmetov v obliki spletnega obrazca je bil prvič uporabljen v vseh študijskih programih. V izvedbo študijskih programov je vključenih veliko zunanjih sodelavcev, z dodatnim instrumentom smo skrbnikom študijskih programov olajšali pridobivanje povratnih informacij o izvedbi študijskega programa.

Skupne ugotovitve iz evalvacij študijskih programov:

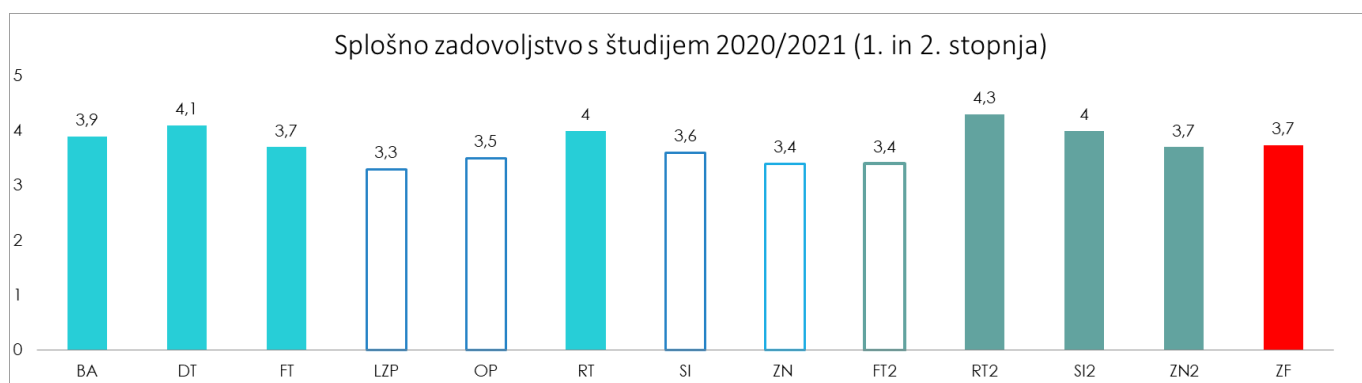
- Splošno zadovoljstvo s študijem so študenti vseh študijskih programov v študentski anketi ocenili s povprečno oceno 3,7\* (s 3,6 na prvi stopnji in s 3,8 na drugi stopnji). Rezultati študentske ankete so se v primerjavi z lanskim letom pri 12 ocenjevanih postavkah izboljšali, pri 7 ocenjevanih postavkah so ostali nespremenjeni in pri 8 ocenjevanih postavkah malenkostno poslabšali. Študenti so najslabše ocenili strinjanje, da so med študijem spoznali ustrezno število zunanjih institucij, kar lahko pojasnimo z izrednimi razmerami zaradi COVID-19. Vse ostale ocenjevane postavke so ocenjene s povprečno oceno več kot 3\*.
- Študenti so izvedbo predmetov ocenili s povprečno oceno 4,3\* (4,2 na 1. stopnji in 4,3 na 2. stopnji). Študenti so ocenjevali 240 izvajalcev pri skupaj 616 predmetih. Izvajalci so bili ocenjeni s povprečno oceno 4,4\* (4,4 na 1. stopnji in 4,4 na 2. stopnji). V anketi po izpitu so študenti ocenjevali 609 predmetov. Vsebine izpita, jasnost nalog ter ustreznost kriterija ocenjevanja so bile v poprečju ocenjene z oceno 4,3\*.
- Ocene urnikov v študentskih anketah so se nekoliko izboljšale, vendar ostajajo še zmeraj druga najslabše ocenjena postavka.
- Skrbniki študijskih programov poročajo o organizacijskih izzivih izobraževanja v kliničnem okolju zaradi COVID-19 razmer, ki so jih reševali med študijskim letom. Izobraževalna in evalvacijska srečanja z mentorji iz učnih baz so zaradi COVID-19 razmer potekala na daljavo.
- Učitelji so se vključevali v izobraževanja za uporabo aktivnih metod poučevanja in vključevanja sodobnih tehnologij v poučevanje (organizacija izobraževanj na fakulteti in v okviru UL – DigiUL, INOVUP).
- V ZF ponovljeni anketi o poučevanju in učenju v času COVID-19 (izvedeni v maju 2021) so učitelji ocenili svojo učinkovitost s poučevanjem na daljavo s povprečno oceno 3,7\*. V poprečju se zadovoljstvo z učinkovitostjo poučevanja na daljavo pri učiteljih v primerjavi z anketo pred letom dni ni spremenilo. Učitelji so pri študentih med študijem na daljavo še zmeraj zaznavali precej ovir. Med bistvenimi ovirami je na prvem mestu pomanjkanje motivacije (67 %), medtem ko je v anketi v

\* najvišja ocena je 5

letu pred tem na prvem mestu bila največja ovira neustrezna tehnična opremljenost (42 %), ki sicer še ostaja, vendar v manjšem zaznanem obsegu (32 %).

- V ZF v ponovljeni anketi (maj 2021) o poučevanju in študiju v času COVID-19 so študenti ocenili splošno zadovoljstvo s potekom študija s povprečno oceno 3,2\*. Kot večji oviri pri študiju so študenti navajali tehnične težave (77 %) in pomanjkanje motivacije (75 %). 38 % študentov je navajalo, da so za študij na daljavo porabili več časa kot pred COVID-19. Študenti so navajali tudi prednosti kot so prihranek časa (70 %), ker ni bila potrebna pot na fakulteto, večjo prilagodljivost spremljanja in opravljanja študijskih obveznosti (61 %). 83 % študentov je menilo, da je odziv zaposlenih v času COVID-19 (vodstvo, učitelji ter Služba za študijske zadeve) bil dober oziroma zelo dober.
- Skrbniki poročajo o pozitivnih izkušnjah učiteljev s pripravo in uporabo e-vsebin za izobraževanje na daljavo, ki jih bodo izkoristili tudi v prihodnje. Zaradi enostavnosti in dostopnosti virtualnih srečanj se je povečalo število mentorskih sestankov za podporo študentom.
- Na vseh programih je potekala promocija mobilnosti študentov ter učiteljev. Zaradi COVID-19 razmer žal niso uspeli izpeljati večjega dela načrtovanih aktivnosti.
- Študenti šestih prvostopenjskih programov ZF so sodelovali na študentski konferenci zdravstvenih ved "Znanje - ključ do celostne obravnave pacienta", ki je potekala virtualno in v organizaciji Fakultete za zdravstvene vede Univerze v Novem mestu.
- V samoevalvacijskih poročilih so skrbniki izražali potrebe in navajali aktivnosti za vzpostavitev sistematičnega spremljanja doseganja kompetenc študentov ter diplomantov.
- V skladu z načrtovanimi aktivnostmi so skrbniki določenih študijskih programov opravili revizije kompetenc študijskih programov z vidika razvoja stroke ter posledično načrtovali prenavo študijskih programov prve stopnje (Babištvo, Delovna terapija, Radiološka tehnologija, Ortotika in protetika, Zdravstvena nega).
- Na programih, kjer še ni drugostopenjskega študija, ugotavljajo potrebo po vzpostavitvi le tega.

Slika 1: Splošno zadovoljstvo s študijem študentov študijskih programov 1. in 2. stopnje ter povprečje ZF \*



\* najvišja ocena je 5

## AKREDITACIJA NOVIH ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

Aktivnosti priprave večjih sprememb oziroma prenov študijskih programov so potekale za prvostopenjske študijske programe Babištvo, Delovna terapija, Zdravstvena nega ter Radiološka tehnologija.

## IZBOLJŠANJE KAKOVOSTI ŠTUDIJSKEGA PROCESA

Učitelji so se vključevali v izobraževanja za uporabo aktivnih metod poučevanja in vključevanja sodobnih tehnologij (v organizaciji ZF in UL – Digitalna UL, INOVUP).

Z nakupom licenc za aplikacije Zoom in Exam.net smo zaposlenim zagotovili pogoje za nemoteno poučevanja na daljavo.

## PROMOCIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV IN POKLICEV

Študijske programe vsako leto predstavljamo na sejmu Informativa in na informativnih dnevih, ki so zaradi COVID-19 razmer v letu 2021 potekali virtualno.

Med 22. in 28. novembrom 2021 smo bili prisotni z virtualno stojnico na Virtualnem kariernem sejmu – sejmu poklicev in izobraževanja za srednješolce. Študijske programe, študij na Zdravstveni fakulteti ter študentski utrip smo predstavljali z 8 webinarji in 2 klepetalnicama. ZF stojnico je obiskalo 205 obiskovalcev. Obiskovalcem so bile na voljo video predstavitve študijskih programov ter ostalo promocijsko e-gradivo.

Zanimanje za vpis v večino študijskih programov prve stopnje še zmeraj močno presega razpisana mesta (Slika 2).

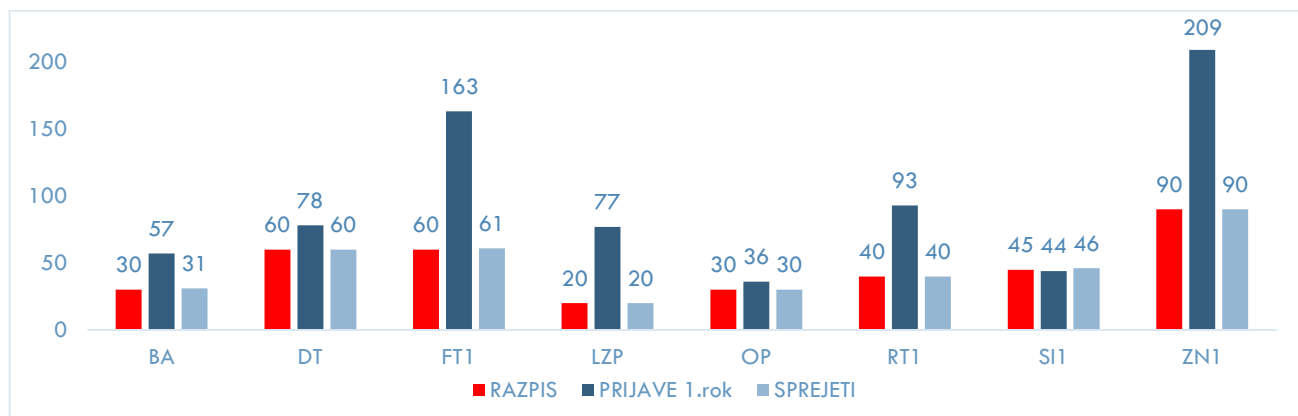
## VPIS

V študijskem letu 2020/21 smo na Zdravstveni fakulteti izvajali naslednje akreditirane študijske programe:

- visokošolski strokovni program Babištvo 1. stopnje (v nadaljevanju BA),
- visokošolski strokovni program Delovna terapija 1. stopnje (v nadaljevanju DT),
- visokošolski strokovni program Fizioterapija I. stopnje (v nadaljevanju FT1),
- visokošolski strokovni program Laboratorijska zobna protetika I. stopnje (v nadaljevanju LZP),
- visokošolski strokovni program Ortotika in protetika I. stopnje (v nadaljevanju OP),
- visokošolski strokovni program Radiološka tehnologija I. stopnje (v nadaljevanju RT1),
- univerzitetni študijski program Sanitarno inženirstvo I. stopnje (v nadaljevanju SI1),
- visokošolski strokovni program Zdravstvena nega I. stopnje (v nadaljevanju ZN1),
- študijski program Fizioterapija 2. stopnje (v nadaljevanju FT2),
- študijski program Radiološka tehnologija 2. stopnje (v nadaljevanju RT2),
- študijski program Sanitarno inženirstvo 2. stopnje (v nadaljevanju SI2) in
- študijski program Zdravstvena nega 2. stopnje (v nadaljevanju ZN2).

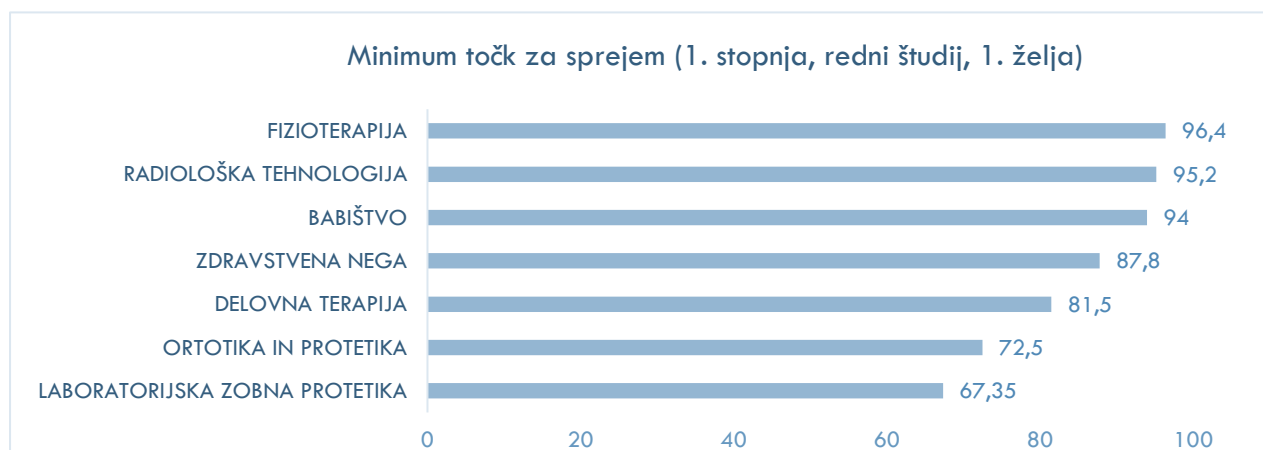
V študijskem letu 2020/2021 je bilo na dodiplomskih programih vpisanih 1616 študentov, od tega 1418 študentov na rednem študiju in 161 študentov na izrednem študiju. Na podiplomskih študijskih programih je bilo vpisanih 234 študentov, od tega 228 študenti na rednem študiju in 1 študent na izrednem študiju. Skupaj je v študijskem letu 2020/2021 fakulteto obiskovalo 1850 študentov.

Slika 2: Zanimanje za vpis v študijske programe 1. stopnje, vpis 2021/2022 (redni študij: razpisana mesta, prijave na 1. rok in sprejeti študenti)



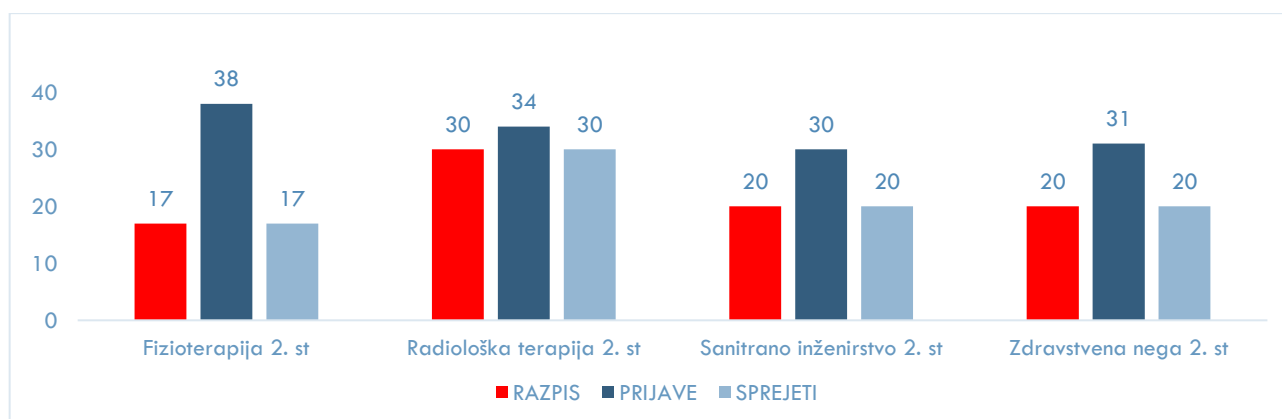
Na dodiplomskih študijskih programih je v prvem vpisnem roku za študijsko leto 2021/2022 bilo razpisanih 375 mest za redni študij in 20 mest za izredni študij. Minimum potrebnih točk za sprejem v prvostopenjske študijske programe prikazuje Slika 3.

Slika 3: Minimum točk za sprejem – 1. stopnja, redni študij, 1. želja



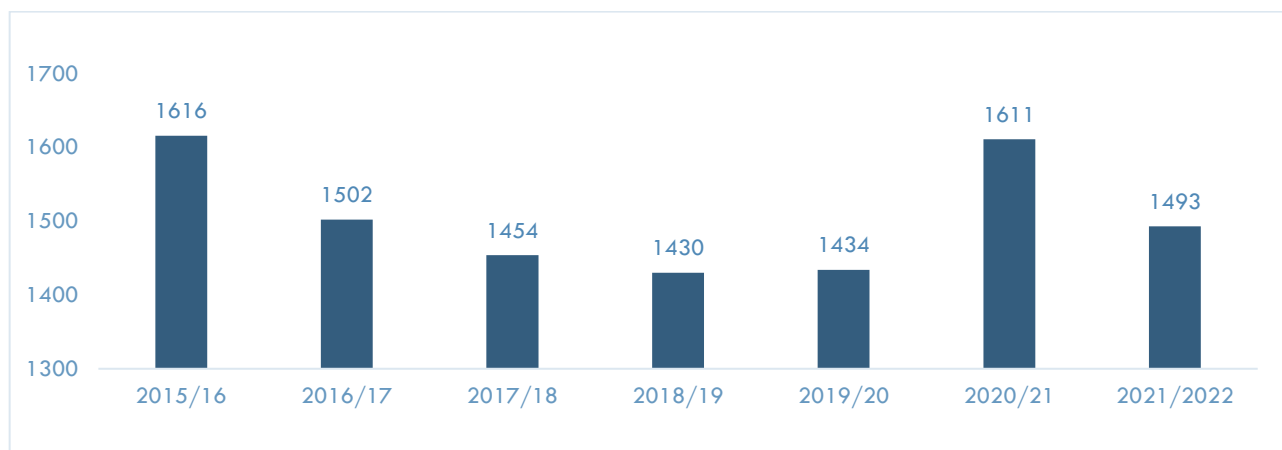
Na podiplomskih študijskih programih je bilo za vpis v študijsko leto 2021/2022 v prvem vpisnem roku 87 razpisanih mest za redni študij in 10 mest za izredni študij.

Slika 4: Zanimanje za vpis v študijske programe 2. stopnje, vpis 2021/2022 (redni študij: razpisana mesta, prijave in sprejeti)

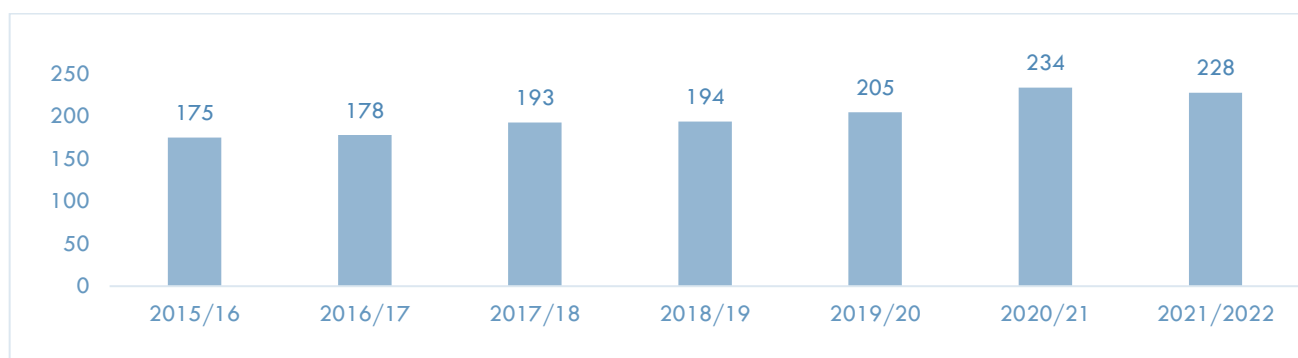


V študijskem letu 2021/2022 je na dodiplomskih programih vpisanih 1415 študentov, od tega 1271 študentov na rednem študiju in 104 študentje na izrednem študiju. Na podiplomskih študijskih programih je vpisanih 190 študentov na rednem študiju in 3 študentje na izrednem študiju. Skupaj v študijskem letu 2021/2022 fakulteto obiskuje 1613 študentov.

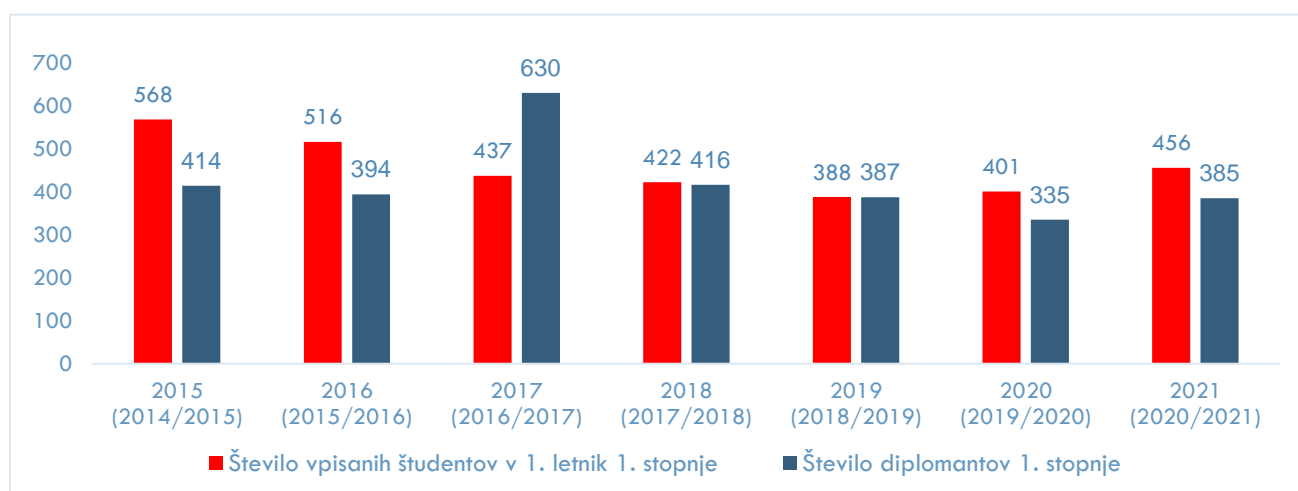
Slika 5: Število vseh vpisanih študentov na študijske programe 1. stopnje po študijskih letih v letih od 2015/2016 do 2021/2022



Slika 6: Število vseh vpisanih študentov na študijske programe 2. stopnje po študijskih letih v letih od 2015/2016 do 2021/2022



Slika 7: Število študentov vpisanih v 1. letnik in število diplomantov študijskih programov 1. stopnje v letih od 2015 do 2021

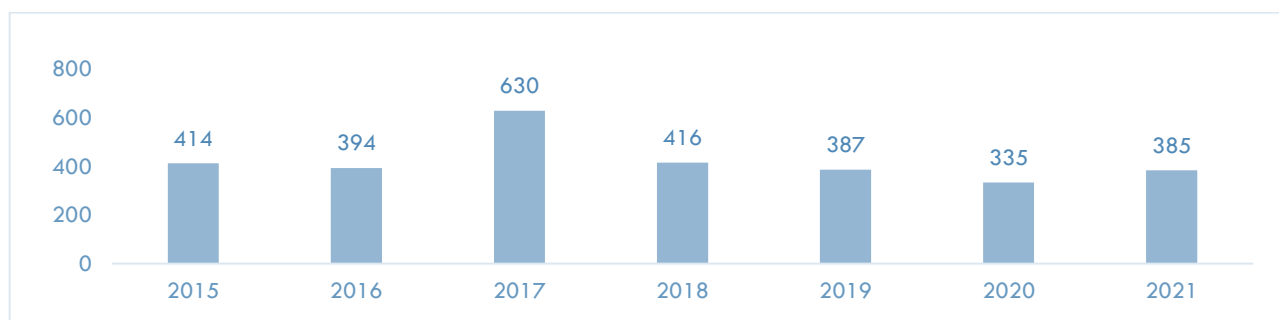


## DIPLOMANTI

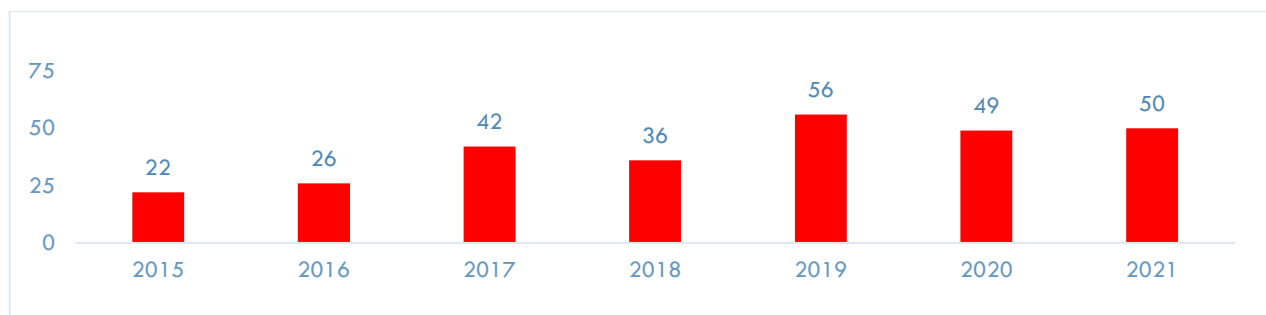
V letu 2021 je na prvostopenjskih programih diplomiralo 385 študentov, od tega 15 tujih študentov. Povprečen čas študija v visokošolskih strokovnih študijskih programih (3-letnih) je bil 4,5 leta, v univerzitetnem (4-letnem) pa 4,4 leta. Povprečna ocena študija diplomantov v visokošolskih strokovnih študijskih programih je bila 8,4, v univerzitetnem pa 8,5.

Na drugostopenjskih študijskih programih je diplomiralo 50 študentov, od tega 1 tuj študent. Povprečen čas študija na dvoletnih programih je bil 4,7 leta, na enoletnem pa 3,2 leti. Povprečna ocena študija diplomantov drugostopenjskih študijskih programov je bila 8,7.

Slika 8: Število diplomantov študijskih programov 1. stopnje od 2015 do 2021



Slika 9: Število diplomantov študijskih programov 2. stopnje od 2015 do 2021



## PREHODNOST

Prehodnost študentov se v primerjavi s preteklim študijskim letom ni bistveno spremenila in je na nivoju povprečja UL. Prehodnost se razlikuje med študijskim programi zaradi specifik njihove izvedbe. Večinoma se v vseh programih prehodnost izboljša iz 2. v 3. letnik. Pri večini predmetov je zahtevano sprotno opravljanje obveznosti s kolokviji ali vstopnimi kolokviji, ki predstavljajo pogoj za pristop h kliničnim vajam oziroma klinični praksi, s čimer zagotavljamo nadgradnjo teoretičnega znanja s praktičnim, kar vodi k boljši pripravljenosti študentov na izpite. Podrobneje prikazujemo prehodnost v tabelah od 1 do 6 na naslednjih straneh.

Tabela 1: Prehodnost čiste generacije študentov v visokošolskih strokovnih študijskih programih 1. stopnje

Študijski program 1. stopnje (VS)	1. letnik 2018/19	2. letnik 2019/20	3. letnik 2020/21	Odstotek študentov čiste generacije, ki so redno napredovali v 3. letnik	Diplomirali do 30. 9. 2021	Odstotek študentov čiste generacije, ki so redno napredovali in diplomirali
Radiološka tehnologija	43	32	31	72,09	26	60,47
Delovna terapija	49	39	37	75,51	2	4,08
Fizioterapija	71	60	59	83,1	5	7,04
Ortotika in protetika	29	15	14	48,28	3	10,34
Laboratorijska zobna protetika	36	16	15	41,67	0	0
Babištvo	20	19	17	85	0	0
Zdravstvena nega	88	71	70	79,55	12	13,64

Tabela 2: Prehodnost čiste generacije študentov v univerzitetnih študijskih programih 1. stopnje

Študijski program 1. stopnje (UN)	1. letnik 2017/18	2. letnik 2018/19	3. letnik 2019/20	4. letnik 2020/21	Odstotek študentov čiste generacije, ki so redno napredovali v 4. letnik	Diplomirali do 30. 9. 2021	Odstotek študentov čiste generacije, ki so redno napredovali in diplomirali
Sanitarno inženirstvo	42	23	23	23	54,76	16	38,1

Tabela 3: Prehodnost čiste generacije študentov v magistrskih študijskih programih 2. stopnje

Študijski program 2. stopnje	1. letnik 2019/20	2. letnik 2020/21	Odstotek študentov čiste generacije, ki so redno napredovali v 2. letnik	Diplomirali do 30. 9. 2021	Odstotek študentov čiste generacije, ki so redno napredovali in diplomirali
Radiološka tehnologija	23	21	91,3	4	17,39
Zdravstvena nega	20	19	95	0	0
Fizioterapija	16	13	81,25	1	6,25
Sanitarno inženirstvo	20	*	*	0	0

\* ni 2. letnika



Tabela 4: Prehodnost študentov iz 2020/2021 v 2021/2022 v visokošolskih strokovnih študijskih programih 1. stopnje

Študijski program 1. stopnje (VS)	Vpis v 1. letnik v letu 2020/21	Napredovali v 2. letnik v letu 2021/22	Odstotek študentov, ki so napredovali v 2. letnik	Vpis v 2. letnik v letu 2020/21	Napredovali v 3. letnik v letu 2020/21	Odstotek študentov, ki so napredovali v 3. letnik	Vpis v 3. letnik v letu 2020/21	Vpisali dodatno leto v letu 2021/22	Odstotek študentov, ki so vpisali dodatno leto
Radiološka tehnologija	44	40	90,91	42	39	92,86	40	6	15
Delovna terapija	62	52	83,87	59	56	94,92	41	35	85,37
Fizioterapija	75	59	78,67	80	81	101,3	66	50	75,76
Ortotika in protetika	30	21	70	23	14	60,87	17	12	70,59
Laboratorijska zobna protetika	22	18	81,82	24	25	104,2	18	16	88,89
Babištvo	31	24	77,42	13	13	100	18	18	100
Zdravstvena nega	95	82	86,32	90	90	100	91	56	61,54

Tabela 5: Prehodnost študentov iz 2020/2021 v 2021/2022 v univerzitetnih študijskih programih 1. stopnje

Študijski program 1. stopnje (UN)	Vpis v 1. letnik v letu 2020/21	Napredovali v 2. letnik v letu 2021/22	Odstotek študentov, ki so napredovali v 2. letnik	Vpis v 2. letnik v letu 2020/21	Napredovali v 3. letnik v letu 2021/22	Odstotek študentov, ki so napredovali v 3. letnik	Vpis v 3. letnik v letu 2020/21	Napredovali v 4. letnik v letu 2021/22	Odstotek študentov, ki so napredovali v 4. letnik	Vpis v 4. letnik v letu 2020/21	Vpisali dodatno leto v letu 2021/22	Odstotek študentov, ki so vpisali dodatno leto
Sanitarno inženirstvo	45	31	68,89	49	45	91,84	26	24	92,31	34	7	20,59

Tabela 6: Prehodnost študentov iz 2020/2021 v 2021/2022 v študijskih programih 2. stopnje

Študijski program 2. stopnje	Vpis v 1. letnik v letu 2020/21	Napredovali v 2. letnik v letu 2021/22	Odstotek študentov, ki so napredovali v 2. letnik	Vpis v 2. letnik v letu 2020/21	Vpisali dodatno leto v letu 2021/22	Odstotek študentov, ki so vpisali dodatno leto
Radiološka tehnologija	30	26	86,67	23	18	78,26
Zdravstvena nega	19	16	84,21	20	20	100
Fizioterapija	15	14	93,33	16	12	75
Sanitarno inženirstvo	20	*	0	*	0	0

\* ni 2. letnika

## DOKTORSKI ŠTUDIJI

Zdravstvena fakulteta je od študijskega leta 2016/2017 koordinatorica znanstvenega področja Bioinženiring v zdravstvu v okviru interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Bioznanosti.

V študijskem letu 2020/21 je bilo v okviru doktorskega programa Bioznanosti na področje Bioinženiringa v zdravstvu vpisanih v 1. letnik: 1 študent, 2. letnik: 3 študenti, 3. letnik: 6 študentov. V letu 2021 sta na področju Bioinženiringa v zdravstvu doktorirala 2 študenta.

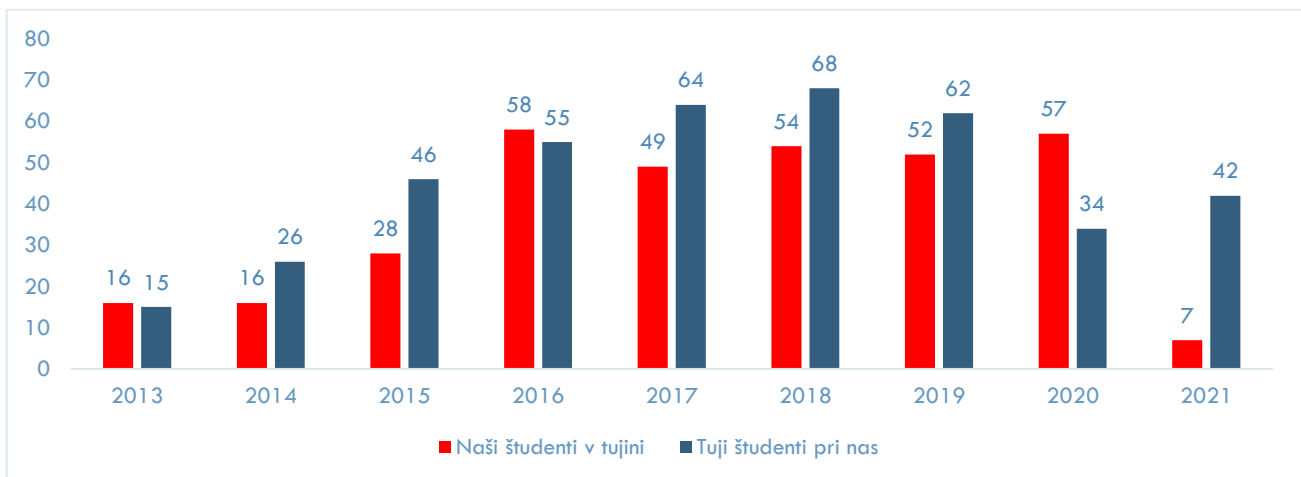
## INTERNACIONALIZACIJA

### MOBILNOST ŠTUDENTOV IN ZAPOSLENIH

V letu 2021 beležimo upad števila mobilnosti glede na predhodna leta. Zaradi negotovih okoliščin v povezavi s COVID-19 Erasmus modula za tuje študente na Zdravstveni fakulteti ni bilo mogoče izvesti. Za izvedbo mobilnosti se je odločilo manj študentov in zaposlenih Zdravstvene fakultete.

Izmenjave študentov so bile izvedene v okviru programov ERASMUS+ in CEEPUS. Skupno je bilo realiziranih 49 mobilnosti, kar je za slabo polovico manj kot v letu 2019/2020. Na Zdravstveni fakulteti se je izobraževalo 42 tujih študentov, 7 študentov ZF pa je odšlo na izmenjavo v tujino.

Slika 10: Mobilnost študentov v letih od 2013 do 2021



V okviru programa ERASMUS+ je bilo v tujini 7 študentov Zdravstvene fakultete, od tega 6 z namenom študija in 1 za namenom praktičnega usposabljanja, kar je za slabih 90 % manj kot v predhodnem študijskem letu. Zaradi okoliščin v povezavi s COVID-19 v letu 2020/21 ni bilo mogoče izvesti načrtovanega ERASMUS modula.

Promocija programa ERASMUS+ je potekala na več načinov, s ciljem spodbuditi interes študentov ZF za prijavo na letni razpis. Študenti vseh letnikov so bili o razpisu obveščeni po elektronski pošti, prek objav na spletni strani in družabnih omrežij. Informativne predstavitve, večinoma prav tako v sodelovanju z bivšimi

Erasmus študenti, so potekale na ravni posameznih študijskih programov, v organizaciji oddelčnih koordinatorjev za mednarodno sodelovanje.

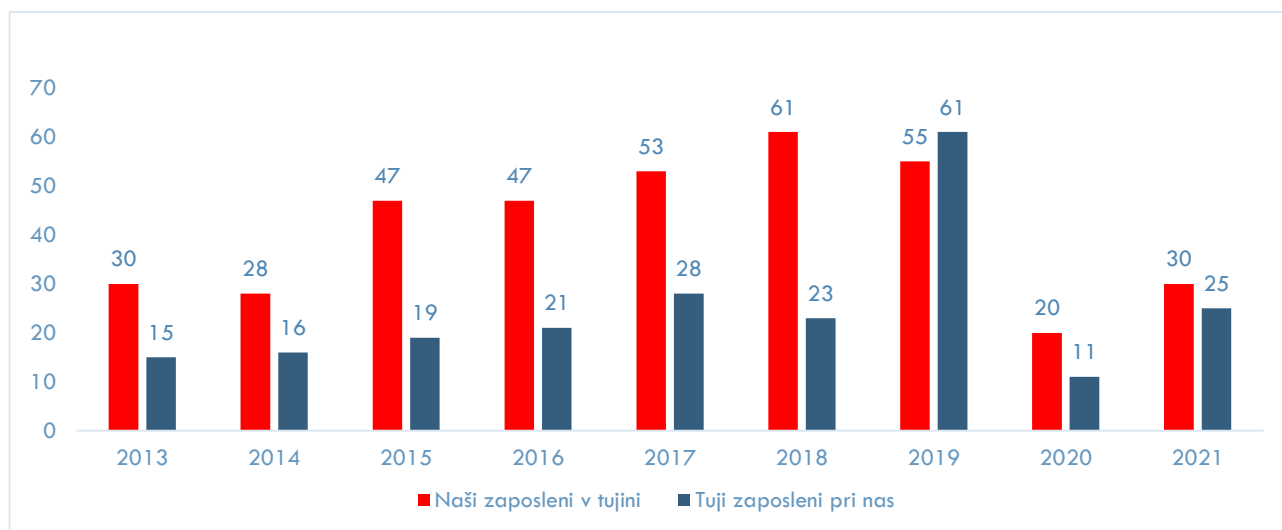
Na razpis za finančno pomoč v letu 2020/2021 se je prijavilo 36 študentov, kar je za tretjino manj kot v predhodnem letu. Od prijavljenih jih štiri petine mobilnosti ni izvedlo. Kot vzrok za odpoved so študenti večinoma navedli negotovo situacijo v zvezi z razmerami COVID-19.

V študijskem letu 2020/2021 smo imeli v okviru programa ERASMUS+ sklenjene medinstitucionalne sporazume z 85 tujimi visokošolskimi institucijami iz 24 evropskih držav, kar je za slabih 10 % več kot v predhodnem letu.

V sklopu CEEPUS mreže z naslovom »Training and research in environmental chemistry and toxicology«, nosilke prof. dr. Polonce Trebše, je bila v mesecu maju 2021 v virtualni obliki izvedena 7. mednarodna poletna šola z naslovom »Nevarne snovi« (angl. Hazardous Substances) z mednarodno zasedbo učiteljev. Pri izvedbi so sodelovali prof. dr. Guray Salihoglu z Uludag Univerze v Bursi, Turčija, prof. dr. Tanja Šolević Knudsen, Srbija ter dr. Franja Prosenec, doc. dr. Mojca Bavcon Kralj in prof. dr. Polonca Trebše z Zdravstvene fakultete. Mednarodne šole se je udeležilo 42 študentov iz Poljske, Bolgarije, Srbije, Bosne in Hercegovine ter Turčije.

Pri skupnem številu mobilnosti zaposlenih Zdravstvene fakultete in tujih gostujočih strokovnjakov (N = 55) v letu 2019/2020 zopet beležimo rast (72 %) glede na predhodno leto.

**Slika 11: Mobilnost zaposlenih v letih od 2013 do 2021**



V letu 2020/2021 je v pedagoškem procesu pri izvedbi vsaj dela predmeta na Zdravstveni fakulteti sodelovalo 12 tujih visokošolskih učiteljev. Na Zdravstveni fakulteti je bilo 11 tujih znanstvenih delavcev na izmenjavi ali pa so sodelovali v znanstvenoraziskovalnem procesu v okviru projektov mednarodnega znanstvenoraziskovalnega sodelovanja.

Število učiteljev in drugih zaposlenih na Zdravstveni fakulteti, ki so bili na izmenjavi, so se izobraževali ali so sodelovali v pedagoškem procesu, je bilo 19. Od tega so bili 4 učitelji za daljše (3-mesečno obdobje) vključeni v pedagoški proces na tujih visokošolskih institucijah.

Priznavanje v tujini opravljenih obveznosti je potekalo skladno z Navodili ZF o postopkih in organiziranosti mednarodne mobilnosti v okviru programa ERASMUS+.

## UČINKI COVID-a

Učinke COVID-a na poučevanje in študij smo zajeli v ZF anketi o poučevanju in študiju v času COVID-19, katere rezultati so v celoti [objavljeni na spletni strani](#).

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Vzpostavitev dodatnega laboratorija za zobno protetiko.		Kakovostnejša izvedba in izboljšanje materialnih pogojev za izvedbo študijske dejavnosti.
Prilagoditev izvedbe študijskih programov izvedbi na daljavo.		Prilagoditev je prinesla nekaj prednosti, ki se kažejo v večjem številu izvedenih konzultacij, boljši odzivnosti študentov, sprotne opraviljanju študijskih obveznosti.
Izobraževanje učiteljev na področju IKT in pedagogike.		Krepitev kompetenc učiteljev.
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Visok delež nerealiziranih mobilnosti.	Okrepljena internacionalizacija študijske dejavnosti.	Izvedba najmanj 1 mednarodne poletne šole. Vključevanje tujih strokovnjakov v izvedbo študijskega procesa. Posodobitev Erasmus+ medinstitucionalnih sporazumov do leta 2027.
	Kakovostna podpora študentom na mednarodni izmenjavi.	Posodobitev vsebin za tuje študente. Nadgradnja sistema vodenja dokumentacije. Opolnomočenje tutorjev za delo s tujimi študenti. Sistematično pridobivanje povratne informacije od udeležencev mobilnosti.
Študenti ne zaključijo študija v predvidenem obdobju.	Podpora študentom pri nadaljevanju študija po prekinitvi več kot 5 let.	Določitev diferencialnih vsebin, ki jih mora študent zaradi zastaranja znanja ponovno ali/in dodatno opraviti po prekinitvi študija.
	Kontinuiran prehod študentov iz prvostopenjskih na drugostopenjske programe.	Spodbujanje študentov za zgodnejši zaključek študija na prvostopenjskih programih.
KLJUČNE NEVARNOSTI IN PRILOŽNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Večanje števila konkurenčnih ponudnikov študijskih programov.	Zagotavljanje kakovosti študijskih programov.	Sistematično preverjanje doseganja kompetenc v študijskih programih in usklajevanje kompetenc študijskih programov z dejanskimi potrebami poklica in delodajalcev. Na osnovi ugotovitev prenoviti/posodobiti študijske programe.
	Prepoznavnost študijskih programov in poklicev.	Izdelava načrta sistematične promocije študijskih programov in poklicev doma ter v tujini.
Kakovost pedagoškega dela.	Priprava metodologije in uvajanje kolegialnega disciplinarnega pregleda študijskih programov.	Izvedba pilotnih kolegialnih disciplinarnih pregledov študijskih programov.
	Krepitev kakovosti študijskega procesa, usmerjenega na študenta in v sodelovanje z okoljem.	Vključevanje v usposabljanja za visokošolske učitelje s področja "na študenta osredinjenega" učenja in poučevanja.
	Okrepljeno sodelovanje v okviru transnacionalnih medinstitucionalnih učnih skupnosti.	Podpora akademski skupnosti (študentom, visokošolskim učiteljem) za nemoteno in učinkovito izvedbo poglobljenega transnacionalnega študijskega procesa s pomočjo sodobnih tehnoloških rešitev.

## 2. RAZISKOVALNA DEJAVNOST

### IZVAJANJE RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI

V okviru znanstvenoraziskovalne dejavnosti je na Zdravstveni fakulteti v letu 2021 potekalo 32 nacionalnih in 13 mednarodnih projektov. V mednarodnem okolju je znanstvenoraziskovalno delo potekalo v sodelovanju z več kot 100 tujimi raziskovalnimi institucijami iz držav znotraj EU in širšega mednarodnega prostora. Vpetost raziskovalcev v mednarodne znanstvenoraziskovalne skupine pomembno vpliva na kakovost in mednarodno prepoznavnost Zdravstvene fakultete.

Skupno število projektov se je zmanjšalo za slabo petino v primerjavi s predhodnim letom - deloma lahko to sicer pripišemo nepredvidljivi situaciji s Covidom, v glavnem pa predolgo časa trajajočemu negativnemu finančnemu stanju na Zdravstveni fakulteti, ki med drugim onemogoča nabavo nove znanstvenoraziskovalne opreme in znatno hromi njeno znanstvenoraziskovalno delo. Za 12 % se je zmanjšalo tudi število prijav na javne razpise, kar pripisujemo predvsem odsotnosti sicer napovedanih razpisov ŠIPK - Projektno delo z negospodarskim in neprofitnim sektorjem - Študentski inovativni projekti za družbeno korist in Projektno delo z gospodarstvom in negospodarstvom v lokalnem in regionalnem okolju - Po kreativni poti do znanja v letu 2021.

#### 2.1 Tekoči projekti

Na nacionalni ravni je temeljno znanstvenoraziskovalno delo potekalo v okviru raziskovalnega programa (P3-0388, Mehanizmi varovanja zdravja) pod vodstvom prof. dr. Tjaše Griessler Bulc. Programska skupina je vključevala 14 raziskovalcev, 1 tehnično sodelavko in 3 mlade raziskovalce. Zdravstvena fakulteta je v letu 2021 kot partnerska RO sodelovala tudi v raziskovalnih programih Fakultete za organizacijske vede Univerze v Mariboru (P5-0018, Sistemi za podporo odločanju v digitalnem poslovanju) in Fakultete za elektrotehniko Univerze v Ljubljani (P2-0250, Metrologija in biometrični sistemi).

**Tabela 7: Število in vrsta projektov na Zdravstveni fakulteti v letu 2021**

VRSTA PROJEKTA		ŠTEVILO
<b>NACIONALNI</b>	ARRS raziskovalni programi	3
	ARRS temeljni raziskovalni projekti	6
	ARRS aplikativni raziskovalni projekti	2
	ARRS doktorski raziskovalni projekti	1
	ARRS mednarodno znanstvenoraziskovalno sodelovanje	13
	drugi nacionalni projekti	4
	mladi raziskovalci	3
<b>EVROPSKI</b>	H2020	3
	ERASMUS+	5
	COST	3
	drugi	2

Znanstvenoraziskovalno delo je, poleg v okviru raziskovalnih programov, potekalo tudi v okviru 8 raziskovalnih projektov (6 temeljnih in 2 aplikativnih), od katerih Zdravstvena fakulteta koordinira 3 projekte (vodji prof. dr. Veronika Kralj-Iglič in izr. prof. ddr. Klemen Bohinc) ter v okviru doktorskega raziskovalnega projekta (nosilka dr. Franja Prosenec).

Tabela 8: Pregled raziskovalnih programov, ki jih je sofinancirala ARRS v letu 2021

ŠIFRA	NASLOV	OBDOBJE	VODJA
P2-0250	Metrologija in biometrični sistemi	1. 1. 2018 - 31. 12. 2023	prof. dr. Vitomir Štruc
P3-0388	Mehanizmi varovanja zdravja	1. 1. 2014 - 31. 12. 2021	prof. dr. Tjaša Griessler Bulc
P5-0018	Sistemi za podporo odločanju v digitalnem poslovanju	1. 1. 2004 - 31. 12. 2024	prof. dr. Andreja Pucihar

Pri izvajanju znanstvenoraziskovalnega dela v okviru projektov, financiranih s strani ARRS, je fakulteta sodelovala s številnimi partnerskimi organizacijami, tako s članicami Univerze v Ljubljani, kot tudi z drugimi raziskovalnimi organizacijami. S tem je fakulteta sledila usmeritvi UL, ki spodbuja znanstvenoraziskovalno sodelovanje v okviru interdisciplinarnih raziskovalnih skupin.

Tabela 9: Pregled raziskovalnih projektov (temeljnih, aplikativnih in podoktorskih), ki jih je sofinancirala ARRS v letu 2021

ŠIFRA	NASLOV	OBDOBJE	VODJA
<b>RAZISKOVALNI PROJEKTI (ZF nosilka)</b>			
J7-2595	Modulacija polifenolnega profila v sadju s trajnostnimi fizikalnimi poobiralnimi postopki	1. 9. 2020 – 31. 8. 2023	izr. prof. ddr. Klemen Bohinc
NC-0020	Študij kolektivnih efektov v ekstrakciji tekoče-tekoče	1.02.2021 - 31.01.2023	izr. prof. ddr. Klemen Bohinc
J3-3066	Optimizacija s trombociti in zunajceličnimi vezikli avtologne krvne plazme za zdravljenje pooperativnih ran v otorinolaringologiji	1.12.2021 - 30.11.2024	prof. dr. Veronika Kralj Igljič
<b>RAZISKOVALNI PROJEKTI (ZF partner)</b>			
J1-9162	Neurotoksičnost ali neuroprotektivnost nanomaterialov: vpliv biokorone	1. 7. 2018 - 30. 6. 2021	prof. dr. Damjana Drobne Nosilka na UL ZF: prof. dr. Veronika Kralj-Igljič
L4-2625	Celovito upravljanje malih ukrepov za zadrževanje vode in preprečevanje erozije tal v kmetijskih povodjih – CeVoTak	1. 9. 2020 – 31. 8. 2023	prof. dr. Marina Pintar Nosilka na UL ZF: doc. dr. Darja Istenič
L3-2621	Mehanizmi omajanja endoproteze kolka	1. 9. 2020 – 31. 8. 2023	prof. dr. Monika Jenko Nosilka na UL ZF: prof. dr. Veronika Kralj-Igljič
J3-2523	Ugotavljanje pojava, vzroka in škodljivih učinkov oksidativnega stresa inducirane zaradi uporabe nesnemnih ortodontskih aparatov	1. 9. 2020 – 31. 8. 2023	izr. prof. dr. Jasmina Primožič Nosilec na UL ZF: izr. prof. dr. Borut Poljšak
J2-3051	Razvoj visoko učinkovitih senzorjev za zaznavanje obstojnih in mobilnih kemikalij v okolju (SENSE-PMC)	1.10.2021 - 30.09.2024	dr. Kristina Žagar
<b>PODOKTORSKI RAZISKOVALNI PROJEKT</b>			
Z2-2643	Agri-iMPact: Razširjenost in vpliv mikroplastike na kmetijskih površinah	1. 9. 2020 – 31. 8. 2022	dr. Franja Prošenc

Okrepilo se je sodelovanje v projektih ERASMUS+ strateških partnerstev in krepitev zmogljivosti institucij na področju visokega šolstva, v okviru katerih sodelujemo s številnimi partnerji v evropskem in širšem mednarodnem prostoru. Zdravstvena fakulteta je bila zastopana tudi v treh evropskih znanstvenoraziskovalnih mrežah programa COST.

Raziskovalci Zdravstvene fakultete so bili aktivni v 13 projektih mednarodnega bilateralnega sodelovanja, v okviru katerih je potekalo znanstvenoraziskovalno sodelovanje s tujimi raziskovalci iz ZDA, Rusije, BiH, Srbije, Hrvaške, Danske, Norveške, Kitajske, Nemčije in Japonske.

**Tabela 10: Pregled projektov mednarodnega znanstvenoraziskovalnega sodelovanja, ki jih je sofinancirala ARRS v letu 2021**

ŠIFRA	NASLOV	VODJA
BI-RU/19-20-042	Ugotavljanje poti mikroonesnažil v odpadni vodi ter zmanjševanje okoljskega tveganja z zelenimi tehnologijami	prof. dr. Tjaša Griessler Bulc
BI-BA/19-20-022	Vpliv tehnike postavljanja in polimerizacije na adaptacijo različnih kompozitnih in steklenih ionomernih dentalnih materialov	izr. prof. ddr. Klemen Bohinc
BI-BA/19-20-005	Naravni ekstrakti za obvladovanje bakterijskih biofilmov v živilski industriji	doc. dr. Rok Fink
BI-US/19-21-054	Modeliranje ionskih tekočin	izr. prof. ddr. Klemen Bohinc
BI-US/19-21-116	Simulacije lipidnih membran z PEG lipidi	doc. dr. Miha Fošnarič
BI-HR/20-21-005	Naravne rastlinske snovi - nove strategije za eradikacijo bakterijskih biofilmov	doc. dr. Martina Oder
BI-RS/20-21-048	Geokemijski pristop k karakterizaciji terapevtskega peloidnega blata iz srbskih in slovenskih zdravilišč	prof. dr. Polonca Trebše
BI-EE/20-22-008	Fotokatalitske in antimikrobne aktivnosti nanomaterialov	izr. prof. ddr. Klemen Bohinc
BI-CN/20-22-023	Antibakterijski mehanizmi polielektrolitskih prevlek	izr. prof. ddr. Klemen Bohinc
BI-DE/21-22-007	Površinska gostota naboja nanodelcev silike	izr. prof. ddr. Klemen Bohinc
BI-JP/21-23-004	Fazna separacija nabitih lipidnih membrane. Vpliv valence ionov.	izr. prof. ddr. Klemen Bohinc
BI-BA/21-23-023	Preučevanje stabilnosti UV filtrov v sončnih kremah in ugotavljanje strupenosti nastalih razgradnih produktov	prof. dr. Polonca Trebše
BI-BA/21-23-017	Karakterizacija in biomedicinska uporaba PMMA dentalnega materiala z dodatki nanodelcev	izr. prof. ddr. Klemen Bohinc

Na nacionalnem nivoju je med drugim Zdravstvena fakulteta pod okriljem Univerze v Ljubljani nadaljevala s sodelovanjem v dveh projektih, pridobljenih v okviru razpisa Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (Mobilnost slovenskih visokošolskih učiteljev 2018 – 2021, Krajša in daljša gostovanja tujih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev na slovenskih visokošolskih zavodih v letih 2019- 2022).

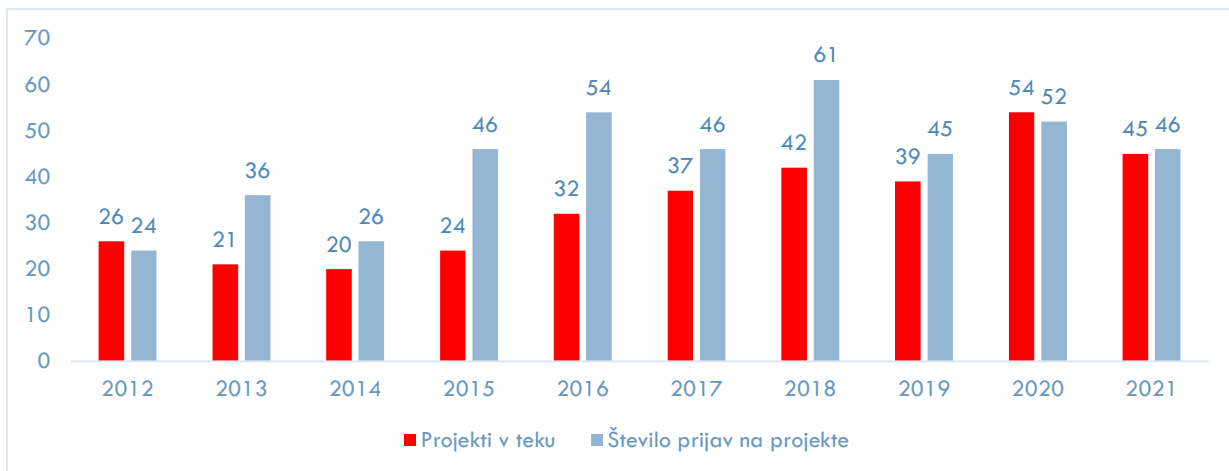
Zdravstvena fakulteta je v letu 2021 sodelovala v programu Mladi raziskovalci, ki ga financira ARRS. V okviru raziskovalnega programa »Mehanizmi varovanja zdravja« so se usposabljali 3 doktorski študenti pod mentorstvom prof. dr. Veronike Kralj-Iglič, izr. prof. dr. Boruta Poljšaka in doc. dr. Mojce Bavcon Kralj. S sodelovanjem v tem programu Zdravstvena fakulteta omogoča mladim raziskovalcem aktivno znanstvenoraziskovalno delo v času doktorskega študija ter skrbi za svež dotok idej in pristopov, saj gre za visoko motivirane perspektivne strokovnjake z visokim znanstvenoraziskovalnim potencialom na področju zdravstvenih ved.

## 2.2 Prijavljeni projekti

V letu 2021 je bilo v okviru Zdravstvene fakultete samostojno ali v sodelovanju s slovenskimi in tujimi partnerskimi organizacijami oddanih 46 prijav raziskovalnih in razvojnih projektov, kar je za dobro desetino manj kot v letu 2020 (Slika 12: Število tekočih in prijavljenih projektov v obdobju 2012 - 2021). Vzrok temu gre pripisati predvsem predolgo časa trajajočemu negativnemu finančnemu stanju na Zdravstveni fakulteti, pa tudi odsotnosti razpisov ŠIPK - Projektno delo z negospodarskim in neprofitnim sektorjem - Študentski inovativni projekti za družbeno korist in Projektno delo z gospodarstvom in negospodarstvom v lokalnem in regionalnem okolju - Po kreativni poti do znanja v letu 2021.

Raziskovalci Zdravstvene fakultete so aktivno sodelovali pri 15 prijavih na razpise v okviru evropskih programov, kot so ERASMUS+, Horizon Europe, COST in drugi. Na nacionalni ravni so samostojno ali v sodelovanju s partnerji iz Slovenije ter tujine pod okriljem ARRS s 13 prijavi kandidirali za sofinanciranje raziskovalnega programa, temeljnih in aplikativnih raziskovalnih projektov, s 3 prijavi za sofinanciranje mednarodnega znanstvenoraziskovalnega sodelovanja ter 2 prijavi dvostranskih ali tristranskih skupnih raziskovalnih projektov Weave.

Slika 12: Število tekočih in prijavljenih projektov v obdobju 2012 - 2021



Znanstvenoraziskovalno delo zaposlenih na Zdravstveni fakulteti je potekalo tudi v obliki individualnih mednarodnih mobilnosti, pri čemer v letu 2021 beležimo vnovičen porast v primerjavi z letom 2020. Tako je v znanstvenoraziskovalnem procesu v tujini sodelovalo 7 sodelavcev na raziskovalnih delovnih mestih. Med visokoškolskimi učitelji in sodelavci se jih je 23 izobraževalo v tujini oziroma so sodelovali s tujimi visokoškolskimi zavodi pri pedagoškem in znanstvenoraziskovalnem procesu. V okviru Mednarodnega zdravstvenega foruma smo gostili dva tuja raziskovalca, ki sta predstavila svoje raziskovalno delo in dosežke.

## 2.3 Dosežki in priznanja na področju raziskovanja

Prof. dr. Veronika Kralj Igljč in prof. ddr. Aleš Igljč sta prejela Zoisovo priznanje RS za dosežke na področju fizike bioloških in anorganskih nanostruktur. Oba sta opravila pionirsko delo na področju klinične biofizike ter z eksperimentalnimi, teoretičnimi in kliničnimi raziskavami na področju bioloških membran, membranskih nanostruktur, zunajceličnih veziklov ter anorganskih nanostruktur bistveno prispevala k poglobljenemu razumevanju mehanizmov delovanja celic in medceličnega komuniciranja.



V okviru projekta promocije znanosti ARRS Odlični v znanosti 2021 je bilo med 54 raziskovalnimi dosežki izbran tudi prispevek izr. prof. ddr. Klemna Bohinca z naslovom »Adhezija bakterij na medicinskih površinah«.

Dr. Franja Prosenc, prof. dr. Tjaša Griessler Bulc, doc. dr. Darja Istenič in dr. David Škufca so skupaj s prof. dr. Ester Heath (Institut Jožef Stefan) in dr. Gianluigi Buttiglieri (Katalonski inštitut za raziskave voda – ICRA) prejeli nagrado za enega najodličnejših raziskovalnih dosežkov Univerze v Ljubljani.

Izr. prof. dr. Janez Žibert, asist. dr. Žiga Zaplotnik, dr. Zarja Muršič, prof. dr. Maja Pohar Perme (ekipa sledilnika COVID-19) so bili prejemniki Zlate plakete Univerze v Ljubljani za izjemne zasluge skupini.

V Krki že 51 let neprekinjeno vlagajo v znanje in spodbujanje k raziskovalnem delu. V letu 2021 je podjetje Krka zabeležilo 52 oddanih raziskovalnih del, ki jih je ob pomoči mentorjev opravilo 86 avtorjev. Krkino nagrado sta za izsledke raziskav na svečanem simpoziju med drugimi prejeli Manca Orel in Kristina Berglez, dijakinji 4. letnika Gimnazije in veterinarske šole Biotehniškega izobraževalnega centra Ljubljana. Interdisciplinarno delo z naslovom "Onesnaževanje zraka z lebdečimi (PM) delci in proučevanje njihovega vpliva na membrane celic", je plod triletnega raziskovanja, ki je nastalo pod mentorstvom Marka Jerana, strokovnega sodelavca Laboratorija za klinično biofiziko Zdravstvene fakultete in Fakultete za elektrotehniko Univerze v Ljubljani ter somentorice dr. Ane Kroflič iz Kemijskega inštituta, Ljubljana.

Člani Laboratorija za klinično biofiziko so v okviru projektne sodelovanja Horizont H2020-FETOPEN, *Microalgae-derived extracellular vesicles from a natural source for tailor-made nanomaterials* objavili članek v mednarodno priznani reviji z visokim faktorjem vpliva (IF = 15.073) *J. Extracellular Vesicles*, z naslovom, *Nanoalgaosomes: Introducing extracellular vesicles produced by microalgae*.

Prof. dr. Tjaša Griessler Bulc je v letu 2021 postala predsednica organizacije Global Water Partnership za Srednjo in Vzhodno Evropo.

Slovenska delegacija pod vodstvom našega sodelavca Marka Jerana iz Laboratorija za klinično biofiziko, se je na povabilo "Bauman Moscow State Technical University" in "Russian Youth Engineering Society", udeležila jubilejnega 30. mednarodnega srečanja "Step into the future". Gre za vplivno gibanje mladine, akademikov, raziskovalcev, strokovnjakov in učiteljev, ki želijo skupaj razvijati inovativno prihodnost svoje države. Program trenutno vključuje več kot 150 tisoč mladih, ki ustvarjajo na področju znanosti. Tekmovanje je v letu 2021 gostilo izjemne raziskovalce in inovatorje iz celega sveta in Rusije. Mladi raziskovalec Luka Irenej Pečan je za raziskovalno delo "Quantitative Determination of Biologically Active Compounds in Industrial Hemp (*Cannabis sativa* subsp. *sativa* L.) and its Microbiological Quality" osvojil 3. nagrado v kategoriji Natural sciences v veliki konkurenci izjemnih projektov in inovacij in požel navdušenje mednarodnega sodniškega odbora. Aktivno delo na projektu je začel opravljati pred tremi leti pod mentorstvom Marka Jerana (Zdravstvena fakulteta in Fakulteta za elektrotehniko, UL) in so-mentorstvom dr. Romana Štuklja (Zdravstvena fakulteta, UL) in prof. dr. Karmen Godič Torkar (Zdravstvena fakulteta, UL). Luka je svoje delo zaključil z letošnjim letom.

V okviru Znanstvenoraziskovalnega inštituta Zdravstvene fakultete smo izvajali mesečna srečanja, namenjena predstavitvam znanstvenoraziskovalnega dela posameznih raziskovalcev in skupin, promociji znanstvenoraziskovalnega dela na Zdravstveni fakulteti in spodbujanju zaposlenih k interdisciplinarnemu povezovanju in sodelovanju.

Podpora izvajanju znanstvenoraziskovalnega dela v okviru projektov nudi Mednarodna in projektna pisarna, v sodelovanju z drugimi strokovnimi službami Zdravstvene fakultete. Tudi v letu 2021 so si strokovni delavci prizadevali za učinkovito medsebojno sodelovanje in pretok informacij. V mednarodni in projektni

pisarni so potekala sprotna posodabljanja orodij in procesov za zagotavljanje učinkovite administrativno-finančne podpore pri prijavljanju in izvajanju projektov. Z udeležbo na spletnih seminarjih so strokovni delavci skrbeli za izobraževanje in izpolnjevanje ter sledenje novostim s strokovnega področja ter raziskovalce Zdravstvene fakultete sproti obveščali o aktualnih razpisih. Sodelovanje s sodelavci Univerzitetne službe za raziskovalno dejavnost je bilo tudi v letu 2021 dobro in učinkovito. Pri reševanju izzivov smo se povezovali in si izmenjevali informacije ter primere dobrih praks s strokovnimi službami drugih članic UL.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Uvedena mesečna raziskovalna srečanja.		Motiviranje zaposlenih za raziskovalno delo, boljše spoznavanje dela sodelavcev ter posledično spodbujanje interdisciplinarnega povezovanja.
V okviru projektov smo sodelovali z organizacijami v gospodarstvu in negospodarstvu.		Krepitev povezovanja z okoljem in prenosa znanja med akademskim in gospodarskim oziroma negospodarskim okoljem ter neposrednimi uporabniki znanja.
Povečano število prejetih nagrad za odličnost na področju znanstvenoraziskovalnega dela.		Potrditev kakovosti raziskovalnega dela ter utrjevanje ugleda fakultete v strokovni in širši javnosti.
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Nestabilen obseg raziskovalne aktivnosti.	Stabilna letna rast prijavljenih in tekočih projektov.	Informiranje zaposlenih o aktualnih razpisih in spodbujanje k prijavljanju projektov.
Premajhen delež aktivno vključenih zaposlenih v kontinuirano raziskovalno delo.	Večja vključenost zaposlenih v raziskovalno delo in večji prenos raziskovalnega znanja v učni proces.	Izvajanje rednih srečanj raziskovalcev, ki bodo motivirala zaposlene za raziskovalno delo.
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Premajhen prenos rezultatov raziskovalnega dela v gospodarstvo.	Okrepiti sodelovanje z gospodarstvom.	Povečano število raziskovalno-razvojnih projektov z gospodarstvom.

### 3. PRENOS IN UPORABA ZNANJA

## SODELOVANJE Z OKOLJEM IN PROMOCIJA ZNANOSTI

Zaposleni Zdravstvene fakultete so bili v letu 2021 aktivni na področju promocije znanosti in prenosa znanja, tako znotraj fakultete, kot tudi v širšem družbenem okolju, s čimer so prispevali k uresničevanju t.i. tretje dimenzije univerze - uporaba znanja.

V okviru akcije "Znanost na cesti, znanje in ideje na prepihu (ZnC)" je, s katero raziskovalci prispevajo k zavedanju pomena znanosti za gospodarstvo in družbo, je kot gostja ene izmed oddaj na temo urbanega kmetijstva sodelovala prof. dr. Tjaša Griessler Bulc.

Izr. prof. dr. Alan Kacin je nastopil kot sogovornik v oddaji 24UR Inšpektor, na temo fizioterapiji in izvajalcih fizioterapije.

V okviru oddelka za fizioterapijo se je med 1. 3. 2021 in 14. 5. 2021 v sodelovanju z Univerzo CEU San Pablo Madrid (Španija) izvajal Collaborative online international learning (COIL) projekt z naslovom »Physiotherapy approaches in musculoskeletal injuries«. Namen projekta je bil izboljšanje razumevanja multikulturnih potreb in zahtev glede fizioterapevtskega pristopa pri poškodbah mišično-skeletnega sistema; poglobljeno znanje in razumevanje metod in tehnik za vzdrževanje in izboljšanje sklepne gibljivosti, mišične moči in vzdržljivost, stabilnosti sklepov in ravnotežja pri bolnikih z mišično-skeletnimi poškodbami; poglobljeno znanje in razumevanje metod in tehnik kinezioterapije, elektroterapije, hidroterapije in termoterapije pri bolnikih z mišično-skeletnimi poškodbami ter razvoj in načrtovanje programa funkcijske vadbe pri bolnikih s poškodbami mišično-skeletnega sistema. V projektu je sodelovalo 6 študentov Zdravstvene fakultete, 2. letnika študijskega programa Fizioterapija 1. stopnja in 6 študentov 2. letnika študijskega programa Fizioterapije 1. stopnje iz Univerze CEU San Pablo, Madrid. Pri izvajanju projekta so sodelovali doc. dr. Renata Vauhnik (UL ZF), dr. Carmen Belén Martínez Cepa in dr. Juan Carlos Zuil Escobar (Univerza CEU San Pablo, Madrid, Španija).

Izr. prof. Janez Žibert je bil tudi v 2021 sodelavec projekta COVID-19 Sledilnik, ki zbira, analizira in objavlja podatke o širjenju koronavirusa SARS-CoV-2. Projektna skupina želi javnosti omogočiti čim boljši pregled nad razsežnostjo težave in pravilno oceno tveganja. V več nastopih v nacionalnih medijih je izr. prof. dr. Janez Žibert javnosti približal razumevanje matematičnih modelov za spremljanje epidemije.

V sklopu Erasmus+ projekta "Preconception health of youth, bridging the gap in and through education", je izšla je e-knjiga z naslovom "Preconception health and care - handbook for education". Publikacija je prosto dostopna in namenjena vsem, ki poučujejo bodoče strokovnjake v zdravstvu. Med avtorji sta doc. dr. Polona Mivšek in viš. pred. Petra Petročnik.

V letu 2021 je potekal 6. mednarodni simpozij SOKRATSKA PREDAVANJA z udeležbo domačih in tujih predavateljev. Rdeča nit dogodka je bila problematika lokomotornega sistema in proste teme.

Sodelavci Oddelka za sanitarno inženirstvo sodelujejo v okviru organizacije Global Water Partnership pri vzpostavljanju partnerstva za doseganje ciljev trajnostnega razvoja. Aktivno prispevajo k razvoju politike SDG nacionalnih vladnih ali regionalnih nevladnih organizacij, vključno z opredelitvijo problemov in izzivov ter razvojem politik in strategij. Vzpostavljajo medsektorski dialog o ciljih trajnostnega razvoja in se vključujejo v mednarodno sodelovanje pri zbiranju ali merjenju podatkov za cilje trajnostnega razvoja. Z mednarodnim sodelovanjem in raziskavami pregledujejo primerjalne pristope in razvijajo mednarodno najboljšo prakso pri uresničevanju ciljev. Z nevladnimi organizacijami sodelujejo pri uresničevanju ciljev trajnostnega razvoja prek programov prostovoljnega dela študentov, raziskovalnih programov, razvoja izobraževalnih virov. Izvajajo namenske izobraževalne dejavnosti za širšo skupnost, ki lahko vključujejo diplomante, lokalne prebivalce in preseljene osebe.

## **POVEZOVANJE Z UPORABNIKI ZNANJA PREKO KAKOVOSTNIH PONUDB PROGRAMOV VSEŽIVLJENJSKEGA IZOBRAŽEVANJA**

V okviru Centra za vseživljenjsko učenje (v nadaljevanju CVU) je bilo v letu 2021 izvedenih 13 dogodkov, ki se jih je udeležilo skupaj 1.177 udeležencev.

V januarju 2021 smo s 3. modulom zaključili izobraževalni cikel *Na okupaciji temelječa delovnoterapevtska praksa*. Udeleženi so bili delovni terapevti iz celotne Slovenije. Za dogodek je bilo veliko zanimanje, zaradi zdravstvene situacije v družbi pa je bil zadnji modul izveden v spletnem okolju. Udeleženci so aktivno sodelovali z izdelavo seminarske naloge na konkretnih primerih iz svoje delovne prakse.

V februarju 2021 smo izvedli *Praktično usposabljanje prve pomoči* za študente psihoterapije s Fakultete za psihoterapevtsko znanost, ki se ga je udeležilo 41 udeležencev. Teoretični del je potekal v spletnem okolju, praktične delavnice pa so bile izvedene na fakulteti ob upoštevanju navodil NIJZ. Zaradi razmer COVID-19 smo *Usposabljanje iz prve pomoči za študente farmacije* izpeljali v dveh delih: v mesecu maju in v mesecu septembru 2021. Razmere so v teh dveh obdobjih dopuščale izvedbo v živo.

*Tečaj risanja in modeliranja* smo v tem letu prvič promovirali tudi na spletnih informativnih dnevih, kar se je izkazalo za pozitivno, saj je bilo zanimanje večje kot leto pred tem. Prvo in zadnje srečanje (v februarju in marcu 2021) sta bili izvedeni na fakulteti, ostala pa v spletnem okolju. Udeleženci so bili zadovoljni tako s spletno obliko kot z izvedbo v živo.

V mesecu aprilu 2021 smo izvedli simpozij *5. Sokratska predavanja*. Na simpoziju so sodelovali ugledni domači in tuji predavatelji. Simpozij je potekal v spletnem okolju in je predstavil vsebine s področij fizioterapije, ortotike in biomehanike. Program je bil umetniško popestren z odličnimi glasbenimi vložki.

V mesecu aprilu in juliju 2021 smo izvedli spletno izobraževanje *Dobra higienska praksa in sistem HACCP* za organizatorje prehrane v šolah in vrtcih. Predaval je doc. dr. Andrej Ovca.

V mesecu maju 2021 smo za DSO Idrija organizirali izobraževanje z delavnico *Izzivi traheotomije*. Udeležencem je bilo teoretično in praktično predstavljeno delo s trahealno kanilo.

V mesecu maju 2021 smo skupaj s Centrom za poslovno odličnost Ekonomske fakultete (v nadaljevanju CPOEF) izvedli spletni dogodek za alumne ZF UL: *Novi izzivi znanosti ob pojavu COVID19*. Dogodek je vzbudil veliko zanimanje, visoka je bila tudi udeležba. Na podlagi dobrega sodelovanja med CPOEF in CVU ZF UL je bil v oktobru izveden še en dogodek z aktualno temo in velikim odzivom udeležencev: *Finančni učinki pandemije*. Dogodek v spletnem okolju je bil namenjen alumnom UL in ostali zainteresirani javnosti. Sodelovali so predavatelji z Ekonomske fakultete, Zdravstvene fakultete in z Banke Slovenije.

V juniju 2021 smo prvič izvedli 3-modulne delavnice *Čuječnosti na delovnem mestu*, za katere je med zdravstvenimi delavci in tudi med širšo javnostjo veliko zanimanja. Delavnice so potekale v spletnem okolju. Sledila je druga ponovitev v mesecu septembru. Zdravstvene razmere so bile dovolj ugodne, da so ob upoštevanju priporočil NIJZ potekale v živo.

Tradicionalni *Dan mentorjev* študentom ZF UL je potekal v mesecu septembru 2021. Tokrat je osrednje predavanje izvedla predavateljica izr. prof. dr. Tina Kavčič, ki je mentorjem spregovorila o komunikaciji. Udeleženci so se odzvali zelo pozitivno, zaznati pa je bilo željo, da bi se ponovno srečali v živo. Popoldanski del je bil izveden v živo za mentorje študentom fizioterapije. Izvedla ga je izr. prof. dr. Urška Puh. Za ostale oddelke je bil tudi popoldanski del izveden v spletnem okolju.

Predavatelji ZF so v mesecu oktobru 2021 izvedli predavanje *Medicinska terminologija* za študente Univerze Sigmunda Freuda, podružnica Ljubljana. Dogodek je potekal v spletnem okolju.

Ob koncu leta je bil v spletnem okolju izveden še simpozij 6. *Sokratska predavanja*, namenjen študentom in širši javnosti. Dogodek je bil celodnevni, s številnimi domačimi in tujimi predavatelji, ki so predstavili vsebine s področja fizike, medicine, veterine, ortopedije, biokompatibilnih materialov ter ekologije. Dogodek je bil zaključen s kulturnim dogodkom v živo – orgelskim koncertom v Frančiškanski cerkvi na Tromostovju, ki ga je izvedla profesionalna organistka iz Italije.

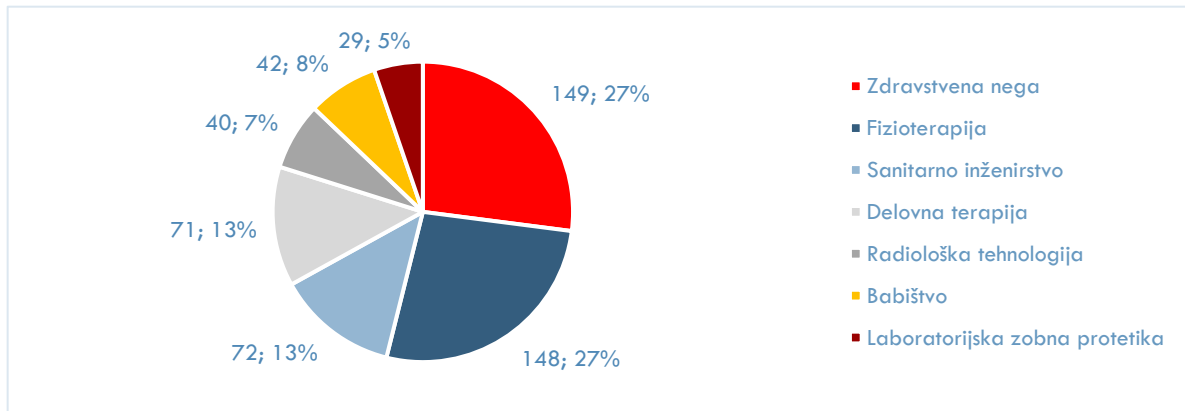
## KLUB ALUMNOV

Konec leta 2021 je klub alumnov Zdravstvene fakultete štel 600 prijavljenih članov na spletnem portalu, od tega se jih je v letu 2021 na novo včlanilo 162 članov. Strukturo članov po zaključenem študijskem programu na Zdravstveni fakulteti prikazuje slika 13. V Klub alumnov vabimo že študente zaključnih letnikov ter diplomante. Klub promoviramo tudi na izobraževanjih CVU. V letu 2021 smo aktivneje uporabili platformo za promocijo fakultete in objave aktualnih dogodkov ter dosežkov.

V letu 2021 smo v sodelovanju s Centrom za vseživljenjsko učenje organizirali dva dogodka, namenjena alumnom: *Novi izzivi znanosti ob pojavi COVID19* in *Finančni učinki pandemije*.

Konec leta 2021 smo se pridružili UL projektu Mentorski sistem alumnov Univerze v Ljubljani, ki povezuje alumne UL – strokovnjake na različnih področjih – s študenti absolventi in mladimi alumni, ki šele začenjajo svojo karierno pot.

Slika 13: Člani Kluba alumni ZF (prijavljeni preko spletnega portala) po zaključenem študijskem programu



### UČINKI COVID-a

Na izvedbo dogodkov CVU so močno vplivale COVID-19 razmere. Nekaterih načrtovanih izobraževanj nismo izvedli, ker spletna izvedba ni bila mogoča. Po drugi strani pa se je izkazalo, da so nekatere delavnice v kombiniranem načinu (delno v živo in delno na spletu) lahko tudi bolj učinkovite, kot bi bile z izvedbo le v živo.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Aktivnosti promocije znanosti.	Utrjevanje prepoznavnosti in ugleda ZF ter UL.

Spletna izvedba izobraževalnih dogodkov.	Dobra udeležba na delavnicah v spletnem okolju.
Povečano število članov Alumni kluba.	Vzpostavljena komunikacijska pot do diplomantov.

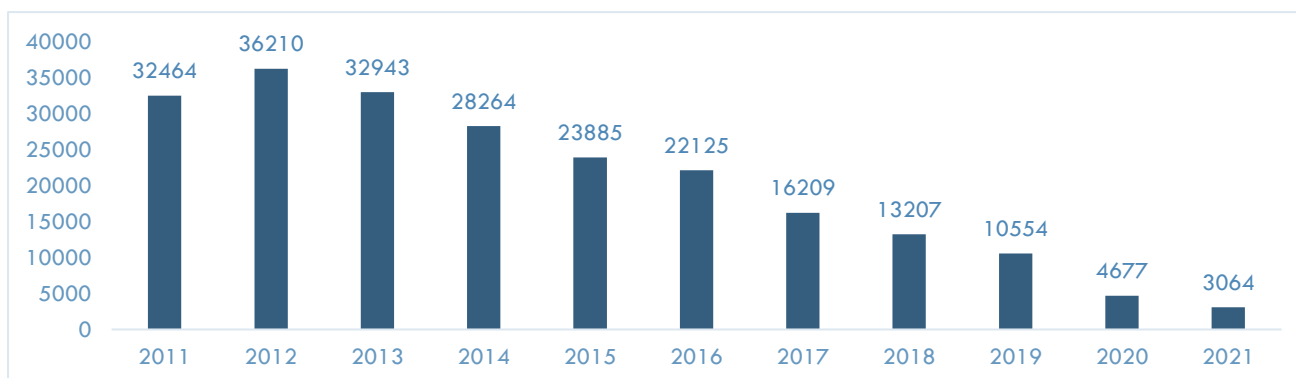
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Študenti med študijem premalo spoznajo druge institucije v gospodarstvu in negospodarstvu (rezultati splošne študentske ankete).	Zagotavljanje pogojev za prenos znanja in sodelovanje z uporabniki.	Prijave na razpise, ki spodbujajo sodelovanje z gospodarstvom in negospodarstvom ter vključujejo sodelovanje študentov.
Izguba stika z diplomanti po zaključenem študiju.	Ponudba kakovostnih izobraževanj za diplomante in širšo javnost. Krepitev Kluba alumnov.	Izvedba aktualnih strokovnih izobraževanj za širšo javnost in za člane ter v sodelovanju s člani Kluba alumni.
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Močna konkurenca ponudnikov izobraževanj.	Oblikovanje izobraževanj skladno s potrebami zaposlenih v zdravstvu.	Analiza potreb zaposlenih v zdravstvu ter oblikovanje prilagojenih izobraževalnih programov.
Doseči starejše generacije diplomantov (kontakti ter kanali) ter jih motivirati za vključitev v Klub diplomantov.	Večji delež starejše generacije diplomantov vključen v Klub diplomantov.	Organizacija vsaj enega dogodka letno za diplomante.

## 4. USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ

### KNJIŽNIČNI SISTEM

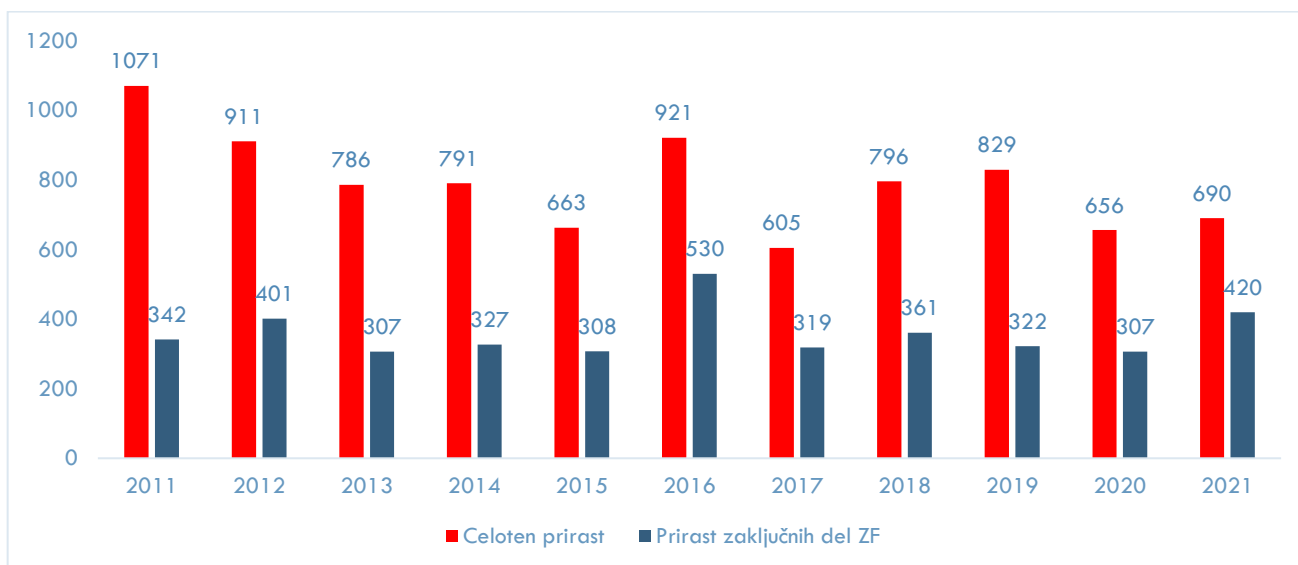
Število aktivnih uporabnikov knjižnice se je v letu 2021 glede na leto 2020 zvišalo za 9,4%. Zaradi spremenjene tehnologije dostopa do digitalne knjižnice in elektronskih virov, je dostop sedaj mogoč tako s knjižnično vpisno številko preko COBISS/Moja knjižnica, kakor tudi z digitalno identiteto UL.

Slika 14: Izposoja knjižničnega gradiva po letih od 2011 do 2021



Celokupni prirast knjižničnega gradiva v letu 2021 je bil glede na predhodno leto višji za 5,2 %, od tega je bilo 56,5 % zaključnih del.

Slika 15: Prirast knjižničnega gradiva po letih od 2011 do 2021

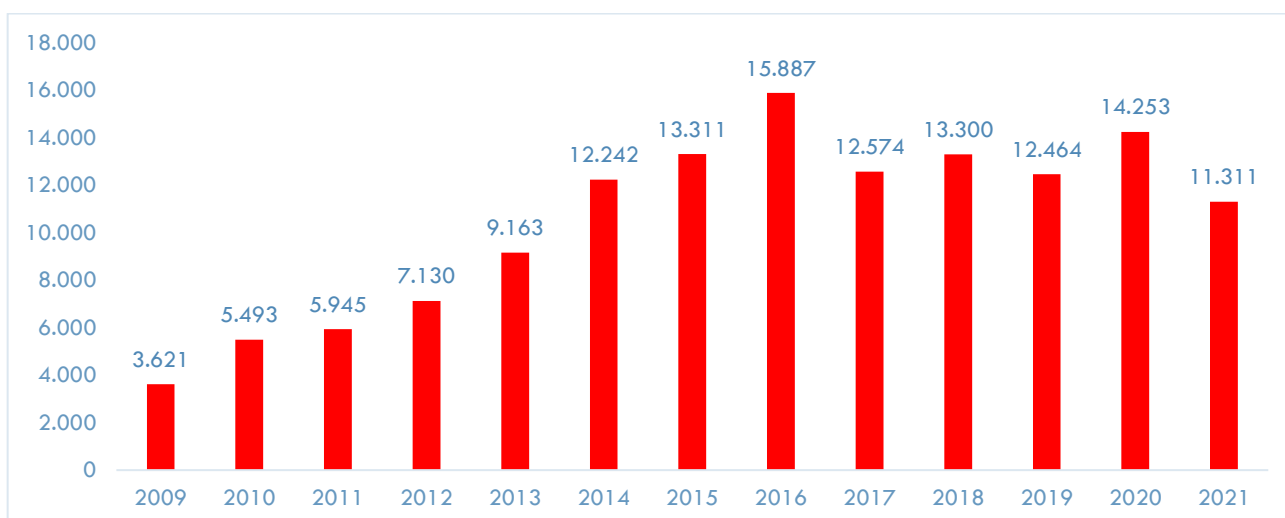


Izobraževanje uporabnikov, tako v organiziranih oblikah kot individualnih izvajanjih, pridobiva na pomenu in obsegu. Rezultati se kažejo v visoki uporabi elektronskih informacijskih virov.

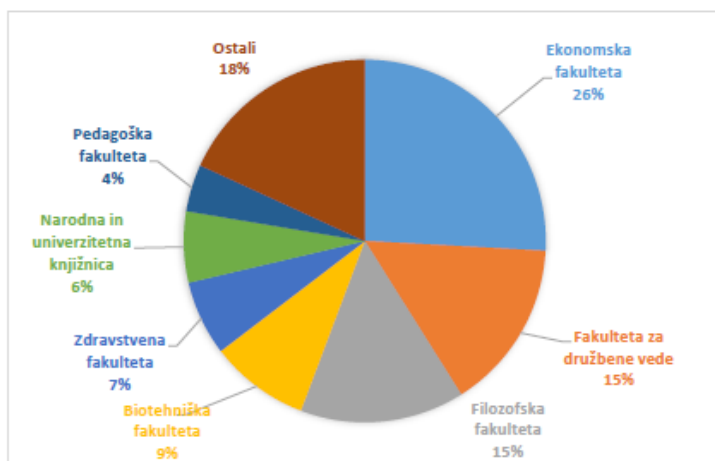
Uporaba storitev oddaljenega dostopa do elektronskih virov je zelo visoka in ZF uvršča na 5. mesto med vsemi članicami UL z ozirom na absolutne številke. Če bi upoštevali število študentov in zaposlenih na posamezni članici, bi bili še višje. Tudi v letu 2021 je na uporabo vplivala epidemija, vendar ne več v takem obsegu kot predhodno leto. Celokupna uporaba oddaljenega dostopa na UL, CTK, NIB in NUK beleži 13-odstotni upad prijav in 5-odstotni upad števila unikatnih uporabnikov storitve. Na to so deloma vplivale tudi nekajkratne krajše prekinitve delovanja zaradi izpada avtentikacijskih strežnikov.

Število prijav članov knjižnice ZF na oddaljeni dostop letu 2021 je bilo glede na predhodno leto nižje za 20,6 %, število unikatnih članov uporabnikov storitve je bilo manjše za 1,6 %.

Slika 16: Uporaba storitev oddaljenega dostopa do elektronskih virov po letih od 2009 do 2021 (število prijav za oddaljen pristop)



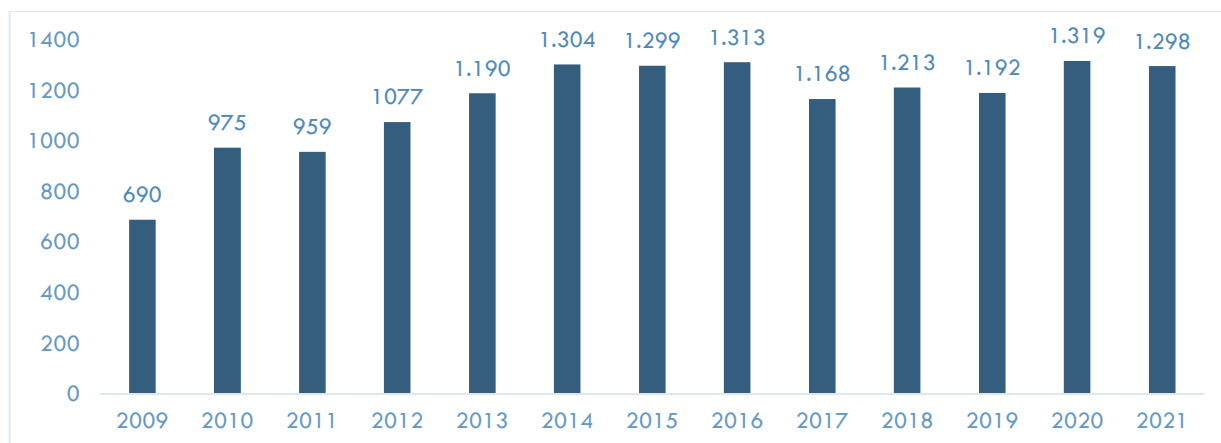
Slika 17: Delež prijav na oddaljeni dostop po fakultetah UL, CTK in NUK v letu 2021



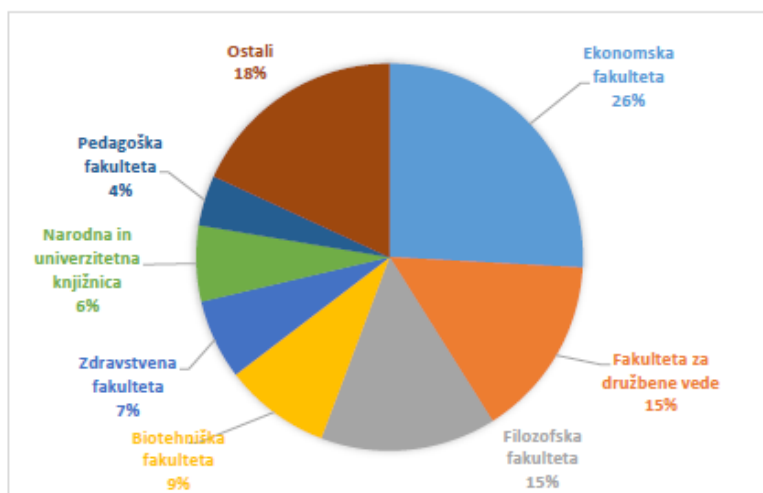
Vir: Poročilo o uporabi storitve oddaljenega dostopa do informacijskih virov v letu 2021, NUK, Služba za informacijske storitve

Število članov knjižnice ZF, ki so uporabljali oddaljeni dostop, se je v letu 2021 znižalo za 1,6 %.

Slika 18: Število članov knjižnice ZF, ki uporabljajo oddaljen dostop v letih od 2009 do 2021



Slika 19: Delež uporabnikov oddaljenega dostopa po fakultetah UL, CTK in NUK v letu 2021



Vir: Poročilo o uporabi storitve oddaljenega dostopa do informacijskih virov v letu 2021, NUK, Služba za informacijske storitve



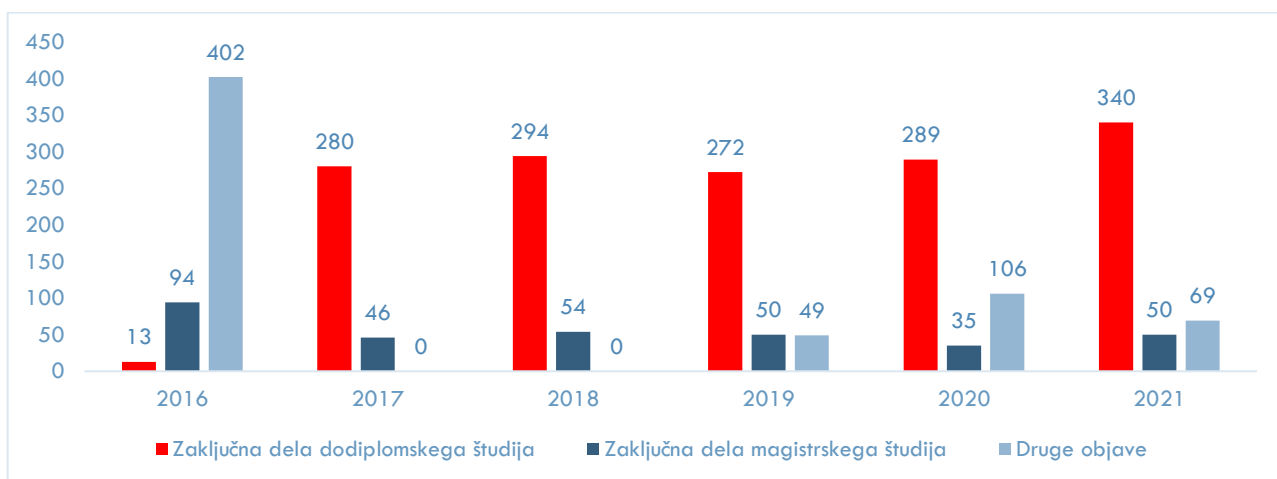
Uporaba Repozitorija Univerze v Ljubljani (RUL) je na ZF vsa leta od nastanka 2016 zelo visoka. V letu 2021 je bilo število ogledov glede na predhodno leto višje za 24 %, število prenosov pa nižje za 18 %.

Slika 20: Uporaba repozitorija RUL ZF po letih od 2016 do 2020



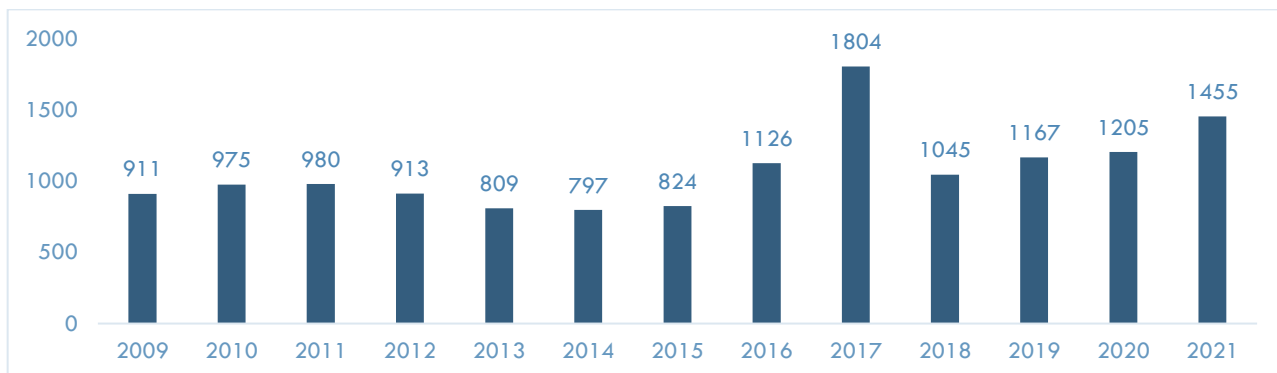
Oddaja zaključnih del ZF je Repozitorij Univerze v Ljubljani (RUL) je v letu 2020 obogatila z 289 zaključnimi deli diplomskega študija (+6,25 %), 35 zaključnimi deli magistrskega študija (-30 %) in 106 članki (+116,3 %).

Slika 21: Oddana gradiva v RUL ZF po letih od 2016 do 2021



Število kreiranih in redigiranih zapisov v COBISS.SI za bibliografije raziskovalcev je bilo višje glede na predhodno leto za 20,7 %.

Slika 22: Število kreiranih in redigiranih zapisov v COBISS.si za bibliografije raziskovalcev v letih od 2009 do 2021



Knjižnica se je uspešno prijavila na razpis ARRS za sofinanciranje tuje znanstvene literature in baz podatkov v letu 2020 in pridobila sredstva v višini 954 EUR za konzorcijske revije in 400 EUR za nekonzorcijske revije, ki so bila namensko uporabljena za nakup tuje znanstvene periodike. Za nakup knjižničnega gradiva smo namenili 27.987,99 EUR (-14,86%), od tega 19.987,99 EUR za nakup elektronskih virov oziroma zagotavljanje dostopa do njih, kar predstavlja 71,4 % vseh nabav. Nabava tiskanih in elektronskih revij, povezanih s konzorcijsko nabavo Springer Link, Science Direct, Wiley Interscience, EBSCO, SAGE je ostala na isti ravni. Zakupljeni elektronski dostopi do podatkovnih zbirk Cinahl in Cochrane Library, CMMC in SocINDEX with full text so ostali na lanskoletni ravni.

Implementirali smo spletne strani knjižnice ZF v slovenščini in angleščini, strani kontinuirano nadgrajujemo in s tem širimo virtualno ponudbo našim uporabnikom.

Veseli smo povratnih informacij uporabnikov, saj smo bili tako kot prejšnja leta, tudi v zadnji študentski anketi za študijsko leto 2020/2021 zelo dobro ocenjeni. Knjižnica kontinuirano sodeluje z okoljem in ima predstavnico v Komisiji za razvoj knjižničnega sistema UL.

Na področju založniške dejavnosti je Založba ZF izdala 12 publikacij: 4 nove učbenike (3 v tiskani obliki in 1 v elektronski prosto dostopni obliki), 3 ponatise učbenika, 1 novo učno gradivo in 1 ponatis učnega gradiva, 1 novo izdajo elektronske strokovne monografije in 2 prosto dostopna elektronska zbornika.

## UČINKI COVID-a

Epidemija COVID-19 je v letu 2021 pomembno vplivala na knjižnično dejavnost. Kontinuirano smo osebno in oddaljeno nudili pomoč uporabnikom, predvsem pri uporabi spletnih aplikacij: spletni vpis, spletne rezervacije in podaljševanja roka izposoje, spletno iskanje relevantnih virov, iskalne strategije pri iskanju virov in podobno. Uporabnikom smo želeno fizično gradivo pošiljali tudi po pošti.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Dobra ocena storitve knjižnice v splošni študentski anketi.		Potrjena kakovost knjižničnih storitev s strani končnih uporabnikov.
Izobraževanje uporabnikov knjižnice ZF – individualno in organizirano na povabilo predavateljev ter promocija elektronskih storitev.		Visoka uporaba elektronskih informacijskih virov, storitev oddaljenega dostopa in repozitorija.
Sodelovanje pri habilitacijskih postopkih na ZF - Bibliografski kazalci uspešnosti za izvolitev v naziv.		Pomoč kandidatom, kadrovske službi in Habilitacijski komisiji pri postopkih habilitacij na ZF.
Aktivno sodelovanje z Univerzitetno službo za knjižnično dejavnost, članstvo v komisiji za razvoj knjižničnega sistema UL.		Izvajanje knjižnične dejavnosti v skladu z razvojnimi trendi knjižničarstva.
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Izdano učno gradivo v Založbi ZF večinoma le v tiskani obliki.	Povečati dostopnost študijskega gradiva.	Izdaja učnega gradiva vzporedno v tiskani in elektronski obliki.
Zastarela računalniška oprema za uporabnike knjižnice.	Kakovost storitve knjižnice.	Zagotoviti ustrezno računalniško in informacijsko opremo za uporabnike knjižnice.
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Zaostanek pri sledenju novim pristopom na področju razširjanja rezultatov raziskav.	Podpora odprti znanosti.	Svetovanje raziskovalcem pri objavah. Vnos recenziranih objav v repozitorij.

		Seznanjanje raziskovalcev o ugodnostih pri odprtih objavah. Informiranje raziskovalcev o usposabljanjih in dogodkih s področja odprte znanosti.
--	--	--

## KARIERNI IN OSEBNOSTNI RAZVOJ ŠTUDENTOV

V okviru Kariernega centra UL za študente Zdravstvene fakultete skrbi karierni svetovalec, s katerim fakulteta uspešno sodeluje. Zaradi razmer COVID-19 je večino časa deloval na daljavo. Tudi velika večina aktivnosti Kariernih centrov UL je za študente potekala prek spleta. Za študente Zdravstvene fakultete so bila izvedena individualna svetovanja, v katere je bilo vključenih 12 študentov. Izvedene so bile delavnice za razvoj veščin vodenja kariere, delavnice za razvoj kompetenc za Družbo 5.0, predstavitve kariernih poti, povezovanja z delodajalci ter ostale aktivnosti povezane s področjem vseživljenjske karierne orientacije.

Posebej za študente Zdravstvene fakultete so bile organizirane 3 delavnice predstavitve kariernih poti v sodelovanju z Alumni klubom ter delodajalci:

- Karierne poti diplomantov Sanitarnega inženirstva
- Karierne poti diplomantov Radiološke tehnologije
- Karierne priložnosti v okviru EMTG za medicinske sestre

V aktivnosti Kariernega centra je bilo v letu 2021 skupaj vključenih 122 študentov Zdravstvene fakultete.

## TUTORSTVO

Tutorski sistem na ZF deluje zelo dobro. Študenti so v študentski anketi ocenili poznavanje tutorskega sistema s povprečno oceno 3,9 (Odgovor na vprašanje: Če potrebujem tutorja, vem, na koga se lahko obrnem. Najvišja možna ocena je 5). V študijskem letu 2020/2021 je bilo aktivnih 45 učiteljev tutorjev, med njimi učitelj tutor za študente s posebnimi potrebami in učitelj tutor za študente športnike. Skupaj so učitelji v poročilih zabeležili približno 2.070 tutorskih ur v obliki skupnih sestankov z večjim številom študentov ali individualnih pogovorov (osebnih ali prek e-pošte). COVID-19 razmere so močno posegle v izvajanje študijskega procesa in študentsko življenje. Nekateri študenti so se znašli v finančni, stanovanjski, študijski in psihosocialni stiski. Izkušnje tutorjev učiteljev kažejo, da v zadnjih letih vse bolj pereče in naraščajoče psihosocialne stiske študentov še vedno predstavljajo eno pogostejših izraženih ali pa tudi samo opaženih težav študentov.

Na fakulteti je v študijskem letu 2020/2021 delovalo 36 tutorjev študentov, ki jih vodi Koordinator študentskega tutorstva. Študenti tutorji so opravili skupaj 1775 tutorskih ur. Med študenti tutorji delujejo tudi posebni tutorji za študente s posebnimi potrebami ter za tuje študente. Študenti tutorji v [Biltenu](#), ki je objavljen na spletni strani, podajo poročilo o svojem delu. V poročilu za leto 2020/2021 navajajo, da so se študenti tutorji odlično izkazali tudi v spremenjenih razmerah COVID-19, ki je od njih zahteval veliko dela in pomoči na daljavo.

## KREPITEV DELA S ŠTUDENTI S POSEBNIM STATUSOM

Na fakulteti deluje Komisija za študente s posebnim statusom. Študenti pridobijo status v skladu z UL Pravilnikom o študentih s posebnim statusom. Za študente s statusom izvajamo potrebne prilagoditve, tako na arhitekturnem področju kot s prilagoditvami v študijskem procesu (pri preverjanju znanja, na področju dostopnosti študijskih gradiv ter komunikacijske in svetovalne prilagoditve (posebni tutorji na fakulteti). V sodelovanju z Društvom študentov invalidov Slovenije smo za učitelje zbrali priporočila za uporabo prilagoditev za študente s posebnimi potrebami (prilagoditev spletnih predavanj in ocenjevanja, prilagoditev študijskih gradiv ...). V letu 2021 je fakulteto obiskovalo skupaj 45 študentov s posebnim statusom, od tega 30 študentov s statusom vrhunškega športnika. Zdravstvena fakulteta je obnovila postopek za podaljšanje certifikata Športnikom prijazno izobraževanje, ki ga podeljuje Olimpijski komite Slovenije – Združenje športnih zvez.

## IZVAJANJE IN RAZVOJ OBŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI

Na Zdravstveni fakulteti deluje Študentski svet (v nadaljevanju ŠSZF), ki ga sestavljajo izvoljeni svetniki oziroma študentje člani ter deluje v skladu z objavljenim Poslovnikom. Člani ŠSZF predstavljajo študente in zastopajo njihove interese ter si prizadevajo za kakovostno komunikacijo med profesorji in študenti. ŠSZF izdeluje mnenja o pedagoškem delu zaposlenih, razpravlja o rezultatih študentske ankete, zbira predloge, pohvale ter kritike, ki jih poskuša učinkovito reševati. ŠSZF izvaja in podpira mnogo študentskih projektov, tudi dobrodelnih. Zelo vzorno in učinkovito sodeluje s Študentsko organizacijo ZF – Pacienti ter študenti tutorji.

ŠSZF sestavlja 9 članov, predstavniki študijskih programov. ŠSZF voli svoje predstavnike v organe ZF ter komisije Senata ZF. Podrobnejše poročilo o delu ŠSZF v letu 2020 je podano [v poglavju 13](#).

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Organizacija dogodka Predstavitev kariernih poti diplomantov ZF (spletno, marec 2021).		Krepitev kompetenc študentov na področju zaposlovanja ter gradnje kariere.
Vključevanje študentov ZF v vse krovne in druge dogodke/aktivnosti KC.		Krepitev kompetenc študentov na področju zaposlovanja ter gradnje kariere.
Prostovoljstvo študentov v kliničnem okolju v času COVID-19.		Krepitev kompetenc študentov in ugleda ZF.
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Nezadostna priprava študentov na izzive trga dela.	Krepitev dela s študenti na kariernem in osebnostnem razvoju.	Priznavanje in promocija študentskega prostovoljnega dela.
Nezadostno zagotavljanje enakih možnosti izobraževanja.	Okrepljena podpora študentom s posebnim statusom.	Nadaljevali bomo z aktivnostmi za povezovanje tutorjev, mentorjev letnikov in Komisije za študente s posebnim statusom pri zagotavljanju podpore študentom s posebnim statusom.

KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Karierni svetovalec ni več prisoten na ZF, zaradi zaključka projekta.	Študente ZF vključevati v aktivnosti Kariernega centra UL.	ZF promovira dogodke v okviru Kariernega centra UL.
Nezadostna povezanost z delovnim okoljem ter diplomanti.	Krepitev kompetenc študentov za Družbo 5.0.	Vključevanje v projekte UL za krepitev klubov alumnov - Mentorski sistem.

## 5. UPRAVLJANJE IN RAZVOJ SISTEMA KAKOVOSTI

### PODALJŠANJE INSTITUCIONALNE AKREDITACIJE UL

Fakulteta se je vključevala v aktivnosti institucionalne akreditacije Univerze v Ljubljani. V maju 2021 je potekala programska evalvacija za študijske programe Laboratorijska zobna protetika, Zdravstvena nega 1. stopnja ter Zdravstvena nega 2. stopnja.

### MEHANIZMI ZA SPREMLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI

Skrbniki študijskih programov spremljajo kakovost na ravni študijskega programa z rednimi letnimi evalvacijami. Za vse študijske programe smo v letu 2021 uporabili UL Aplikacijo za poročanje UL - modul za Samoevalvacijo študijskega programa.

Spletni vprašalnik za samoevalvacijo izvedbe predmeta so v letu 2021 prvič uporabili vsi študijski programi. Vprašalnik smo dopolnili z dodatnimi vprašanji o vplivu COVID-19 razmer. Skrbniki so prejeli obdelane podatke, ki so jih uporabili pri pripravi samoevalvacijskih poročil študijskih programov.

Komisija za kakovost, katere član je tudi predstavnik študentov, letno obravnava rezultate splošne študentske ankete. O rezultatih ankete se izreče tudi Študentski svet ter predlaga ukrepe za izboljšave. Rezultati študentskih anket so javno objavljeni na [spletni strani fakultete](#). Odstotek nesodelovanja študentov v splošni študentski anketi se je z lanskih 18 % povečal na 25 %. Prizadevamo si ga znižati tako, da s pomočjo Študentskega sveta, mentorjev letnika in študentskih predstavnikov letnika ozaveščamo študente o pomembnosti njihove povratne informacije. Splošno študentsko anketo bi bilo bolje aktivirati izven časa izpitnega obdobja in ne v istem sklopu, kot vse ostale ankete za posamične predmete in izvajalce.

Izvedene so bile aktivnosti za odkrivanje in odpravljanje šibkih točk izvedbe študentske ankete ter iskanje boljših rešitev. Opravljena so bila delovna srečanja s sodelavci Službe za študijske zadeve, skrbniki študijskih programov ter Službo za kakovost. Potekali so pogovori s ponudnikom študentske informatike ter izvajalcem študentske ankete.

Splošno študentsko anketo, ki je enotna na ravni univerze, dopolnjujemo z dodatnimi instrumenti, s katerimi dobimo specifične informacije, značilne za izvedbo študijskih programov.

V maju in juniju 2021 smo pri študentih ter učiteljih ponovili anketo o poučevanju in učenju na daljavo v razmerah COVID-19. Rezultati obeh anket so objavljeni na [spletni strani](#).

Načrtovanega sodelovanja z izbrano učno bazo pri razvoju modela skupne evalvacije kliničnega usposabljanja, zaradi COVID-19 razmer in kadrovskih sprememb v 2021, nismo uspeli uresničiti, ostaja pa kot dolgoročni cilj. Izpeljan je bil testni vprašalnik za klinične mentorje na Dnevu mentorjev v septembru 2021, v katerem je sodelovalo 91 mentorjev. Klinični mentorji so ocenili svoje zadovoljstvo z opravljanjem vloge mentorja s povprečno oceno 4,3 (na ocenjevalni lestvici od 1 do 5, kjer 5 pomeni zelo zadovoljen). Klinične mentorje smo povprašali o motivih, izzivih ter pomenu izvajanja mentorskega dela, o zadovoljstvu s sodelovanjem s fakulteto, o potrebnih dodatnih znanjih za izvajanje mentoriranja ipd. V nadaljevanju bomo izvedli anketiranje kliničnih mentorje po posameznih študijskih programih.

S ciljem krepite kompetenc na področju kakovosti smo v novembru 2021 izvedli dve ponovitvi interne delavnice Posodabljanje učnega načrta, namenjene nosilcem predmetov. Delavnic se je udeležilo 21 pedagogov.

Na sejah Komisije za kakovost smo v 2021 pričeli z razpravo ter z načrtovanjem priprave pilotnega projekta spremljanja dejanske obremenitve študentov (za izbrani študijski program).

Vključevali smo se v sklop delavnic (INOVUP) spremljanja zaposljivosti diplomantov v organizaciji MIZŠ v okviru Evropske spodbude za sledenje diplomantov.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Izvedba testne ankete o zadovoljstvu kliničnih mentorjev s procesom mentoriranja.		Kakovostnejša povratna informacija o poteku mentoriranja v kliničnem okolju in podlaga za izboljšave.
Ponovitev izvedbe ankete o poučevanju in študiju na daljavo v času COVID-19 (udeleženi učitelji in študenti).		Povratna informacija o poteku študijskega procesa na daljavo in podlaga za izboljšave.
Izvedba internih delavnic za pripravo samoevalvacijskega poročila in posodabljanje učnih načrtov.		Opolnomočenje zaposlenih na področju kakovosti.
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Notranji deležniki niso dovolj vključeni v proces samoevalvacije in uresničevanje zanke kakovosti.	Bolj aktivno vključevanje študentskih predstavnikov v pripravo samoevalvacijskega poročila in zagotavljanja kakovosti.	Redna srečanja in izmenjava informacij o zagotavljanju kakovosti s predsednikom ŠS. Vzpostavitev sistematične povratne informacije študentov predstavnikov letnikov – v procesu evalvacije izvedbe študijskih programov.
Ni sistematične povratne informacije na nivoju fakultete o delu izobraževanja, ki poteka v kliničnem okolju.	Razviti dodatni instrumenti za pridobivanje kakovostne povratne informacije.	Analiza pilotnega vprašalnika in nadaljnji razvoj modela evalvacije kliničnega usposabljanja na ravni fakultete. Nadaljevanje z izvedbo ankete za klinične mentorje, ločeno po študijskih programih.
Ni sistematične povratne informacije na nivoju fakultete o zaposlenosti in zaposljivosti diplomantov.		Priprava pilotnega vprašalnika ter baze anketirancev za spremljanje zaposlenosti in zaposljivosti diplomantov.

Razumevanje in uresničevanje zanke kakovosti še ni na zadovoljivi ravni.	Krepitev kompetenc zaposlenih na področju kakovosti (zanka kakovosti).	Nadaljevanje z dobro prakso izvedbe internih delavnic za opolnomočenje zaposlenih na področju kakovosti. Izdelava procesogramov zank kakovosti na pomembnih področjih delovanja. Izvedba internih delavnic za zaposlene za opolnomočenje na področju kakovosti.
<b>KLJUČNE NEVARNOSTI</b>	<b>CILJ(I)</b>	<b>PREDLOGI UKREPOV</b>
Vpliv izrednih zunanjih okoliščin na izvedbo študijskega procesa.	Zagotavljanje kakovosti v času COVID-19.	Izdelava in izvedba anket o izobraževanju v času COVID-19.
Zunanji deležniki niso dovolj vključeni v proces samoevalvacije in uresničevanje zanke kakovosti-	Sodelovanje z drugimi institucijami na področju sistema kakovosti.	Sodelovanje z izbrano učno bazo pri razvoju modela skupne evalvacije KU.

## 6. POSLOVANJE

### 6.1 VODENJE IN UPRAVLJANJE

V letu 2021 je Zdravstveno fakulteto vodil dekan izr. prof. dr. Andrej Starc z ekipo prodekanov doc. dr. Martino Oder, doc. dr. Miroljubom Jakovljevičem in doc. dr. Gregor Gomiščkom ter tajnikom Mojco Dolar, univ. dipl. ekonom.

Vodstvo je s svojim delovanjem zagotavljalo ustrezno finančno, upravno in pravno delovanje fakultete. V okviru priprav na pristop k uvedbi informacijskega sistema APIS so bila izvedena srečanja strokovnih delavcev s tematiko širitve področij uporabe GC.

V letu 2021 je bilo pri poslovanju fakultete narejenih nekaj večjih premikov:

- z učnimi bazami smo v sklopu pogajanj dosegli, da dodatne stroške zaščitne opreme študentov, za katere fakulteta ne prejme finančnih sredstev s strani UL, krijejo le-te same.
- Krka d.d. je v letu 2021 izkazala finančno podporo ZF. S prejeto donacijo smo naredili korak naprej pri pokrivanju izgube iz poslovanja iz preteklih let.

Vodstvo fakultete je o svojem delu redno poročalo predstojnikom oddelkov v okviru mesečnih kolegijev predstojnikov oddelkov, senatorjem v okviru rednih sej senata, o tekoči problematiki pa so dnevno potekali pogovori med neposredno vključenimi osebami, glede na področje problematike.

#### Učinki COVID-a

Zaradi sprejetih ukrepov (obvezno samotestiranje in preverjanje izpolnjevanja pogojev PCT za študente in zaposlene) smo se soočali predvsem s kadrovskimi, organizacijskimi, prostorskimi ter finančnimi težavami.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Ureditev pogojev za delo na daljavo.	Zagotavljanje delovanja in razvoja fakultete v času COVID-19 razmer.

Pridobljena donacijska sredstva za pokrivanje izgube iz poslovanja iz preteklih let.	Izboljšanje pogojev za pedagoško in raziskovalno delo.	
Uspešna pogajanja z učnimi bazami.	Učne baze so prevzele dodatne stroške zaščitne opreme študentov. S tem smo zmanjšali dodatne stroške izrednih razmer.	
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Zmožnosti zagotavljanja stabilnega poslovanja.	Pokritje izgube iz preteklih let.	Pridobivanje dodatnih sredstev za pokrivanje izgube preteklih let (UL, donacije, sponzorska sredstva ...).
Pripravljenost na informatizacijo procesov.	Optimizacija poslovnih procesov znotraj fakultete.	Nadaljevanje popisa poslovnih procesov.
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Zmožnost izvajanja poslanstva.	Ustrezno temeljno financiranje.	Analiza poslovanja ter razmer delovanja in oblikovanje argumentirane pobude za ustrezno ureditev temeljnega financiranja fakultete.
	Urejeno financiranje kliničnega usposabljanja v učnih zavodih.	S podporo rektorata vzpostaviti dialog z MIZŠ in MZ glede ureditve financiranja (plačevanja stroškov) kliničnega usposabljanja.

## 6.2 KADROVSKI RAZVOJ IN KADROVSKI NAČRT

Na dan 31. 12. 2021 je bilo na Zdravstveni fakulteti 130 zaposlenih za polni in krajši delovni čas, kar je nekoliko več kot v preteklem letu. Razlog za povečanje števila zaposlenih v primerjavi s preteklim letom so predvsem nadomestne zaposlitve, ki po upokojitvah in ostalih prenehanjih delovnega razmerja v letu 2020 niso bile realizirane do konca koledarskega leta 2020 in so se prenesle v leto 2021. Število zaposlenih se je povečalo tudi zaradi dodatnih zaposlitev na raziskovalnih projektih.

Oviro pri zaposlovanju še vedno predstavlja pomanjkanje denarnih sredstev in zakonske omejitve na področju zaposlovanja. Izboljšati bi bilo treba finančno situacijo fakultete s pridobitvijo dodatnih sredstev za zaposlovanje iz proračunskih in drugih virov ter tako omogočiti ustreznejše zaposlovanje. Upoštevaajoč razširitev osnovne dejavnosti z novimi študijskimi programi bi bilo potrebno povečanje števila zaposlenih na pedagoških in spremljevalnih delovnih mestih, medtem ko je na področju razširitve raziskovalne dejavnosti, v primeru odobritve projektov, zaposlovanje raziskovalcev doslej potekalo nemoteno. Skladno s finančnimi zmožnostmi bi bilo potrebno urediti tudi presistemizacijo delovnih mest v tajništvu, ki niso ustrezno vrednotena glede na zahtevnost in vsebino dela.

Fakulteta je izvajala tudi aktivnosti na področju izvolitev v naziv. Ugotavljamo, da do večjih težav na tem področju ni prihajalo in da so postopki potekali skladno z ustaljeno prakso. V letu 2021 je bilo realiziranih 40 izvolitev v naziv.

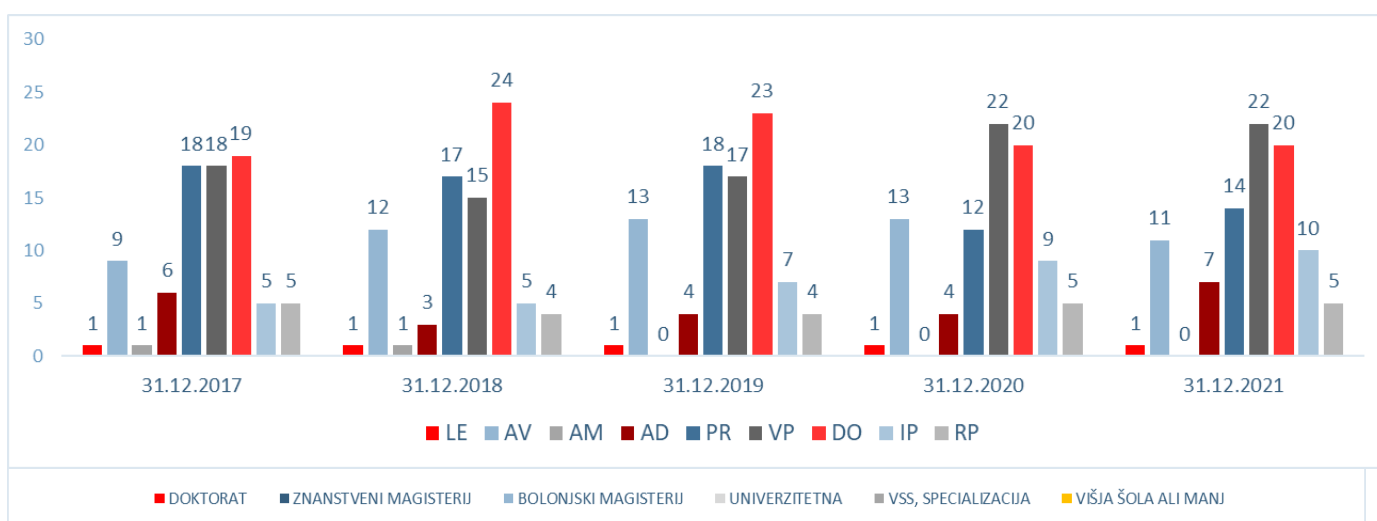
Na področju izobraževanja zaposlenih je bilo v programe za pridobitve formalne izobrazbe v letu 2021 vključeno 6 zaposlenih, kar je nekoliko manj kot v preteklem letu. Zaposleni so se udeleževali tudi neformalnih oblik usposabljanja (aktivna in pasivna udeležba na konferencah, predavanja, tečaji, izobraževanja), pri čemer so se visokošolski učitelji in sodelavci ter raziskovalci udeležili 203 usposabljanj, zaposleni na spremljajočih delovnih mestih pa 14 usposabljanj. V primerjavi z letom 2020, ko je bilo zaradi epidemioloških razmer število neformalnih oblik usposabljanja precej manjše od načrtovanega (izvedena je bila le tretjina usposabljanj glede na leto 2019), se je število teh usposabljanj v letu 2021 povečalo na 72 % obsega iz leta 2019, pri čemer sta bili dve tretjini usposabljanj izvedeni na daljavo. Zaradi epidemioloških razmer niso bila izvedena vsa načrtovana trimesečna gostovanja v tujini (raziskovalno in



pedagoško izpopolnjevanje zaradi izpolnitve pogojev za izvolitev v naziv, izpopolnjevanje v tujini z namenom sodelovanja in povezovanja s partnerji v mednarodnem prostoru).

Izobrazbena in habilitacijska struktura zaposlenih se je v letu 2021 izboljšala. Štirje zaposleni so pridobili doktorat znanosti in en zaposleni habilitacijski naziv izredni profesor, s čimer se izobrazbena in habilitacijska struktura zaposlenih izboljšuje. Habilitacijsko strukturo bi bilo potrebno še izboljšati s povečanjem števila zaposlenih s habilitacijskima nazivoma izredni profesor in redni profesor. V ta namen bo fakulteta tudi v prihodnje spodbujala zaposlene za raziskovalno in pedagoško izpopolnjevanje na tujih institucijah, s čimer bodo lahko izpolnili potrebne pogoje za izvolitev v naziv. Prav tako bo fakulteta še nadalje spodbujala tudi druga gostovanja zaposlenih v tujini, katerih namen je sodelovanje in povezovanje s partnerji v mednarodnem prostoru in s tem povečanje mednarodne vpetosti fakultete.

Slika 23: Habilitacijska struktura zaposlenih pedagoških delavcev na dan 31. 12. 2017, 31. 12. 2018, 31. 12. 2019, 31. 12. 2020 in 31. 12. 2021



Slika 24: Izobrazbena struktura zaposlenih na dan 31. 12. 2017, 31. 12. 2018, 31. 12. 2019, 31. 12. 2020 in 31. 12. 2021

### Učinki COVID-a

Zaradi epidemioloških razmer niso bila izvedena vsa načrtovana trimesečna gostovanja v tujini (raziskovalno in pedagoško izpopolnjevanje zaradi izpolnitve pogojev za izvolitev v naziv, izpopolnjevanje v tujini z namenom sodelovanja in povezovanja s partnerji v mednarodnem prostoru). Tudi število ostalih strokovnih usposabljanj doma in v tujini je bilo manjše glede na čas pred razmerami COVID-19. Dve tretjini vseh usposabljanj sta bili izvedeni na daljavo.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Izvedba internih izobraževanj za zaposlene - krepitev digitalnih kompetenc zaposlenih.	Bolj kompetentni zaposleni za doseganje višje kakovostne ravni izvedbe pedagoškega procesa ter raziskovalnega dela.
Udeležba zaposlenih na izobraževanjih za IKT in pedagoške kompetence.	
Izboljšana izobrazbena struktura (doktorat znanosti so pridobili štirje zaposleni).	

KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Neusklajenost delovnih mest zaposlenih z dejanskim opravljanjem delovnih nalog v tajništvu in knjižnici.	Usklajena delovna mesta z dejanskim opravljanjem delovnih nalog.	Zmanjševanje neskladij med opisi delovnih mest in dejanskim opravljanjem delovnih nalog v službah tajništva fakultete.
Nizka stopnja mednarodne vpetosti fakultete ter povezovanja z drugimi institucijami, kar bi omogočalo večjo odprtost ter širitev znanj in spretnosti.	Povečana mednarodna vpetost fakultete ter povezanost z drugimi institucijami.	Zaposlene bomo spodbujali za gostovanje na tujih institucijah z namenom sodelovanja in povezovanja s partnerji v mednarodnem prostoru.
Nizko število zaposlenih s habilitacijskim nazivom izredni profesor in redni profesor.	Povečano število zaposlenih s habilitacijskim nazivom izredni profesor in redni profesor.	Zaposlene bomo spodbujali za gostovanje na tujih institucijah, s čimer bodo lahko izpolnili potrebne pogoje za izvolitev v naziv.
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Zadostno sledenje razvoju IKT ter zagotavljanje kakovosti pedagoškega dela.	Opolnomočenje pedagoških zaposlenih za kakovostno uporabo IKT v pedagoškem procesu.	Spodbujanje sodelovanja zaposlenih v projektih in izobraževanjih na področju IKT.
Pomanjkanje sredstev za zaposlovanje.	Izboljšana finančna situacija fakultete in omogočeno ustreznejše zaposlovanje.	Pridobitev dodatnih sredstev za zaposlovanje iz proračunskih in drugih virov.

### 6.3 INFORMACIJSKI SISTEM

V letu 2021 smo na področju informatike začeli s pripravami na pristop k uvedbi informacijskega sistema APIS, prešli smo na skupno elektronsko pošto ter prečistili svoje poštno naslove.

Odprava napak pri delovanju z informacijskim sistemom in opremo je potekala ažurno, zato uporabniki niso imeli večjih težav pri svojem delu. Prav tako smo izvedli posodobitev zastarelih računalniških sistemov (z Win 7 na Win 10).

#### Učinki COVID-a

Nadaljevali smo s posodobitvijo IKT opreme, predvsem za lažje delo na daljavo in omogočali ustrezno podporo učiteljem za izvedbo izobraževanj na daljavo.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST	
Posodobitev zastarelih računalniških sistemov.	Zagotovitev učinkovite informacijske podpore zaposlenim.	
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Pripravljenost na informatizacijo procesov.	Povečan obseg uporabe dokumentnega sistema GC.	Uvajanje dodatnih uporabnikov in prenos procesov v okolje GC.
	Zanesljivo IKT okolje.	Posodobitev IKT opreme.
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Sledenje razvoju digitalizacije ter zagotavljanje kakovosti poslovanja.	Krepitev digitalizacije poslovanja.	Ureditev ustrezne infrastrukture za digitalno poslovanje. Priprava na prehod na APIS.

## 6.4 KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI

Zdravstvena fakulteta je informacije študentom in ostali zainteresirani javnosti podajala prek že utečenih komunikacijskih kanalov in sicer prek spletne strani in prek profilov na družbenih omrežjih Facebook in Twitter, prav tako pa smo začeli uporabljati nov komunikacijski kanal in sicer Alumni spletni portal.

Spremljali smo objave v medijih v zvezi z Zdravstveno fakulteto. Ugotavljamo, da je Zdravstvena fakulteta v medijskih prispevkih nastopala v glavnem v pozitivno naravnanih novinarskih prispevkih. Najbolj medijsko odmevni so bili prispevki naših zaposlenih na področju matematičnega modeliranja v okviru projekta Sledilnik (COVID-19).

### Učinki COVID-a

Večina načrtovanih promocijskih aktivnosti je bilo izvedenih na daljavo, saj jih ni bilo mogoče izvesti v živo.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Uporaba novega komunikacijskega kanala za komuniciranje in sicer preko Alumni spletnega portala.		Večja prepoznavnost ZF in utrjevanje vezi z diplomanti.
Dobra medijska pojavnost zaposlenih (Covid sledilnik, prostovoljstvo..).		Večja prepoznavnost in ugled ZF v Sloveniji in tujini.
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Zadovoljstvo deležnikov.	Priprava strategije zunanjega in notranjega komuniciranja.	Izdelava načrta komuniciranja.
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Razvoj ugleda fakultete.	Prepoznavnost fakultete.	Vključevanje zaposlenih v promocijo znanosti (mediji). Promocija izobraževalnih programov in poklicev.

## 6.5 NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

Zaradi naraščajočih stroškov najema prostora za izvedbo vaj študijskega programa Laboratorijska zobna protetika v laboratoriju Srednje šole za farmacijo, kozmetiko in zdravstvo (v nadaljevanju SŠZFK) smo v letu 2021 preuredili kletne prostore (namenjene izvajanju gostinske dejavnosti) v Laboratorij za laboratorijsko zobno protetiko (v nadaljevanju laboratorij za LZP). Sproti smo nadomeščali izrabljeno strojno opremo in nabavili najbolj nujno opremo za izvedbo vaj v Laboratoriju za LZP.

Zaradi omejenih finančnih sredstev so bila izvedena predvsem nujna vzdrževalna dela prostorov. Ob izteku leta smo s sredstvi ARRS nabavili raziskovalno opremo.

### Učinki COVID-a

V večjih predavalnicah so bile nameščene zaščitne pregrade iz pleksi stekel.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Posodobitev zastarelih računalnikov in nakup novih v kabinetih za vaje.	Izboljšane materialne razmere za delo zaposlenih.

Preureditev kletnih prostorov v kabinete za izvedbo študijskega procesa (Laboratorij za laboratorijsko zobno protetiko).	Prihranek pri stroških najema prostorov.	
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Zmožnost zagotavljanja ustreznih materialnih pogojev poslovanja.	Ohranjanje vrednosti poslovnih prostorov in zagotavljanje normalne uporabe.	V skladu s finančnimi zmožnostmi bomo izvedli redno in investicijsko vzdrževanje.
Zastarana IKT infrastruktura.	Zagotavljanje IKT infrastrukture za digitalizacijo pedagoških procesov.	V skladu s finančnimi zmožnostmi bomo uredili prostore za boljšo podporo IKT poučevanja.
Visoki stroški porabljene energije.	Energetska učinkovitost stavbe.	Analiza porabe električne energije in vode ter ozaveščanje uporabnikov objekta. Ugotavljanje primernost razsvetljave za opravljanje posameznih opravil.
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Skrb za lastništvo.	Formalna ureditev lastništva stavbe.	Izpeljava formalnih postopkov v zvezi z lastništvom stavbe.

## 6.6 NOTRANJI NADZOR

Zdravstvena fakulteta je v letu 2021 na UL posredovala podatke za namen notranje revizijskega pregleda pravilnosti izplačil plač, drugih revizijskih pregledov ni bilo.

## 7. RAZVOJNI CILJI

Skladno z dokumentom Razvojni cilji UL 2021–2023 so v tabeli predstavljene izvedene ključne izboljšave v letu 2021 ter zastavljeni cilji na področjih internacionalizacije, kakovosti ter prenosa znanja.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST	
Zaposleni so se udeleževali izobraževanj v organizaciji INOVUP in Digitalne UL.	Opolnomočenje pedagoških zaposlenih za kakovostno uporabo IKT v pedagoškem procesu.	
V študijski proces smo vključevali strokovnjake iz prakse.	Krepitev kompetenc študentov.	
Posodabljanje študijskih programov.	Snovanje kompetenčno zasnovanih študijskih programov. Vključevanje delodajalcev v posodabljanje programov.	
Vključevanje zaposlenih v projekt DIGITALNA UL.	Krepitev IKT kompetenc učiteljev (didaktična uporaba IKT).	
Vključitev v projekt Mentorski sistem alumnov UL.	Krepitev kompetenc študentov za Družbo 5.0	
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Študenti so premalo vključeni v proces pridobivanja znanja.	Krepitev kakovosti študijskega procesa usmerjenega na študenta in v sodelovanje z okoljem.	Usposabljanje za visokošolske učitelje s področja "na študenta osredinjenega" učenja in poučevanja.
KLJUČNE NEVARNOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Konkurenčni ponudniki študijskih programov	Priprava metodologije in uvajanje kolegialnega disciplinarnega pregleda študijskih programov (programme peer-	Izvedba pilotnih kolegialnih disciplinarnih pregledov študijskih programov.

	review v sodelovanju s tujimi strokovnjaki in s strokovnjaki iz gospodarstva in negospodarstva).	
Nezadostna vključenost v mednarodne trende visokošolskega poučenja.	Razvoj in krepitev sodelovanja v okviru transnacionalnih medinstitucionalni učnih skupnosti.	Podpora akademski skupnosti (študentom, visokošolskim učiteljem) za nemoteno in učinkovito izvedbo poglobljenega transnacionalnega študijskega procesa s pomočjo sodobnih tehnoloških rešitev.
Razkorak med prakso in teorijo.	Krepitev kompetenc študentov za Družbo 5.0.	Vključevanje v projekte UL za krepitev klubov alumni – mentorski sistem alumnov.
Hiter razvoj IKT tehnologij.	Krepitev IKT kompetenc učiteljev.	Nadaljevanje sodelovanja v projektu Digitalna UL (didaktična uporaba IKT).

## 8. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

- **NA IZOBRAŽEVALNEM PODROČJU** dosegamo cilje kakovostnega izobraževanja, saj študentje v študentski anketi zelo dobro ocenjujejo izvajalce in izvedbo predmetov. Razmere epidemije so tudi v letu 2021 zahtevale prilagoditve v izvajanju študijskega procesa, pri čemer smo skrbeli za zagotavljanje doseganje učnih izidov in pridobivanje načrtovanih kompetenc študentov. Zaposleni so se aktivno udeleževali izobraževanj za uporabo aktivnih metod poučevanja ter uvedbo sodobne IKT v poučevanje, ki so v večji meri potekala na daljavo.
- **NA PODROČJU INTERNACIONALIZACIJE** beležimo precejšen upad skupnega obsega mobilnosti zaposlenih in študentov, kar je posledica COVID-19 razmer. V študijskem letu 2020/2021 je bilo med študenti izvedenih 49 mobilnosti, kar je za slabo polovico manj kot v letu 2019/2020. Na Zdravstveni fakulteti se je izobraževalo 42 tujih študentov, 7 študentov ZF pa je odšlo na izmenjavo v tujino. Mednarodna poletna šola Nevarne snovi v okviru programa CEEPUS mreže je bila izvedena v prilagojeni virtualni obliki. Žal je bila odpovedana večina načrtovanih individualnih mobilnosti za opravljanje znanstvenoraziskovalnega dela. Mobilnost zaposlenih Zdravstvene fakultete in tujih gostujočih strokovnjakov je bila v študijskem letu 2020/2021 boljša kot v študijskem letu 2019/2020, vendar je dosegala le polovico obsega študijskega leta 2018/2019.
- **NA PODROČJU RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI** je na Zdravstveni fakulteti v letu 2021 potekalo 32 nacionalnih in 13 mednarodnih projektov. V mednarodnem okolju je znanstvenoraziskovalno delo potekalo v sodelovanju z več kot 100 tujimi raziskovalnimi institucijami iz držav znotraj EU in širšega mednarodnega prostora. Okrepilo se je sodelovanje v projektih ERASMUS+ strateških partnerstev in krepitev zmogljivosti institucij na področju visokega šolstva, v okviru katerih sodelujemo s številnimi partnerji v evropskem in širšem mednarodnem prostoru. V okviru raziskovalnega programa so se usposabljali 3 doktorski študenti. Znanstvenoraziskovalno delo zaposlenih na Zdravstveni fakulteti je potekalo tudi v obliki individualnih mednarodnih mobilnosti, pri čemer v letu 2021 beležimo vnovičen porast v primerjavi z letom 2020. Raziskovalci so prejeli številna priznanja za raziskovalne dosežke, med njimi tudi prestižna: priznanje Republike Slovenije za izjemne dosežke v znanstvenoraziskovalni in razvojni dejavnosti – Zoisovo priznanje ter priznanje ARRS Odlični v znanosti 2021.

- **NA PODROČJU PRENOSA IN UPORABE ZNANJA.** Zaposleni Zdravstvene fakultete so bili v letu 2021 aktivni na področju promocije znanosti in prenosa znanja, tako znotraj fakultete, kot tudi v širšem družbenem okolju, s čimer so prispevali k uresničevanju t.i. tretje dimenzije univerze - uporaba znanja. V okviru Centra za vseživljenjsko učenje je bilo v letu 2021 izvedenih 13 dogodkov s skupaj 1.177 udeleženci. Konec leta 2021 je Klub alumnov ZF štel 600 prijavljenih članov na spletnem portalu, od tega se jih je v letu 2021 na novo včlanilo 162 članov.
- **NA PODROČJU OBŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI** sta zelo aktivna Študentski svet ZF in Študentska organizacija Pacienti. V letu 2021 je znova več aktivnosti lahko potekalo v živo. Študenti so bili aktivni na področju krvodajalstva, dobrodelnosti, prostovoljstva, sodelovanja na študentskih konferencah. Uspehi so se vrstili tudi v športnih aktivnostih. V aktivnosti Kariernega centra UL je bilo vključenih 122 študentov Zdravstvene fakultete. Posebej za študente Zdravstvene fakultete so bile organizirane 3 delavnice predstavitve kariernih poti v sodelovanju z Alumni klubom ter delodajalci.
- **NA PODROČJU KAKOVOSTI** smo v letu 2021 ponovili anketo pri učiteljih in študentih o poučevanju ter učenju na daljavo v razmerah COVID-19. Sodelovali smo v aktivnostih institucionalne akreditacije Univerze v Ljubljani. V okviru izobraževanja Dnevi mentorjev ZF smo testirali vprašalnik za klinične mentorje. Uspešno so bile izvedene interne delavnice za pripravo samoevalvacijskega poročila in posodabljanje učnih načrtov.
- **NA KADROVSKEM PODROČJU** se je v letu 2021 izboljšala izobrazbena in habilitacijska struktura zaposlenih. Štirje zaposleni so pridobili doktorat znanosti in en zaposleni habilitacijski naziv izredni profesor. Visoka je bila udeležba zaposlenih na izobraževanjih za IKT in pedagoške kompetence.
- **NA PODROČJU MATERIALNIH POGOJEV** smo v letu 2021 preuredili kletne prostore v kabinetih za izvedbo študijskega procesa - Laboratorij za laboratorijsko zobno protetiko ter s tem prihranili pri stroških najema prostorov. S posodobitvijo IKT opreme smo omogočali ustrezno podporo učiteljem za izvedbo izobraževanj na daljavo.

## 9. STATISTIČNI PODATKI

Tabela 11: ŠTEVILO VPISANIH ŠTUDENTOV 2020/2021

Študijski program	Redni študij	Izredni študij	Tujci	Skupna vsota
<b>prva stopnja</b>	1418	161	37	1616

<b>univerzitetni</b>				
Sanitarno inženirstvo	164	1	2	167
<b>visokošolski strokovni</b>				
Babištvo	96	8	1	105
Delovna terapija	219	15	-	234
Fizioterapija	281	3	5	289
Laboratorijska zobna protetika	96	19	4	119
Ortotika in protetika	89	-	1	90
Radiološka tehnologija	125	4	7	136
Zdravstvena nega	348	111	17	476
<b>druga stopnja</b>	<b>228</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>234</b>
Fizioterapija	48	-	1	49
Radiološka tehnologija	84	-	4	88
Sanitarno inženirstvo	43	-	-	43
Zdravstvena nega	53	1	-	54
<b>Število vpisanih študentov skupaj</b>	<b>1646</b>	<b>162</b>	<b>42</b>	<b>1850</b>

Tabela 12: ŠTEVILO DIPLOMANTOV V LETU 2021 (1.1.2021 – 31.12.2021)

Študijski program	Redni študij	Izredni študij	Skupaj
<b>prva stopnja</b>			<b>385</b>
<b>univerzitetni</b>			
Sanitarno inženirstvo	30	1	31
<b>visokošolski strokovni</b>			
Babištvo	27	0	27
Delovna terapija	41	6	47
Fizioterapija	71	1	72
Laboratorijska zobna protetika	23	1	24
Ortotika in protetika	23	0	23
Radiološka tehnologija	37	3	40
Zdravstvena nega	90	31	121
<b>druga stopnja</b>			<b>50</b>
Radiološka tehnologija			
Sanitarno inženirstvo	20	0	20
Zdravstvena nega	12	0	12
Fizioterapija	7	0	7
<b>Število diplomantov skupaj</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>11</b>

Tabela 13: ŠTEVILO TUJIH DIPLOMANTOV V LETU 2021

Študijski program	Število diplomantov
<b>prva stopnja</b>	
<b>visokošolski strokovni</b>	
<b>Fizioterapija</b>	

ITALIJA	2
<b>Zdravstvena nega</b>	
BOSNA IN HERCEGOVINA	7
SRBIJA	1
<b>Laboratorijska zobna protetika</b>	
MOLDAVIJA	1
<b>Radiološka tehnologija</b>	
SEVERNA MAKEDONIJA	1
BOSNA IN HERCEGOVINA	1
ITALIJA	1
<b>univerzitetni</b>	
<b>Sanitarno inženirstvo</b>	
HRVAŠKA	1
<b>druga stopnja</b>	
<b>magistrski</b>	
<b>Radiološka tehnologija</b>	
HRVAŠKA	1
<b>Skupna vsota</b>	<b>16</b>

Tabela 14: ŠTUDENTI S POSEBNIM STATUSOM V ŠTUDIJSKEM LETU 2020/2021

Razlog za poseben status študenta	Število študentov s posebnim statusom	Število diplomantov s posebnim statusom
status vrhunškega športnika	29	
status kulturnika	0	-
motnje v duševnem zdravju	2	-
primanjkljaji na posameznih področjih učenja	9	-
dolgotrajna ali kronična bolezen	2	-
govorne-jezikovne težave	2	-
<b>SKUPAJ</b>	<b>44</b>	<b>-</b>



Tabela 15: UČITELJI IN SODELAVCI TER RAZISKOVALCI NA IZMENJAVI V SLOVENIJI

Stopnja	Vrsta	Število gostujočih strokovnjakov iz gospodarstva in negospodarstva, ki sodelujejo v pedagoškem procesu
1. stopnja	visokošolski strokovni program	73
1. stopnja	univerzitetni program	11
2. stopnja	magistrski program	5

Tabela 16: UČITELJI IN SODELAVCI TER RAZISKOVALCI NA IZMENJAVI V TUJINI

Časovni okvir	Število tujih visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev, ki so sodelovali pri pedagoškem procesu vsaj del predmeta	Število znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki so bili na izmenjavi ali so sodelovali v pedagoškem, znanstveno-raziskovalnem procesu ali umetniškem delu v tujini s tujimi visokošolskimi zavodi	Število tujih znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki so bili na izmenjavi in so sodelovali v znanstveno-raziskovalnem procesu	Število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, ki so se izobraževali ali so sodelovali v pedagoškem, znanstveno-raziskovalnem procesu ali umetniškem delu v tujini s tujimi visokošolskimi zavodi	Število zaposlenih na spremljajočih delovnih mestih na članici, ki so odšli na izmenjavo v tujino
do 1 meseca	10	7	11	19	-
od 1 do 3 mesecev	-	-	-	4	-

Tabela 17: MEDNARODNI RAZISKOVALNI PROJEKTI, PROJEKTI Z GOSPODARSTVOM IN DRUGIMI UPORABNIKI ZNANJA

Časovni okvir	Vrsta projekta	Vloga ZF v projektu	Število vseh projektov	Skupna letna vrednost projektov
krajši od enega leta	drugi mednarodni raziskovalni projekti	-	-	-
krajši od enega leta	projekti z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja	-	-	-
krajši od enega leta	projekti z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja	-	-	-
daljši od enega leta	drugi mednarodni raziskovalni projekti	partner	11	74.049,18
daljši od enega leta	projekti z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja	-	-	-
daljši od enega leta	projekti z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja	-	-	-

Tabela 18: KAZALCI KNJIŽNIČNE DEJAVNOSTI

Kazalnik	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Število aktivnih uporabnikov knjižnice	2.526	2.251	2.173	2.012	2.010	1.632	1.186	1.298
Število članov, ki uporabljajo oddaljen dostop	1.304	1.299	1.313	1.168	1.213	1.192	1.319	1.298
Letni prirast knjižničnega gradiva	770	664	921	605	796	829	656	690
Izposoja	28.264	23.885	22.125	16.209	13.207	10.554	4.677	3.064
Število kreiranih in redigiranih zapisov v COBISS.SI za bibliografije raziskovalcev	797	824	1.126	2.411	1.045	1.167	1.205	1.455
Repozitorij UL - skupno število objav	-	-	512	326	348	371	430	459

Tabela 19: PODATKI O ODDALJENEM DOSTOPU DO KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Leto	Št. prijav osebja in študentov UL	Št. prijav ostalih članov	Št. vseh prijav	Št. članov uporabnikov storitve
2011	5.687	258	5.945	959
2012	6.787	343	7.130	1.077
2013	8.900	263	9.163	1.190
2014	12.070	172	12.242	1.304
2015	13.099	212	13.311	1.299
2016	15.746	141	15.887	1.313
2017	12.532	42	12.574	1.168
2018	13.300	51	13.351	1.213
2019	12.451	13	12.464	1.192
2020	14.253	1	14.254	1.319
2021	11.311	0	11.311	1.298

## KAZALNIKI ZNANSTVENIH OBJAV

Tabela 20: ŠTEVILO ZNANSTVENIH OBJAV S FAKTORJEM VPLIVA

	2017	2018	2019	2020	2021
IF>8 ali zgornjih 5 % najvišje citiranih revij s posameznega področja	1	5	3	2	
IF 2 - 8 ali 1. kvartil	31	28	36	48	
IF 1 - 2 ali 2. kvartil	25	14	10	17	
IF 0.5 - 1 ali 3. kvartil	3	1	7	5	
IF do 0.5 ali 4. kvartil	2	2	2	1	
<b>Skupaj</b>	<b>62</b>	<b>50</b>	<b>58</b>	<b>73</b>	

Tabela 21: ŠTEVILO OBJAVLJENIH ZNANSTVENIH PRISPEVKOV NA KONFERENCAH

2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
58	43	40	57	64	59	44	

Tabela 22: ODMEVNOST – ŠTEVILO ČISTIH CITATOV V 5-LETNEM OBDOBJU

2009-2013	2010-2014	2011-2015	2012-2016	2013-2017	2014-2018	2015-2019	2016-2020
785	838	1.090	2.184	2.967	3.628	3.977	

## ZAPOSLENI

Tabela 23: PEDAGOŠKI DELAVCI GLEDE NA HABILITACIJSKI NAZIV

Naziv	31. 12. 2020	31. 12. 2021
LE	1	1
AV	13	11
AM	0	0
AD	4	7
PR	12	14
VP	22	22
DO	20	20
IP	9	10
RP	5	5

Tabela 24: ZAPOSLENI GLEDE NA IZOBRAZBO

Izobrazba	31. 12. 2020	31. 12. 2021
doktorat	54	60
znanstveni magisterij	14	13
bolonjski magisterij	27	25
univerzitetna	14	16
VSS, specializacija	9	9
višja šola ali manj	9	10

## 10. PREDSTAVITEV ZDRAVSTVENE FAKULTETE

### DEKAN

izr. prof. dr. Andrej Starc

### PRODEKANJA ZA ŠTUDIJSKE ZADEVE

doc. dr. Martina Oder

### PRODEKAN ZA RAZISKOVALNO DEJAVNOST

doc. dr. Gregor Gomišček

### PRODEKAN ZA KAKOVOST

doc. dr. Miroljub Jakovljević

### TAJNIK

Mojca Dolar

Vodja Službe za študijske zadeve: Marjeta Rot

Vodja Finančno-računovodske službe: Jasmina Garvanović

Vodja Kadrovske službe: Ema Rebernik

Vodja Projektne in mednarodne pisarne: mag. Barbara Babnik

Vodja Službe za kakovost: mag. Darja Habjanič

Predstojnica knjižnice: Vesna Denona

### PREDSTOJNIKI ODDELKOV

Oddelek za babištvo: viš. pred. Anita Prelec

Oddelek za delovno terapijo: viš. pred. dr. Alenka Oven do 12. 9. 2021, pred. dr. Katarina Galof od 13. 9. 2021

Oddelek za fizioterapijo: doc. dr. Renata Vauhnik

Oddelek za protetiko: viš. pred. mag. Tomaž Lampe

Oddelek za radiološko tehnologijo: viš. pred. Tina Starc, MSc

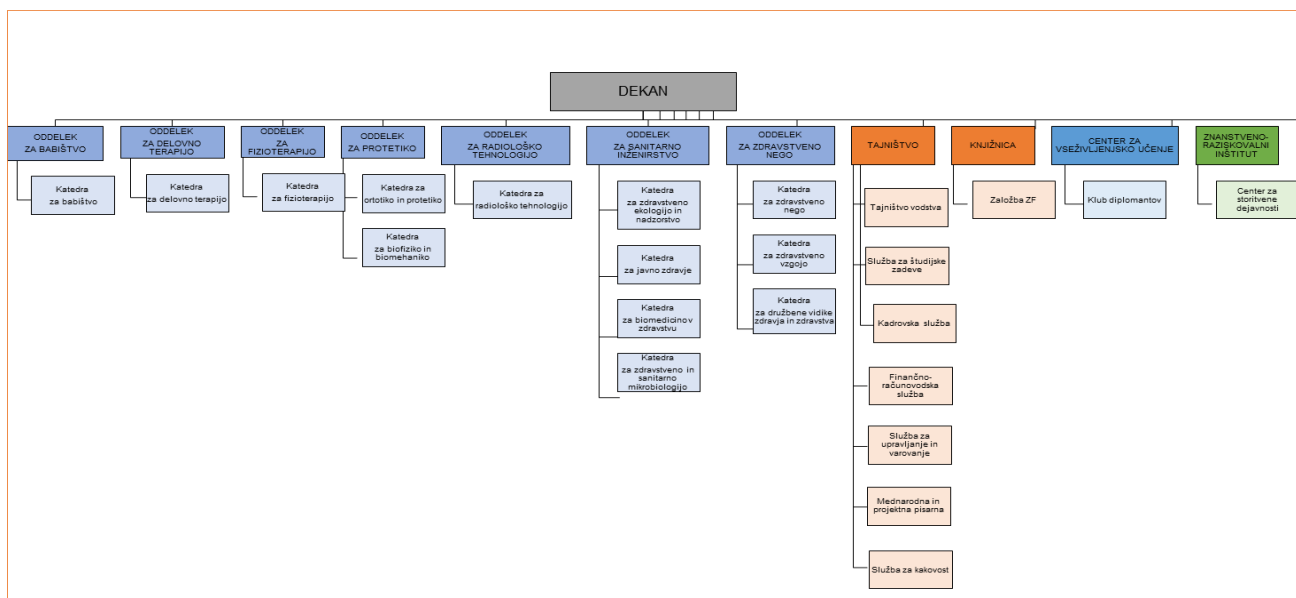
Oddelek za sanitarno inženirstvo: doc. dr. Rok Fink

Oddelek za zdravstveno nego: doc. dr. Andreja Kvas

## PREDSTAVITEV ZDRAVSTVENE FAKULTETE

Zdravstvena fakulteta Univerze v Ljubljani izvaja visoko strokovno izobraževanje, ki po ISCED klasifikaciji sodi v študijsko področje (72) zdravstvo (zdravstvena nega, zdravstvene tehnike) ter v okviru tega izvaja univerzitetni študijski program I. stopnje Sanitarno inženirstvo, visokošolske strokovne študijske programe I. stopnje Babištvo, Delovna terapija, Fizioterapija, Ortotika in protetika, Laboratorijska zobna protetika, Radiološka tehnologija in Zdravstvena nega ter študijske programe II. stopnje Fizioterapija, Radiološka tehnologija, Sanitarno inženirstvo in Zdravstvena nega. Visokošolska strokovna študijska programa Babištvo in Zdravstvena nega izobražujeta za poklica, ki sta EU regulirana.

Na fakulteti kot organizacijske enote delujejo oddelki, tajništvo, knjižnica, Center za vseživljenjsko učenje in Znanstvenoraziskovalni inštitut, kot je razvidno iz organigrama.



Na Zdravstveni fakulteti deluje 13 kateder:

- Katedra za babištvo
- Katedra za biomedicino v zdravstvu
- Namestnica
- Katedra za biofiziko in biomehaniko
- Katedra za delovno terapijo
- Katedra za družbene vidike zdravja in zdravstva
- Katedra za fizioterapijo
- Katedra za javno zdravje
- Katedra za ortotiko in protetiko

- Katedra za radiološko tehnologijo
- Katedra za zdravstveno ekologijo in nadzorstvo
- Katedra za zdravstveno in sanitarno mikrobiologijo
- Katedra za zdravstveno nego
- Katedra za zdravstveno vzgojo

## 11. PREGLED URESNIČEVANJA PREDLOGOV UKREPOV IZ POROČILA 2020

PODROČJE	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	Delež neizvedenih mobilnosti znižati za polovico ter jih realizirati v okviru prihodnjega razpisa za leto 2021/22.	Vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	Ključni vzrok neizvedenih mobilnosti so bile predvsem negotove razmere v zvezi s COVID-19.
IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	Enakomerna obremenitev študentov tekom študijskega leta.	delno realizirano v letu 2021	Zaradi COVID-19 razmer urnik za študente ni bilo možno zagotoviti zmeraj optimalnega urnika. Nekateri vaje so bile študentom na podlagi COVID priznane in so bili iz te strani razbremenjeni.
IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	Ohraniti veliko število strokovnjakov iz prakse, vključenih v študijski proces, z namenom povezovanja teorije in prakse.	realizirano v letu 2021	-
IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	Prepoznavnost študijskih programov in poklicev.	realizirano v letu 2021	Sodelovanje na virtualnem Kariernem sejmu, Informativi in organizacija informativnih dni.
IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	Spodbujanje uvajanja e-poučevanja ob klasičnem poučevanju tudi s pomočjo izmenjave dobrih praks na fakulteti. Priprava modela dobre prakse delnega študija na daljavo. Usposabljanje učiteljev za vključevanje elementov e-poučevanja. Vzpostavitev zbirke e-učbenikov na fakulteti.	realizirano v letu 2021	Udeležba zaposlenih na izobraževanjih Digitalne UL. Vključenost zaposlenih v projektih Digitalne UL. Izvedba podpornih IKT izobraževanj na fakulteti.
IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	Sistematično preverjanje doseganja kompetenc v študijskih programih in usklajevanje kompetenc študijskih programov z dejanskimi potrebami poklica in delodajalcev. Na osnovi ugotovitev prenoviti/posodobiti študijske programe.	delno vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	Instrument samoevalvacija izvedbe predmeta je bil v letu 2021 prvič uporabljen za izvajalce vseh 12 študijskih programov. Učitelji so se aktivno vključevali v izobraževanja INOVUP. V procesu prenove so trije študijski programi.

IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	Prenoviti vpisne pogoje tako, da vpisanim študentom zagotovimo enake možnosti za doseganje kompetenc študijskega programa vezano na specifično opravljanje poklica za katerega program izobražuje.	ostaja na ravni predloga	Prenova vpisnih pogojev je vključena v proces prenove študijskega programa.
IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	Vzpostavitev in oprema lastnih laboratorijev.	delno realizirano v letu 2021	Ureditev lastnega laboratorija Laboratorijske zobne protetike.
PODROČJE	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	Stalna analiza klinične prakse tako s strani mentorjev kot študentov. Razširiti nabor baz za opravljanje praktičnega izobraževanja. Prenova programov v organizacijskem smislu (izvedba praktičnega dela izobraževanja).	delno realizirano v letu 2021	Izvedba pilotnega vprašalnika za mentorje klinične prakse na izobraževanju mentorjev septembra 2021.
IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	Ob pomoči ŠS in mentorjev letnikov predstaviti študentom pomen njihove povratne informacije v anketah.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	Nadaljujemo z aktivnostmi za izboljšanje odziva na študentske ankete.
IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	Ugotoviti kritične dejavnike študentske ankete. Iskati druge tehnične možnosti izvedbe ankete.	delno realizirano v letu 2021	Izvedba srečanja z vključenimi deležniki na fakulteti. Pogovori s ponudnikom študentske informatike ter izvajalci študentske ankete.
KAKOVOST	Vpeljava dodatnih lastnih anket (in drugih instrumentov)	realizirano v letu 2021	Izvedba pilotnega vprašalnika za mentorje klinične prakse na izobraževanju mentorjev septembra 2021.
KAKOVOST	Organizacija srečanja skrbnikov za izmenjavo dobrih praks pri izdelavi samoevalvacijskega poročila študijskih programov. Dopolnjevanje procesograma izdelave samoevalvacijskega poročila.	realizirano v letu 2021	Izvedena so bila tri tematska in podporna srečanja s skrbniki študijskih programov na temo samoevalvacijskega poročila (junij, november ter december 2021). Dopolnjena sharepoint točka s podpornimi gradivi za sestavo samoevalvacijskega poročila.
KAKOVOST	Razvoj in vpeljava modela evalvacije kliničnega usposabljanja na nivoju fakultete (vprašalnik za študente in KU mentorje).	delno vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	Izvedena testna anketa za klinične mentorje, udeležene izobraževanja mentorjev ZF (september 2021).
KAKOVOST	Z izbrano učno bazo razviti model skupne evalvacije kliničnega usposabljanja.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	Zaradi kadrovske zamenjave v učni bazi in COVID-19 razmer sodelovanja z večjo bazo v tem obdobju nismo nadaljevala.

KAKOVOST	Vključevanje vseh deležnikov v proces samoevalvacije (spletni obrazec, organizacija srečanj). Odkrivanje in odpravljanje šibkih točk izvedbe študentske ankete. Izdelava procesogramov zank kakovosti na pomembnih področjih delovanja. Izvedba internih delavnic za zaposlene za opolnomočenje na področju kakovosti.	realizirano v letu 2021	Izvedena so bila tri tematska in podporna srečanja s skrbniki študijskih programov na temo samoevalvacijskega poročila (junij, november r ter december 2021). Instrument samoevalvacija izvedbe predmeta je bil v letu 2021 prvič uporabljen za izvajalce vseh 14 študijskih programov. Izvedba srečanja z vključenimi deležniki na fakulteti. V juniju 2021 je bil izpeljan pogovor in iskanje boljših rešitev s ponudnikom študentske informatike ter izvajalci študentske ankete (problematike izvedbe ankete ter kakovosti rezultatov).
PODROČJE	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
KAKOVOST	Izdelava protokola za posodabljanje študijskih programov (vsebinsko in proceduralno). Podpreti skrbnike z delavnicami ter gradivom za posodabljanje študijskih programov.	realizirano v letu 2021	Izdelan je protokol za posodabljanje študijskih programov. Izvedena je bila delavnica za zaposlene na temo posodabljanja učnih načrtov (november 2021).
RAZISKOVALNA DEJAVNOST	V naslednjih 5 letih povečano število raziskovalno-razvojnih projektov z gospodarstvom.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	-
RAZISKOVALNA DEJAVNOST	Krepiti aktivnosti v smeri iskanja primernih finančnih virov.	delno realizirano v letu 2021	-
RAZISKOVALNA DEJAVNOST	Informiranje o aktualnih razpisih in spodbujanje k prijavljanju projektov.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	-
PRENOS IN UPORABA ZNANJA	S promocijskimi aktivnostmi večati prepoznavnost Kluba diplomantov in ozaveščati o koristih. K vpisu vabiti že zaključne letnike.	realizirano v letu 2021	V letu 2021 smo pridobili 163 novih članov v Alumni klub, ki na dan 1.1.2021 šteje 601 člana. S tem je realiziran cilj, saj je na letni ravni približno 400 diplomantov.
PRENOS IN UPORABA ZNANJA	Aktivno trženje izobraževanj Centra za vseživljenjsko učenje prek družbenih omrežij.	realizirano v letu 2021	-
PRENOS IN UPORABA ZNANJA	Organizacija vsaj enega dogodka letno za diplomante.	realizirano v letu 2021	V okviru CVU sta za alumne ZF ter študente bila organizirana dva brezplačna spletna izobraževalna dogodka, v maju in oktobru 2021. En dogodek smo izpeljali v sodelovanju CPOEF.
PRENOS IN UPORABA ZNANJA	Prijave na PKP in ŠIPK projekte.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	V letu 2021 s strani MIZŠ ni bilo objavljenega javnega razpisa.



USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ	Nadgradnja spletne strani ZF s spletno knjigarno za nakup e-oblik učnega gradiva v Založbi ZF.	opuščeno	Z ustanovitvijo Založbe UL se bodo predvidoma te aktivnosti prenesle na UL.
USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ	Iskanje priložnosti za pridobitev dodatnih sredstev za obštudijsko dejavnost.	ostaja na ravni predloga	-
USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ	ZF promovira dogodke v okviru Kariernega centra UL.	realizirano v letu 2021	Objavljanje dogodkov v organizaciji Kariernih centrov UL na spletni strani ZF, vabila študentov prek študentske informatike. Posebej za študente ZF je bil izveden spletni dogodek Predstavitve kariernih poti diplomantov ZF (spletno, marec 2021).
PODROČJE	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
POSLOVANJE	Izdelan načrt promocije zdravja za zaposlene.	ostaja na ravni predloga	-
POSLOVANJE	Povečano število uporabnikov dokumentnega sistema GC.	delno realizirano v letu 2021	Izvedena so bila srečanja strokovnih delavcev s tematiko širitve področij uporabe GC.
POSLOVANJE	Pogovori z rektoratom glede faktorja financiranja.	delno realizirano v letu 2021	-
POSLOVANJE	Zagotavljanje zadostnega financiranja za izvajanje temeljne dejavnosti.	delno realizirano v letu 2021	Pridobljena so bila donacijska sredstva Krke d.d, za dodatno financiranje rednega poslovanja in pokrivanje izgube iz preteklih let
POSLOVANJE	Zagotavljanje dodatnega financiranja za pokrivanje stroškov usposabljanja študentov v učnih bazah.	delno realizirano v letu 2021	Strošek zagotavljanja zagotavljanje zaščitne opreme študentov so prevzele učne baze.
KADROVSKI RAZVOJ	Presistemizacija delovnih mest, skladno s finančnimi zmožnostmi.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	V letu 2021 so bile izvedene začetne aktivnosti za presistemizacijo delovnih mest. S postopki bomo nadaljevali v letu 2022.
KADROVSKI RAZVOJ	Zaposlene bomo spodbujali za gostovanje na tujih institucijah.	delno realiziran vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	Zaradi COVID razmer cilja nismo uspeli v celoti uresničiti in ga prenašamo v leto 2022.
KADROVSKI RAZVOJ	Pridobitev dodatnih sredstev za zaposlovanje iz proračunskih in drugih virov.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	Cilja nismo uresničili; v letu 2022 bomo nadaljevali z aktivnostmi za pridobitev dodatnih sredstev za zaposlovanje.
INFORMACIJSKI SISTEM	Testirati in izboljšati brezžični signal na delovnih lokacijah fakultete.	ostaja na ravni predloga	-

INFORMACIJSKI SISTEM	Posodobitev zastarele tehnologije in nakup novih računalnikov ter monitorjev.	delno realizirano v letu 2021	Posodobitev še zadnjih sistemov z Win 7 na Win 10, zamenjava računalnikov v kabinetih za vaje.
INFORMACIJSKI SISTEM	Načrt informacijske podpore dela in izobraževanja na daljavo.	realizirano v letu 2021	Ureditev varnega dela na daljavo nepedagoškim delavcem in zagotavljanje delovne opreme za izvajanje izobraževanj na daljavo in dela na domu.
KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI	Izdelava načrta promocijskih aktivnosti.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	-
NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM	Preureditev kletnih prostorov v kabinet za izvedbo študijskega procesa.	realizirano v letu 2021	Ureditev novega Laboratorija za laboratorijsko zobno protetiko.
NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM	Preverjanje potresne varnosti stavbe, načrt ravnanja zaposlenih v primeru naravnih nesreč.	ostaja na ravni predloga	-
PODROČJE	UKREP	STATUS	DODATNA OBRAZLOŽITEV
RAZVOJNI CILJI	Usposabljanje za visokošolske učitelje s področja "na študenta osredinjenega" učenja in poučevanja.	realizirano v letu 2021	Zaposleni so se udeleževali izobraževanj v organizaciji INOVUP in Digitalne UL.
RAZVOJNI CILJI	Izvedba pilotnih kolegialnih disciplinarnih pregledov študijskih programov.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	-
RAZVOJNI CILJI	Razvoj in krepitev sodelovanja v okviru transnacionalnih medinstitucionalni učnih skupnosti.	vključeno v program dela (akcijski načrt) 2022	-
RAZVOJNI CILJI	Krepitev kompetenc naših diplomantov.	realizirano v letu 2021	V študijski proces smo vključevali strokovnjake iz prakse.
RAZVOJNI CILJI	Število mentorskih parov (študent-alumen).	delno realizirano v letu 2021	Začetek aktivnosti v programu Mentorski sistem alumnov Univerze v Ljubljani.

## 12. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI UREJAJO DELOVANJE UNIVERZE V LJUBLJANI

- Ustava Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 331/1991-I, 42/1997, 66/2000, 24/2003, 69/2004, 68/2006, 47/2013, 47/2013, 75/2016, 92/2021);
- Zakon o visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/11 - ZUPJS-A, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/2016, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20, 57/21);
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Ur. l. RS, št. 7/11, 34/11 - odl. US, 64/12, 12/13, 38/16, 35/17, 24/19);
- Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva Republike Slovenije 2011–2020 (Ur. l. RS, št. 41/2011);

- Statut Univerze v Ljubljani (Ur. l. RS št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr. in 202/21));
- Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (Ur. l. RS, št. št. 28/00, 33/03, 79/04, 36/06, 18/09, 83/10, 8/19 in 36/21);
- Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Ur. l. RS, Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11, 57/12 – ZPOP-1A, 21/18 – ZNOrg, 9/19 in 186/21) in ostali predpisi s področja raziskovalne in razvojne dejavnosti;
- Resolucija o raziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2011–2020 (Ur. l. RS, št. 43/2011).

Službe Univerze v Ljubljani pri svojem delu uporabljajo tudi vse druge zakone in pravilnike posameznega področja, npr. kadrovskega, finančnega, veterinarskega, področja kulture ipd. Vse predpise, ki urejajo poslovanje Univerze v Ljubljani kot celote, Univerza v Ljubljani objavlja [na spletni strani](#).

## 13. POROČILO ŠTUDENTSKEGA SVETA UL ZF

(pripravil Gorazd Levičnik)

V študijskem letu 2020/2021 je Študentski svet Zdravstvene fakultete (v nadaljevanju ŠS ZF) vodil predsednik Gregor Jerebic, študent študijskega programa Radiološka tehnologija. Podpredsedniško funkcijo je opravljal Gorazd Levičnik, študent programa Sanitarne inženirstvo. Funkcijo tajnika je opravljal Barbara Kladnik, študentka programa Laboratorijsko zobno protetiko.

Člani ŠS ZF so v študijskem letu 2020/2021 kljub razmeram COVID-19 vestno opravljali vse svoje zadolžitve. Tudi v tem študijskem letu se je izkazalo, da je eno izmed najbolj ključnih vlog predstavljala dobra komunikacija med vodstvom fakultete, učitelji, zaposlenimi ter študenti. V času študija na daljavo so bile za študente pomembne pravočasne in ustrezne informacije, ki jih je ŠS ZF delil prek svojih komunikacijskih kanalov (Facebook in Instagram). Svetniki ŠS ZF so se redno udeleževali sej senatnih komisij in delovnih teles ZF kot tudi sej Študentskega sveta in tako pomembno doprinesli k različnim aktivnostim, ki pripomorejo k izboljšanju izvajanja študijskega procesa na fakulteti. ŠS ZF je oddal vsa študentska mnenja o pedagoškem delu visokošolskih učiteljev in sodelavcev v predpisanih rokih, se udeleževal preizkusnih predavanj za izvolitve v naziv, sodeloval pri postopkih poglobljenih samevalvacij študijskih programov ter bil aktiven pri zunanji presoji študijskih programov s strani Nacionalne agencije za kakovost v visokem šolstvu. Zelo dobro smo sodelovali tudi s Študentskim svetom Univerze v Ljubljani, se udeležili vseh njihovih sej ter sodelovali pri pomembnih diskusijah. ŠS je imel dve predstavniki mesti študentov: v Komisiji za raziskovalno in razvojno delo UL ter v Komisiji za meduniverzitetno in mednarodno sodelovanje UL.

ŠS ZF je v tem času nadaljeval tudi izjemno dobro sodelovanje s Študentsko organizacijo Zdravstvene fakultete – Pacienti ter Športnim društvom Zdravstvene fakultete. Skupaj smo za naše študentke in študente pripravili nabor najrazličnejših zanimivih in koristnih spletnih projektov, katerih kratke povzetke si lahko preberete v nadaljevanju besedila. V izvedbo projektov smo aktivno vključevali tudi študente tutorje Zdravstvene fakultete. S spletnimi dogodki smo v času epidemije tako ponovno uspeli ohranjati povezanost z našimi študenti ter popestriti njihovo obštudijsko izkušnjo.

V mesecu januarju smo skupaj s študenti tutorji ter učitelji ZF predstavljali naše študijske programe na 13. Informativi, slovenskem sejmu izobraževanja in poklicev, ki je tokrat moral potekati v spletni obliki. Dogodek izvedli zelo uspešno in za naše študijske programe navdušili marsikatere bodoče študente ter študentke.

Meseca februarja je ŠS ZF sodeloval pri izvedbi informativnih dni, ki so bili prav tako prestavljeni v spletno okolje. Na dogodku smo bili na voljo dijakom za različna vprašanja povezana s študijem in življenjem na fakulteti. V februarju smo s Študentsko organizacijo ZF in z Zavodom Vozim organizirali spletno delavnico z naslovom »Še vedno vozim, vendar ne hodim«, ki je študentom približala vsebine na področju varne vožnje v cestnem prometu, pomembnosti upoštevanja cestnoprometnih predpisov ter s tem povezanih varnih življenjskih odločitev.

Marec je bil kot vsako študijsko leto poln različnih izobraževalnih vsebin. Mesec smo odprli z organizacijo spletne delavnice znakovnega jezika, na kateri so se študentje seznanili z različnimi potmi komunikacije gluhih in naglušnih (kretnja, obrazna mimika in telesna govorica), spoznali osnovne kretnje in posebnosti znakovnega jezika ter prstno abecedo. V marcu smo pripravili še spletno predavanje z naslovom »Problematika razbarvanih zob« ter predavanja »Okrevanje po rekonstrukciji sprednje križne vezi (ACL)«, »Predstavitve sistema za avtomatsko citiranje Mendeley« ter nazadnje še »ONLINE predavanje O matematiki širjenja SARS CoV-2«.

V mesecu aprilu smo skupaj s Študentsko organizacijo pripravili spletno delavnico z naslovom »Okrevanje po poškodbi meniskusa«, kjer so študenti izvedeli, kateri so glavni dejavniki tveganja za tovrstne poškodbe in kako le te čim bolj zmanjšati. Predavanje je vključevalo tudi različne praktične primere poškodb ter diskusijo o pomenu pravilnih gibalnih vzorcev pri preprečevanju poškodb in rehabilitaciji.

Mesec maj so zaznamoval tradicionalni Babiški dnevi ob mednarodnem dnevu babic. V okviru izobraževalnih vsebin so študenti lahko sodelovali pri predavanjih na temo novih izzivov v babištvu - porod v času epidemije COVID-19 ter aktualnih vsebinah in praktičnih izkušnjah zaposlenih iz porodnega bloka UKC Ljubljana. Poleg tega smo v mesecu maju organizirali tudi spletno predavanje z naslovom »Pot do zdrave hrbtenice« ter spletno predavanje »Cepljenje proti COVID-19«.

V mesecu septembru smo skupaj s Študentsko organizacijo izvedli dve celodnevni Delavnici kineziološkega tapinga celodnevni, ki sta bili namenjeni vsem študentom fizioterapije, ki so želeli pridobiti nova znanja na področju kineziološkega tapinga in le te uporabljati varno in učinkovito pri fizioterapevtskih obravnava.

Oktober je bil namenjen dogodku »Sprejem brucev 2021«, ki je potekal v spletni obliki. Na fakulteti smo ob upoštevanju epidemioloških ukrepov izpeljali prvi študijski dan ter novim študentom in študentkam v sodelovanju s Študentsko organizacijo, študenti tutorji, mentorji letnikov in ostalimi zaposlenimi uspeli pričarati toplo dobrodošlico. Tekom meseca se je odvil tudi vsakoletni sejem rabljene literature, Tedna športa Zdravstvene fakultete in pa kavni dan.

V mesecu novembru je ŠS ZF v sodelovanju s študenti tutorji organiziral spletno delavnico »Vprašaj tutorja«. S Študentsko organizacijo ZF smo organizirali tudi Motivacijski vikend, ki je v luči epidemioloških omejitev potekal v okrnjenem obsegu aktivnosti ter z občutno zmanjšanim številom udeležencev, a vseeno postregel z raznolikim naborom izobraževalnih vsebin ter pripadajočih obštudijskih kot tudi športnih aktivnosti.

Študenti so se v decembru COVID\_19 razmer morali odpovedati izvedbi tradicionalnega Božičnega Stand-Up nastopa, ki bi potekal v sklopu Dobrodelnega tedna Zdravstvene fakultete, ki ga vsako leto pripravljamo v sodelovanju z Rdečim križem Slovenije. Smo pa se v tem času še posebej posvetili dobrodelnim aktivnostim (zbiranjemu daril za otroke iz socialno ogroženih družin) kot tudi organiziranju

raznovrstnih izobraževalnih vsebin (izvedba različnih online delavnic) ter so-organizaciji krvodajalske akcije za študente in zaposlene na Zdravstveni fakulteti.

Študentski svet skupaj s Študentsko organizacijo ter Športnim društvom ZF vsako leto podpira naše odlične študente in študentke športnike na raznovrstnih športnih obštudijskih dejavnosti. V letu 2021 so študenti Zdravstvene fakultete dosegali zavidljive športne rezultate. Na Prvenstvu Univerze v Ljubljani so dosegli 1. mesto v orientaciji v ženski kategoriji, 1. mesto v košarki 3x3 v moški kategoriji ter 3. mesto v futsalu v moški kategoriji.

Študentski svet bo nadaljeval s svojim poslanstvom in študentom ter študentkam Zdravstvene fakultete omogočal čim lepšo študijsko izkušnjo. V okviru svojih pristojnosti si bomo kot organ fakultete prizadevali h konstruktivnemu sodelovanju z vodstvom in zaposlenimi, s čimer bomo dodali svoj doprinos h kakovostni izvedbi študija in k soustvarjanju prihodnosti naše fakultete.

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU		OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Razširitev nabora izvajanih spletnih obštudijskih aktivnosti za študente v času epidemije COVID-19.		Nudenje dodatnih izobraževalnih vsebin in obštudijskih aktivnosti za krepitev pripadnosti in boljšo informiranost.
Dobro sodelovanje s Komisijo za kakovost, sodelovanje pri aktivnostih, povezanih z izboljševanjem kakovosti.		Bolj aktivno vključevanje ŠS ZF v postopke reakreditacij ter (poglobljenih) samoevalvacij študijskih programov.
Izboljšana komunikacija med Študentskim svetom, vodstvom, zaposlenimi in referatom za študijske zadeve fakultete.		Krepitev dobrih medsebojnih odnosov ter sodelovanja, enostavnejše in hitrejše reševanje izzivov na področju izvajanja študijskega procesa.
KLJUČNE SLABOSTI	CILJ(I)	PREDLOGI UKREPOV
Okrnjeno izvajanje obštudijskih dejavnosti.	Iskanje priložnosti za pridobitev dodatnih finančnih sredstev za izvajanje obštudijskih dejavnosti.	Dodelitev namenskih finančnih sredstev s strani fakultete, ki bi omogočila večje obštudijsko udejstvovanje študentov oz. organizacijo tovrstnih dogodkov in vsebin.
Nezadostna prepoznavnost Kariernega centra UL, ki deluje na Zdravstveni fakulteti.	Povečanje aktivne udeležbe in vključevanja predstavnika Kariernih centrov UL za našo fakulteto.	Predstavitve predstavnika KC UL na strokovnih dogodkih ZF, namenjenih študentom ali na enem mentorskem sestanku višjih letnikov ipd.).

Nezadostna pripadnost študentov in diplomantov fakulteti med/po zaključku študija.	Kakovostna študijska izkušnja.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izboljšanje komunikacije na nivoju študent - mentor/učitelj - strokovne službe - vodstvo – delodajalci.</li> <li>- Hitrejše reševanje izzivov na področju zagotavljanja čim bolj kakovostnega praktičnega usposabljanja (predvsem v zdravstvenih zavodih).</li> <li>- Vzpostavitev novih povezav za Erasmus+ izmenjave.</li> <li>- Povezovanje s študenti, ko le-ti že končajo študij z organizacijo dogodkov za diplomante in večje sodelovanje z njimi (projekti, vabljeni predavanja, ipd.).</li> </ul>
<b>KLJUČNE SLABOSTI</b>	<b>CILJ(I)</b>	<b>PREDLOGI UKREPOV</b>
Otežene razmere za opravljanje študijskih obveznosti zaradi COVID-19 razmer.	Jasni in optimizirani komunikacijski kanali za reševanje s študijem povezanih težav študentov in iskanje ustreznih rešitev.	Povečano sodelovanje in vzpostavitev bolj redne izmenjave informacij s skrbniki študijskih programov in oddelki/katedrami, vodstvom fakultete, strokovnimi službami za hitrejše iskanje rešitev za izzive, povezane z izvajanjem študijskega procesa na vseh študijskih programih.

### **III. RAČUNOVODSKO POROČILO**

### **IV. IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC**

Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ je priloga Računovodskega poročila.

## IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

v/na UNIVERZA V LJUBLJANI ZDRAVSTVENA FAKULTETA (*naziv proračunskega uporabnika*)

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v/na Univerzi v Ljubljani Zdravstveni fakulteti, Zdravstvena pot 5, 1000 Ljubljana.

### Oceno podajam na podlagi:

- samooценitev vodij organizacijskih enot za področja: študijska dejavnost, raziskovalna dejavnost, finančna funkcija, kadrovska funkcija, informacijski sistemi, založništvo, knjižnična dejavnost, izvedba postopkov javnega naročanja.

Na Univerzi v Ljubljani Zdravstveni fakulteti, Zdravstvena pot 5, 1000 Ljubljana je vzpostavljen(o):

#### 1. Primerno kontrolno okolje (*predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti*):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.


#### 2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (*predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti*):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.


2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (*predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti*):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.



**3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

ad b) Navedite naziv **skupne notranjerevizijske službe:**

Univerzitetna Služba za notranjo revizijo

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12, LJUBLJANA

Matična številka: 5085063000

ad c) Navedite naziv **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:**

.....

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

.....

Matična številka:

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio EUR



Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

(dan XY , mesec XY in leto 20XY)



ad d) **Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:**

.....  
**V letu 2021 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave:**

- poleg uvoza večine podatkov v sistem za obračun plač, se v sistem uvažajo tudi podatki o drugih dohodkih iz delovnega razmerja na podlagi potnih nalogov in ni več potreben ročni vnos. Poudarek je na kontroli. *(izboljšava 1)*
- posodobitev programa obračuna potnih nalogov z avtomatskim izračunom obdavčljivega dela kilometrine. Poudarek je na kontroli. *(izboljšava 2)*
- zaposlitev informatika je zagotovila učinkovito informacijsko podporo zaposlenim *(izboljšava 3)*

**Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):**

- povezanost informacijskih sistemov na ravni Finančno-računovodske službe, Službe za študijske zadeve in Kadrovske službe. *(tveganje 1)* Z večjo uporabo dokumentnega sistema UL se le ta povečuje.
- kontrola načrtovanih stroškov izvedbe vseh študijskih programov z dejansko realizacijo *(tveganje 2)*. Nadgradnja obstoječega sistema, ki bo omogočila sprotno kontrolo odstopanj.

*Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika: izr.prof.dr. Andrej Starc*

Podpis: .....

*Datum podpisa predstojnika: 28.02.2022*



# RAČUNOVODSKO POROČILO

Odgovorna oseba za pripravo poročila: Jasmina Garvanović

# KAZALO

<b>1. RAČUNOVODSKE USMERITVE</b> .....	<b>3</b>
1.1 NAČELA SESTAVLJANJA RAČUNOVODSKIH IZKAZOV .....	3
1.2 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA SESTAVO RAČUNOVODSKIH IZKAZOV .....	3
1.3 VREDNOTENJE RAČUNOVODSKIH KATEGORIJ .....	4
1.4 DAVČNI STATUS ZDRAVSTVENE FAKULTETE .....	6
1.5 SODILA, KI SO BILA UPORABLJENA ZA RAZMEJEVANJE PRIHODKOV NA DEJAVNOST JAVNE SLUŽBE TER DEJAVNOST PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU .....	6
<b>2. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM</b> .....	<b>7</b>
2.1 BILANCA STANJA .....	7
A. <i>Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju</i> .....	8
• <i>Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve</i> .....	8
• <i>Nepremičnine</i> .....	8
• <i>Oprema</i> .....	8
B. <i>Kratkoročna sredstva; razen zalog in aktivne časovne razmejitve</i> .....	9
• <i>Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah in kratkoročne finančne naložbe</i> .....	9
• <i>Kratkoročne terjatve do kupcev</i> .....	9
• <i>Dani predujmi in varščine</i> .....	9
• <i>Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta</i> .....	9
• <i>Druge kratkoročne terjatve</i> .....	10
• <i>Aktivne časovne razmejitve</i> .....	10
C. <i>Zaloge</i> .....	10
D. <i>Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve</i> .....	10
• <i>Kratkoročne obveznosti do zaposlenih</i> .....	10
• <i>Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev</i> .....	10
• <i>Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja</i> .....	11
• <i>Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta</i> .....	11
• <i>Pasivne časovne razmejitve</i> .....	11
E. <i>Lastni viri in dolgoročne obveznosti</i> .....	11
2.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV .....	12
2.3 POJASNILO K OBRAZCU ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU .....	14
2.4 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI.....	14
2.5 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA .....	14
2.6 POJASNILO K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV .....	16
2.7 UGOTOVITEV PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI PO DENARNEM TOKU (77. ČLEN ZIPRS1718)- POSEBNI DEL .....	16
<b>3. RAČUNOVODSKI IZKAZI</b> .....	<b>17</b>
3.1 BILANCA STANJA Z OBVEZNIMI PRILOGAMI.....	17
3.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV Z OBVEZNIMI PRILOGAMI .....	20

# 1. RAČUNOVODSKE USMERITVE

## 1.1 Načela sestavljanja računovodskih izkazov

Zdravstvena fakulteta Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju ZF) se uvršča med pravne osebe javnega prava kot določen uporabnik enotnega kontnega načrta. Računovodske izkaze sestavlja po načelu obračunskega obdobja za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu, in kot posredni uporabnik proračuna istočasno po načelu denarnega toka.

Pri sestavljanju računovodskih izkazov sta bili upoštevani temeljni računovodski predpostavki upoštevanja poslovnega dogodka in časovna neomejenost delovanja.

## 1.2 Zakonske in druge pravne podlage za sestavo računovodskih izkazov

ZF kot pravna oseba javnega prava pri vodenju poslovnih knjig in pripravi letnih poročil uporablja naslednje predpise:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 110/2002 - ZDT-B, 56/2002 - ZJU, 127/2006 - ZJZP, 14/2007 - ZSPDPO, 109/2008, 49/2009, 38/2010 - ZUKN, 107/2010, 110/2011 - ZDIU12, 46/2013 - ZIPRS1314-A, 101/2013, 101/2013 - ZIPRS1415, 38/2014 - ZIPRS1415-A, 14/2015 - ZIPRS1415-D, 55/2015 - ZFisP, 96/2015 - ZIPRS1617, 80/2016 - ZIPRS1718, 71/2017 - ZIPRS1819, 13/2018, 195/2020),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/1999, 30/2002 - ZJF-C, 114/2006 - ZUE),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 - popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21),
- Slovenske računovodske standarde, kadar obravnavanje katere od računovodskih postavk ni določeno z zakonom o računovodstvu in podzakonskimi akti.

Drugi predpisi, ki smo jih upoštevali pri pripravljanju in predlaganju poročila za leto 2021:

1. Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/2009, 58/2010, 104/2010, 104/2011, 97/2012, 108/2013, 94/2014, 100/2015, 84/2016, 75/2017, 82/2018, 79/2019, 10/2021 in 203/2021),
2. Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/2003, 34/2004, 13/2005, 114/2006 - ZUE, 138/2006, 120/2007, 112/2009, 58/2010, 97/2012, 100/2015, 75/2017, 82/2018),
3. Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/2005, 114/2006 - ZUE, 138/2006, 120/2007, 48/2009, 112/2009, 58/2010, 108/2013, 100/2015),
4. Računovodska pravila Univerze v Ljubljani ter Računovodska pravila UL Zdravstvene fakultete,
5. Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 117/2006, 90/2007, 76/2008, 56/2008, 92/2008, 5/2009, 96/2009, 110/2009 - ZDavP-2B, 43/2010, 59/2011, 30/2012, 24/2012, 94/2012, 81/2013, 50/2014, 23/2015, 82/2015, 68/2016, 69/2017, 79/2018, 66/2019 in 172/2021),
6. Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Uradni list RS, št. 109/2007, 68/2009 in 137/2021),

7. Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 117/02, 134/03 in 108/13),
8. druge predpise, ki urejajo finančno poslovanje, plačilni promet in so v zvezi s predmetom poslovanja.

Računovodsko poročilo je del poslovnega letnega poročila, katerega vsebino, členitev in obliko določa Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. 15. člen pravilnika tako določa, da pojasnila k izkazom obsegajo obvezne priloge in računovodske informacije, ki jih določa 26. člen pravilnika, pa tudi druge informacije, za katere uporabniki enotnega kontnega načrta presodijo, da so pomembne za razkritje postavk v računovodskih izkazih.

Pri pripravi računovodskega poročila sledimo postavkam računovodskih izkazov, ki so podrobno določene s samim enotnim kontnim načrtom.

Računovodsko poročilo je v skladu z 20. do 23. členom Zakona o računovodstvu sestavljeno iz:

- Bilance stanja s prilogama o
  - \* stanju in gibanju neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in
  - \* stanju opredmetenih dolgoročnih finančnih naložb in posojil.
- Izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
  - \* po vrstah dejavnosti,
  - \* po načelu denarnega toka.
- Izkaza računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov,
- Izkaza računa financiranja določenih uporabnikov in
- Pojasnil k računovodskim izkazom.

### 1.3 Vrednotenje računovodskih kategorij

Računovodski izkazi so sestavljeni v evrih brez centov. Poslovni dogodki, nominirani v tujih valutah, se preračunajo v evre na dan nastanka po srednjem tečaju Banke Slovenije. Tečajne razlike, ki se pojavijo do dneva poravnave takšnih terjatev ali do dneva bilance stanja, se štejejo kot postavka finančnih prihodkov oz. finančnih odhodkov. Na bilančni presečni dan se terjatve in obveznosti preračunajo na srednji tečaj Banke Slovenije.

Vse postavke vrednotimo v skladu s Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in Slovenskimi računovodskimi standardi.

- **Neopredmetena sredstva**

Neopredmetena sredstva zajemajo naložbe v pridobljene dolgoročne materialne pravice, ki se odpisujejo po 10-odstotni amortizacijski stopnji in programsko opremo, ki se odpisuje po 20-odstotni amortizacijski stopnji.

Neopredmetena sredstva se izkazujejo po nabavnih vrednostih z vštetimi uvoznimi in nevračljivimi nakupnimi dajatvami.

- **Opredmetena osnovna sredstva**

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi ZF izkazuje: zemljišča, zgradbe, opremo in drobni inventar, katerega doba uporabnosti je daljša od enega leta. Opredmetena osnovna sredstva se izkazujejo po nabavni vrednosti, ki zajema nakupno ceno osnovnega sredstva, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroške, ki jih je mogoče neposredno pripisati osnovnemu sredstvu, zlasti stroške dostave in namestitve.

Opredmetena osnovna sredstva, katerih posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem obračunu ne presega vrednosti 500 evrov, lahko fakulteta izkazuje na podlagi svojih kriterijev kot osnovno sredstvo ali skupinsko kot drobni inventar.

Sredstva drobnega inventarja, katerih posamična nabavna vrednost ne presega 500 evrov, se lahko razporedijo med material.

Odtujena in izničena opredmetena osnovna sredstva niso več predmet knjigovodskega evidentiranja.

Pri tem nastali dobički se izkažejo med prevrednotenimi poslovnimi prihodki, izgube pa med prevrednotenimi poslovnimi odhodki.

Med dolgoročnimi sredstvi so v evidenci tudi sredstva, ki so že v celoti odpisana oziroma amortizirana in katerih sedanja vrednost je enaka nič in se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti (šolska učila in laboratorijska oprema, pohištvo, računalniki in druga računalniška oprema in druga osnovna sredstva).

- **Amortizacija**

ZF osnovna sredstva odpisuje posamično po metodi enakomernega časovnega amortiziranja.

Uporabljane amortizacijske stopnje v letu 2021 so bile enake stopnjam rednega odpisa, ki jih določa Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

- **Terjatve**

Terjatve se delijo na kratkoročne in dolgoročne. Del dolgoročnih terjatev, ki zapade v plačilo v roku do enega leta, se v bilanci izkazuje med kratkoročnimi terjatvami.

Terjatve vseh vrst se v začetku izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačani.

Terjatve, za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane, ali pa niso poravnane v rednem roku, so izkazane kot dvomljive in sporne in se izkazujejo na kontih popravka vrednosti. Popravki vrednosti terjatve se tvorijo individualno po posameznih terjatvah, na podlagi ocene izterljivosti terjatve in se izkazujejo v breme prevrednotenih odhodkov.

Dani predujmi so plačila dobaviteljem, ki še niso poračunana z vrednostjo dobavljenih količin oziroma opravljenih storitev.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so terjatve do uporabnikov, za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oziroma občine.

- **Denarna sredstva**

Denarna sredstva, ki jih sestavljajo gotovina v blagajni, knjižni denar na podračunu pri Upravi za javna plačila, se izkazujejo po nominalni vrednosti.

- **Zaloge**

Zaloge se vrednotijo po metodi zaporednih cen (FIFO), ki je določena z Računovodskimi pravili Zdravstvene fakultete.

- **Obveznosti**

Kratkoročne obveznosti se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, s predpostavko, da bodo upniki zahtevali njihovo plačilo.

Kratkoročni dolgovi zajemajo kratkoročne obveznosti do dobaviteljev, obveznosti do zaposlenih, obveznosti iz naslova prejetih predujmov in varščin, kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta in druge kratkoročne obveznosti.

- **Sklad premoženja**

Sestavni deli sklada so:

- sklad za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva,
- sklad za dolgoročne finančne naložbe,
- presežek prihodkov nad odhodki in
- presežek odhodkov nad prihodki

- **Prihodki**

Prihodki se razčlenjujejo na poslovne, finančne, druge in prevrednotene.

Prihodki iz poslovanja so prihodki iz naslova prejetih proračunskih sredstev državnega in evropskega proračuna za izvajanje javne službe, neproračunski prihodki za izvajanje javne službe, prihodki iz naslova prodaje proizvodov in storitev na trgu ter drugih dejavnosti ZF.

Med finančne prihodke sodijo prihodki iz naslova obresti od danih depozitov ter drugi finančni prihodki.

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu povečujejo izid rednega poslovanja.

Prevrednoteni poslovni prihodki se praviloma pojavljajo ob odtujitvah opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev, če njihova prodajna vrednost presega knjigovodsko vrednost, zmanjšano za morebitne prevrednotene popravke sklada premoženja. Kot prevrednoteni poslovni prihodki se pojavljajo tudi odpisi obveznosti iz prejšnjih let in drugi prevrednoteni prihodki.

- **Odhodki**

Odhodki se delijo na poslovne, finančne, druge ter prevrednotene poslovne in prevrednotene finančne odhodke.

Poslovni odhodki so stroški materiala, stroški storitev, stroški amortizacije, stroški dela in drugi stroški.

Finančni odhodki nastajajo v zvezi z obrestmi, ki se nanašajo na zaračunane zamudne obresti in negativne tečajne razlike ter drugi finančni odhodki.

Drugi odhodki so neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu zmanjšujejo izid iz rednega delovanja.

Prevrednoteni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, neopredmetenimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve, če zmanjšanje njihove vrednosti ni krito s posebnim prevrednotenim popravkom obveznosti za sredstva v upravljanju.

#### **1.4 Davčni status Zdravstvene fakultete**

ZF je zavezanica za DDV, ker v skladu z Zakonom o DDV presega obdavčljiv promet nad 50.000 EUR in nima odbitnega deleža.

ZF je bila v letu 2021 zavezanica za davek od dohodka pravnih oseb. S spremembo Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava se davek od dohodka pravnih oseb v letu 2021 izkazuje v razredu 8 – ugotovitev rezultata.

#### **1.5 Sodila, ki so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu**

Zakon o zavodih dovoljuje, da javni zavodi pod določenimi pogoji, ki so opredeljeni v zakonu, izvajajo poleg javne službe tudi tržno dejavnost. Univerza ima v svojem Odloku o preoblikovanju in Statutu UL opredeljeno javno službo oziroma tržno dejavnost. Na podlagi te opredelitve ZF razvršča tudi prihodke, pridobljene iz opravljanja tržne dejavnosti.

Pri razmejevanju odhodkov na tiste, ki se nanašajo na javno službo in tiste, ki se nanašajo na prodajo blaga in storitev na trgu, ZF upošteva načelo, da je potrebno ob nastanku poslovnega dogodka določiti, za kakšno vrsto dejavnosti gre.



## 2. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Pojasnila k računovodskim izkazom se nanašajo na najpomembnejše spremembe in razkritja v letu 2021 glede na leto 2020.

### 2.1 Bilanca stanja

Tabela 1: Povzetek obrazca Bilanca stanja ZF na dan 31. 12. 2021

Zap. št.	Naziv	2021	2020	Indeks 21/20
	<b>SREDSTVA</b>			
A	DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	4.945.946	5.144.415	96,1
B	KRATKOROČNA SREDSTVA	1.656.354	1.494.339	110,8
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	13.559	4.785	283,4
14	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	1.159.095	1.079.270	107,4
19	Aktivne časovne razmejitve	17.996	15.844	113,6
C	ZALOGE	38.926	36.502	106,6
	<b>AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>6.641.226</b>	<b>6.675.256</b>	<b>99,5</b>
	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0	0	
	<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>			
D	KRATKOROČ. OBV. IN PASIVNE ČAS. RAZMEJ.	1.092.187	1.029.599	106,1
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	103.301	69.956	147,7
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	83.319	71.671	116,3
29	Pasivne časovne razmejitve	456.746	492.991	92,6
E	LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	5.549.039	5.645.657	98,3
92	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	0	0	
93	Dolgoročne rezervacije	0	0	
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	0	0	
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	155.567	209.619	
	<b>PASIVA SKUPAJ</b>	<b>6.641.226</b>	<b>6.675.256</b>	<b>99,5</b>
	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0	0	

#### Kazalci iz bilance stanja

		Tekoče leto	Predhodno leto
Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih	AOP 003/002	71	69
Stopnja odpisanosti nepremičnin	AOP 005/004	40	37
Stopnja odpisanosti opreme	AOP 007/006	95	96
Delež nepremičnin v sredstvih	AOP 004-005/032	71	74
Delež opreme v sredstvih	AOP 006-007/032	3	3
Indeks kratk. obv. na kratk. sredstva	AOP 034/012*100	65,94	68,9
Delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih	AOP 043/034	42	48

## A. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

- **Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve**

Skupna vlaganja v neopredmetena sredstva so v letu 2021 znašala 5.849,77 EUR. Nabavili smo licence v vrednosti 4.047,33 EUR in računalniške programe v vrednosti 1.802,44 EUR.

- **Nepremičnine**

Nabavna vrednost nepremičnin je ostala nespremenjena, zaradi obračuna amortizacije pa se je povečala stopnja odpisanosti nepremičnin. Zaradi preureditve prostora lokala v laboratorij LZP se je za znesek 14.896,86 EUR zmanjšal popravek vrednosti zgradb.

- **Oprema**

Skupna vlaganja v opremo in druga opredmetena osnovna sredstva so v letu 2021 znašala 141.526,78 EUR.

Nabavili smo pedagoško opremo – učila v višini 24.472,33 EUR, računalniško opremo v višini 18.598,36 EUR, drugo računalniško opremo v višini 2.078,14 EUR, opremo za učilnice in kabinete v višini 2.520,64 EUR, laboratorijsko opremo v višini 40.089,67 EUR (sredstva Rezervnega sklada UL za ureditev LZP laboratorija), raziskovalno opremo v višini 19.507,80 EUR ter drugo opremo v višini 940,68 EUR. Nabavili smo tudi drobn inventar v skupni višini 33.319,16 EUR, in sicer šolska učila DI v višini 828,38 EUR, pohištvo DI v višini 1.042,65 EUR, računalniška oprema DI v višini 113,55 EUR, druga oprema DI 539,35 EUR, laboratorijska oprema DI v višini 8.402,92 (od tega 7.096,58 EUR pridobljena sredstva Rezervnega sklada UL za ureditev LZP laboratorija) in knjižnično gradivo v višini 22.392,31 EUR.

Višja nabavna vrednost v primerjavi z lanskim letom je posledica nabav opreme za nov LZP laboratorij in raziskovalne opreme (sredstva ARRS).

Zdravstvena fakulteta se že dalj časa sooča z zastarelостjo opreme. Nabavna vrednost že odpisane opreme, ki se še uporablja, znaša 3.692.188 EUR (v letu 2020 – 3.578.029 EUR), in sicer po naslednjih kategorijah:

<b>naziv sredstva</b>	<b>nabavna vrednost sredstev, ki so že v celoti amortizirana v €</b>
zgradbe	36.915
pohištvo	1.063.232
laboratorijska oprema	135.165
druga oprema	1.767.186
računalniki	504.165
druga računalniška oprema	73.995
oprema za promet in zveze	36.075
neopredmetena sredstva	75.455
biološka sredstva	
<b>Skupaj</b>	<b>3.692.188</b>

V letu 2021 smo izločili drugo opremo v višini 13.851,41 EUR zaradi odprodaje opreme lokala zaradi spremembe namembnosti prostora.

## B. Kratkoročna sredstva; razen zalog in aktivne časovne razmejitev

Višja kratkoročna sredstva v primerjavi z lanskim letom so posledica:

- višjega dobroimetja pri bankah in drugih finančnih ustanovah,
- višjih kratkoročnih terjatev do kupcev in uporabnikov enotnega kontnega načrta.

- **Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah in kratkoročne finančne naložbe**

Stanje sredstev na vpogled, ki so izkazana na postavki dobroimetje pri bankah in drugih finančnih institucijah, je bilo na dan 31. 12. 2021 v višini 459.699,93 EUR.

- **Kratkoročne terjatve do kupcev**

Na tej postavki izkazujemo terjatve za šolnine in druge prispevke rednih in izrednih študentov, s katerimi imamo sklenjene pogodbe za obročno odplačilo šolnin in drugih prispevkov ter terjatve za zaračunano blago in storitve v skupni višini 13.558,43 EUR. Višje terjatve v primerjavi s preteklim letom so posledica še neplačanih terjatev, ki zapadejo v plačilo v letu 2022.

V letošnjem letu smo oblikovali popravek vrednosti terjatev v višini 62,50 EUR.

Tabela 2: Kratkoročne terjatve do kupcev

zapadlost	znesek v € (terjatve v osnovni vrednosti)	znesek v € (knjiženo na popravku terjatve KTO 129)	namen (npr. šolnina)	ukrepi za njihovo poravnavo oz. razlog neplačila
terjatve, ki še niso zapadle v plačilo	6.327		mag. in dipl. delo z zagovorom, meritve, odločbe, najemnina	
do 1 leta	7.169		šolnine, uniforme za študente, vpisni str., potrdila, sklepi, odločbe	SMS opomniki, opomini
od 1 do 5 let	125	62	izpit	opomini
nad 5 let				
<b>Skupaj</b>	13.621	62		

- **Dani predujmi in varščine**

Danih predujmov v letu 2021 ne izkazujemo.

- **Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta**

Na tej postavki izkazujemo terjatve za vezana sredstva pri zakladnici, terjatve do UL za sredstva za študijsko dejavnost, raziskovalne projekte in terjatve do drugih uporabnikov EKN v višini 1.159.094,87 EUR.

Višje kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta v primerjavi s preteklim letom so posledica višjih izkazanih terjatev do Univerze v Ljubljani za sredstva za študijsko dejavnost in raziskovalne projekte ter višjih izkazanih terjatev do posrednih uporabnikov proračuna države za šolnine in tržna sredstva.

## KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV EKN (KTO SK. 14)

kratkoročne terjatve do upor. EKN	znesek v €
denarna sredstva vezana pri zakladnici	600.000
ostali proračunski uporabniki vir MIZŠ	455.623
ostali proračunski uporabniki vir ARRS	47.973
ostali proračunski uporabniki ostalo	55.499
<b>Skupaj</b>	<b>1.159.095</b>

- **Druge kratkoročne terjatve**

Na tej postavki izkazujemo terjatve do ZPIZ za bolezni in invalidnino v višini 5.592,20 EUR in terjatev do zaposlenih v višini 215,00 EUR.

- **Aktivne časovne razmejitve**

Na tej postavki izkazujemo kratkoročno odložene odhodke za plačane šolnine mladih raziskovalcev, plačilo premoženjskega zavarovanja ter zavarovanja odgovornosti, ter plačilo dostopa do tujih revij v skupni višini 10.260,00 EUR in vnaprej plačane stroške za projekte PreconNet, 4 STEPS ter FOOD IMPROV'IDERS v skupni višini 7.736,09 EUR.

### C. Zaloge

Na tej postavki izkazujemo zaloge učbenikov in promocijskega materiala v višini 38.925,92 EUR.

### D. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Višje kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve v primerjavi s preteklim letom so posledica:

- višjih kratkoročnih obveznosti do zaposlenih in višjih kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev v državi ter kratkoročnih obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države,
- nižje oblikovanih pasivnih časovnih razmejitev iz naslova namenskih sredstev od vpisnin ter nižjega zneska prenosa prihodkov projektov ARRS, EU in tržnih in drugih projektov. Oblikovali smo tudi pasivne časovne razmejitve za prihodke od prodaje počitniške hišice in opreme v višini 29.984,09 EUR, saj še ni bila realizirana celotna nabava laboratorijske opreme učnega zobnega laboratorija. V višini 40.042,96 EUR smo oblikovali pasivne časovne razmejitve za prejete prihodke razvojnega sklada financiranja - RSF. V višini 50.000,00 EUR smo oblikovali pasivne časovne razmejitve za donacijo, prejeto v letu 2021, ki jih bomo namenili za vzdrževanje zgradbe.

- **Kratkoročne obveznosti za prejete predujme**

Kratkoročnih obveznosti za prejete predujme v letu 2021 ne izkazujemo.

- **Kratkoročne obveznosti do zaposlenih**

Kratkoročne obveznosti se nanašajo na obračunane plače in nadomestila za mesec december 2021, ki se zaposlenim izplačajo v januarju 2022, ter redno delovno uspešnost za obdobje od julija 2021 do decembra 2021, ki se zaposlenim izplača v februarju 2022 v skupni višini 415.647,08 EUR.

- **Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev**

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev se nanašajo na obveznosti za nabavljen material, storitve in osnovna sredstva v višini 103.301,21 EUR.

- **Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja**

Na tej postavki izkazujemo obveznosti za prispevke iz plač, obveznosti po pogodbah o delu (avtorske in podjemne pogodbe), obveznosti za davek na dodano vrednost in odtegljaje od plač zaposlenim v višini 83.319,55 EUR.

- **Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta**

Na tej postavki izkazujemo skupaj 33.173,75 EUR, od tega se 19.406,10 EUR nanaša na poravnavo obveznosti do UL in ostalih članic. Znesek se nanaša na plačilo storitev v okviru ARRS projektov, plačilo šolnine mlade raziskovalke, najem prostora in opreme na Inštitutu za anatomijo UL MF ter prefakturiranje stroškov UL. 13.767,65 EUR se nanaša na poravnavo obveznosti do zavodov za opravljanje prakse in vaj študentov ter drugih storitev.

- **Pasivne časovne razmejitev**

Na tej postavki izkazujemo kratkoročno odložene prihodke iz naslova prevzetih obveznosti za naslednje namene:

<b>Pasivne časovne razmejitev skupaj:</b>		456.746
1	Programske skupine po pog. z ARRS	6.422
2	Raziskovalni projekti po pog. z ARRS	23.526
3	Mladi raziskovalci po pog. z ARRS	3.859
4	Drugi projekti po pog. z ARRS	4.343
5	Nacionalni projekti - drugi proračunski viri	-
6	Izredni 1. in 2. stopnja ter stari dodiplomski študij	168.000
7	Izredni 3. stopnja ter stari podpilomski študij	-
8	Druga sredstva za študijsko dejavnost	-
9	Obštudijska dejavnost študentov	7.327
10	Namenska sredstva od vpisnin	34.115
11	Sodelovanje z gospodarstvom	20.560
12	Projekti Evropske unije	46.813
13	Drugi mednarodni projekti	-
14	Mednarodna mobilnost	12.754
15	Založniška dejavnost	-
16	Namenske donacije podjetij	50.000
17	Vnaprej plačane stanarine, najemnine	-
18	Kotizacije	2.085
19	Pedagoško andragoško izobraževanje	40.043
20	Drugo:	36.899
a)	Mednarodni magistrski študij	-
b)	TSF - program uporabna Statistika	-
c)	Sredstva iz naslova dodatka C130 in krat. Odloženi prihodki iz naslova mednarodnih projektov	-
d)	Nerazporejeni projekti in tržna dejavnost	36.899

## **E. Lastni viri in dolgoročne obveznosti**

**Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti so sredstva, ki so po Zakonu o visokem šolstvu v lasti Univerze.**

V letu 2021 se je Sklad premoženja zmanjšal za 96.618,05 EUR. Na njegovo spremembo je vplivalo:

+ 66.607,25 EUR	Vlaganja v zgradbo ter učila, računalniška in laboratorijska oprema - drugi viri, trg, rezervni sklad
+ 54.051,45 EUR	Presežek prihodkov nad odhodki
- 217.276,75 EUR	Obračun letne amortizacije OS v breme sklada

## 2.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Tabela 3:

Povzetek obrazca - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Št.	Naziv	2021	2020	Indeks	Struktura 2021 %
I.	PRIHODKI				
A	PRIHODKI OD POSLOVANJA	7.011.356	6.646.238	105	99,5
B	FINANČNI PRIHODKI	0	0		0
C	DRUGI PRIHODKI	30.194	11.058	273	0,4
Č	PREVREDNOT. POSL.PRIHODKI	6.066	0		0,1
D	<b>CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>7.047.616</b>	<b>6.657.296</b>	<b>106</b>	<b>100</b>
II.	ODHODKI				
E	STROŠKI BLAGA, MAT.IN STOR.	1.485.664	1.570.976	95	21,2
F	STROŠKI DELA	5.331.999	4.859.027	110	76,3
G	AMORTIZACIJA	143.466	136.663	105	2,1
H	REZERVACIJE	0	0		0
J	DRUGI STROŠKI	31.177	54.225	57	0,4
K	FINANČNI ODHODKI	0	0		0
L	DRUGI ODHODKI	22	31	71	0
M	PREVREDNOT. POSL.ODHODKI	62	0		0
N	<b>CELOTNI ODHODKI</b>	<b>6.992.390</b>	<b>6.620.922</b>	<b>106</b>	<b>100</b>
O	<b>PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>55.226</b>	<b>36.374</b>		
P	<b>PRESEŽEK ODHODKOV</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
	Davek od dohodka pravnih oseb	1.175	0		0
	<b>PRESEŽEK PRIHODKOV (upošteva DDPO)</b>	<b>54.051</b>	<b>36.374</b>		
	<b>PRESEŽEK ODHODKOV (upošteva DDPO)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

Kot je razvidno iz tabele, so **CELOTNI PRIHODKI** v letu 2021 znašali 7.047.616 EUR in so bili nominalno za 6 % višji od prihodkov, doseženih v letu 2020.

**Prihodki iz poslovanja** so bili v letu 2021 doseženi z izvajanjem javne službe in tržne dejavnosti.

Višji prihodki poslovanja v letu 2021 glede na preteklo leto so rezultat višjih prihodkov:

- vir MIZŠ za študijsko in razvojno dejavnost (5,59 %),
- vir ARRS (46,52 %),
- vir EU (8,82 %),
- vir drugi viri (56,45 %).

Na viru Cenik storitev, med katere uvrščamo šolnine za izredni študij in ostale prispevke za redni in izredni študij, je prišlo do 2,86 % znižanja prihodkov v primerjavi s preteklim letom. Tudi na viru sredstev iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU je prišlo do 85,58 % znižanja prihodkov v primerjavi s preteklim letom, saj v letu 2021 ni bilo projektov ŠIPK in PKP. Na viru Trg je prišlo do 2,09 % znižanja prihodkov v primerjavi s preteklim letom.

**Finančnih prihodkov** v letu 2021 nismo imeli.

Med **drugimi prihodki** prihaja v letu 2021 do odstopanja zaradi dejstva, da smo pridobili donacijo (30.000 EUR smo v letu 2021 namenili pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki iz preteklih let, 50.000,00 EUR smo oblikovali pasivne časovne razmejitve, ki jih bomo namenili za vzdrževanje zgradbe v letu 2022).

**CELOTNI ODHODKI** v letu 2021 znašajo 6.992.390 EUR in so nominalno za 6 % višji od odhodkov, doseženih v preteklem letu.

**Stroški materiala** so se znižali za 3 %. K znižanju so bistveno prispevali nižji stroški drugega materiala (22 %), ki so posledica nižje nabave zaščitnih sredstev in opreme zaradi epidemioloških razmer, nižja nabava materiala na viru Drugi viri (projekt Celsa) ter nižja nabava na viru Trg. Bistveno nižji so tudi stroški nabave osebne varovalne opreme za študente (36 %). Glede na preteklo leto smo imeli višje stroške ogrevanja (24 %), višje stroške materiala za vaje (24 %) ter laboratorijskega materiala za vaje (26 %).

**Stroški storitev** so se znižali za 6 % glede na preteklo leto. K temu so prispevali nižji stroški tekočih vzdrževalnih del na objektu, tekočega vzdrževanja računalniške opreme zaradi zaposlitve informatika, izplačil po avtorskih pogodbah zaradi nižje urne postavke, nižji stroški prakse študentov v učnih zavodih, založniških in tiskarskih storitev ter drugih storitev ter bistveno nižjih stroškov študentskega dela, saj v letu 2021 nismo imeli projektov ŠIPK in PKP. Višje stroške pa smo imeli pri: najemu prostorov in opreme, tekočem vzdrževanju opreme, stroških opravljanja vaj študentov v učnih zavodih, izplačilih po podjemnih pogodbah zaradi večjega števila skupin pri izvedbi vaj, objavah člankov, stroških strokovnega izpopolnjevanja zaposlenih, receptorskih storitvah.

**Stroškov investicijskega vzdrževanja** zgradbe v letu 2021 nismo imeli.

V preteklem letu so bili **stroški za službena potovanja** bistveno nižji, kar je bila posledica epidemioloških razmer.

**Stroški vaj** v učnih zavodih so se glede na predhodno leto zvišali za 175 %, saj smo leta 2020 na podlagi Covid-19 potrdil študentom priznali opravljene vaje. **Stroški prakse** so se glede na predhodno leto znižali za 8 % zaradi spremenjene oblike izvedbe na določenih programih.

**Stroški dela** so v letu 2021 znašali 5.331.999 EUR in predstavljajo 76,25 % vseh odhodkov. V primerjavi s preteklim letom so višji za 9,73 %. K povišanju le-teh so najbolj prispevali višji stroški plač in nadomestil plač, ki so nastali zaradi rednih napredovanj, napredovanj v nazivih, sprostitev plačil redne delovne uspešnosti in novih zaposlitev za izvajanje pedagoške in raziskovalne dejavnosti ter višjih drugih stroškov dela na postavkah regres za letni dopust. Višji porast stroškov v primerjavi s preteklim letom beležimo tudi na postavki premij za dodatno pokojninsko zavarovanje za zaposlene. Nižje stroške pa beležimo na postavki odpravnin.

**Drugi stroški** so v letu 2021 znašali 31.177 EUR in predstavljajo 0,45 % vseh odhodkov. Obsegajo dajatve za stavbno zemljišče, prispevke zaradi neizpolnjevanja kvote za zaposlovanje invalidov, trošarine, takse in pristojbine ter ostale stroške (zahtevki). Zmanjšanje stroška v primerjavi s preteklem letom je nastalo zaradi stroškov projektnih aktivnosti (zahtevki), ki jih v letu 2021 nismo imeli.

**Amortizacija** predstavlja 2,05 % vseh odhodkov. Amortizacija neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev je izračunana v višini 327.423,36 EUR. Za 217.276,75 EUR smo zmanjšali Sklad premoženja (941). Razlika v višini 110.146,61 EUR se krije v breme tekočih prihodkov. Amortizacija knjižničnega gradiva in ostalega drobnega inventarja znaša 33.319,16 EUR in se krije iz tekočih prihodkov.

**Prevrednotovalni poslovni odhodki** v letu 2021 znašajo 62,50 EUR.

Poslovno leto 2021 smo zaključili s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 55.226,30 EUR, davek od dohodkov pravnih oseb znaša 1.174,85 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki v višini 54.051,45 EUR se v celoti nameni za pokrivanje presežka odhodkov nad prihodki iz preteklih let.

### 2.3 Pojasnilo k obrazcu Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

Delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v letu 2021 in 2020 nismo izplačevali.

### 2.4 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Prihodki in odhodki po vrstah dejavnosti – obračunsko v EUR brez centov

	SKUPAJ	JAVNA SLUŽBA	Delež v %	TRG	Delež v %
<b>CELOTNI PRIHODKI</b>	7.047.616	6.942.720	98,51 %	104.896	1,49 %
<b>CELOTNI ODHODKI</b>	6.992.390	6.926.368	99,06 %	66.022	0,94 %

Prihodki za izvajanje javne službe predstavljajo 98,51 % v celotnih prihodkih in 1,49 % iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu. V strukturi odhodkov predstavljajo odhodki za izvajanje javne službe 99,06 %, odhodki iz naslova trga pa 0,94 % celotnih odhodkov.

### 2.5 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK(EUR)	
		Tekoče leto	Predhodno leto
2	3	4	5
I. SKUPAJ PRIHODKI	401	6.991.212	6.726.214
1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	6.922.683	6.601.221
2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	68.529	124.993
II. SKUPAJ ODHODKI	437	6.915.873	6.612.139
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	6.850.554	6.523.803
2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	65.319	88.336
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	75.339	114.075
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	0

**Višji prihodki** za izvajanja javne službe v primerjavi s preteklim letom so posledica višjih prejetih sredstev MIZŠ, prejetih sredstev Rezervnega sklada UL, višjih sredstev za zaščitno opremo ter prejetih sredstev iz naslova izvajanja ARRS projektov.



**Tržni prihodki** so bili v letu 2021 nižji za 45,17 % glede na leto 2020, kar je posledica manjšega izvajanja storitev in projektov na trgu in izvedenih seminarjev preko CVU. Povečala se je prodaja publikacij, izdanih v Založbi ZF.

Tabela 4: Viri prihodkov tržne dejavnosti

Vir sredstev	Prihodki iz prodaje na trgu v EUR	Delež posameznih prihodkov glede na celotne tržne prihodke
Prihodki od gospodarskih družb in samost. podjetnikov	17.464	25,5%
Prihodki od javnega sektorja v Sloveniji	4.469	6,5%
Prihodki od gospodarskih družb iz tujine	0	0,0%
Drugi prihodki iz mednarodnih projektov	0	0,0%
Drugo	46.596	68,0%
<b>SKUPAJ</b>	<b>68.529</b>	<b>100,0%</b>

**Višji odhodki** za izvajanje javne službe v primerjavi s preteklim letom so nastali zaradi višjih stroškov dela, ki so posledica rednih napredovanj ter napredovanj v nazivih in novih zaposlitev ter sprostitev izplačil redne delovne uspešnosti. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe pa so bili nižji v primerjavi s preteklim letom zaradi nižjih stroškov dela po avtorskih pogodbah, nižjih stroškov za vzdrževanje računalniške opreme zaradi zaposlitve informatika, nižjih stroškov študentskega dela zaradi ukinitve projektov ŠIPK in PKP ter posledično tudi drugih stroškov na podlagi zahtevkov partnerjev.

Tabela 5: Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2021 po denarnem toku

Vir sredstev	Oznaka AOP za prihodke	Prihodki v EUR	Odhodki v EUR	Razlika med prihodki in odhodki	Delež prihodkov v odhodkih	Delež posameznih prihodkov	Delež posameznih odhodkov
<b>Skupaj javna služba</b>	<b>402</b>	<b>6.922.683</b>	<b>6.841.838</b>	<b>80.845</b>	<b>101,2%</b>	<b>99,0%</b>	<b>98,9%</b>
MIZŠ	404	5.710.331	5.902.911	-192.580	96,7%	81,7%	85,4%
ARRS, SPIRIT, JAK...	404	460.609	433.270	27.339	106,3%	6,6%	6,3%
Druga ministrstva	404	0	0	0	-	0,0%	0,0%
Občinski proračunski viri	407	0	0	0	-	0,0%	0,0%
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	419	186	17.121	-16.935	1,1%	0,0%	0,2%
Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS	421	586.988	390.074	196.914	150,5%	8,4%	5,6%
Ostala sredstva iz proračuna EU	429	70.602	80.938	-10.336	87,2%	1,0%	1,2%
Drugi viri	410+413+418+422 do 428+430	93.967	17.524	76.443	536,2%	1,3%	0,3%
Trg	431	68.529	74.035	-5.506	92,6%	1,0%	1,1%
<b>SKUPAJ</b>		<b>6.991.212</b>	<b>6.915.873</b>	<b>75.339</b>	<b>101,1%</b>	<b>100,0%</b>	<b>100,0%</b>

Iz tabele o sestavi prihodkov in odhodkov po denarnem toku v letu 2021 je razvidno, da 81,68 % prihodkov predstavljajo sredstva MIZŠ za izobraževalno dejavnost. 6,59 % prihodkov je raziskovalnih sredstev ARRS, 10,75 % prihodkov predstavljajo druga sredstva za izvajanje dejavnosti javne službe, od tega je 8,4 % prihodkov iz naslova zaračunanih storitev po ceniku UL, 1 % prihodkov je iz proračuna Evropske unije in 1,35 % prihodkov drugih virov. Tržni prihodki predstavljajo 0,98 % vseh prihodkov.

Primerjava strukture prihodkov in odhodkov v letu 2021 glede na leto 2020 nam tudi pokaže nižjo negativno razliko med prihodki in odhodki pri sredstvih MIZŠ za študijsko dejavnost, ki je posledica zvišanja prejetih sredstev s strani MIZŠ ter nižjih stroškov tekočega vzdrževanja računalniške opreme, stroškov dela po avtorskih pogodbah ter nižjih stroškov nabave zaščitne opreme zaradi Covid-19 razmer.

### **Pojasnilo k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov**

V letu 2021 nismo imeli finančnih terjatev in naložb.

#### **2.6 Pojasnilo k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov**

V letu 2021 se nismo zadolževali.

#### **2.7 Ugotovitev presežka prihodkov nad odhodki po denarnem toku (77. člen ZIPRS1718)- POSEBNI DEL**

Skladno z navodili MF glede izračuna presežka prihodkov in odhodkov po denarnem toku po ZIPRS Zdravstvena fakulteta v letih 2021 ne izkazuje presežka.

### 3. RAČUNOVODSKI IZKAZI

#### 3.1 Bilanca stanja z obveznimi prilogami

BILANCA STANJA na dan 31. 12. 2021

SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>SREDSTVA</b>			
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b> (002-003+004-005+006-007+ +008+009+010+011)	001	<b>4.945.946</b>	<b>5.144.415</b>
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE RAZMEJITVE	002	129.106	123.257
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	92.154	85.556
02	NEPREMIČNINE	004	7.833.707	7.833.707
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	3.129.503	2.910.813
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	4.514.182	4.386.507
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	4.309.392	4.202.687
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008		
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009		
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010		
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011		
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013-022)</b>	012	<b>1.656.354</b>	<b>1.494.339</b>
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOČLJIVE VREDNOSTNICE	013	197	197
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	459.700	386.042
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	13.559	4.785
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016		
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	1.159.095	1.079.270
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018		
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019		
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	5.807	8.201
18	NEPLAČANI ODHODKI	021		
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	17.996	15.844
	<b>C) ZALOGE (024-031)</b>	023	<b>38.926</b>	<b>36.502</b>
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024		
31	ZALOGE MATERIALA	025		
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026		
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027		
34	PROIZVODI	028	38.926	36.502
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029		
36	ZALOGE BLAGA	030		
37	DRUGE ZALOGE	031		
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)</b>	032	<b>6.641.226</b>	<b>6.675.256</b>
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033		

	<b>OBVEZ. DO VIROV SRED.</b>			
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČAS. RAZMEJITVE(35-43)</b>	034	<b>1.092.187</b>	<b>1.029.599</b>
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035		
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	415.647	371.700
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	103.301	69.956
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	83.319	71.671
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	33.174	23.281
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040		
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041		
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042		
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	456.746	492.991
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (+045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)</b>	044	<b>5.549.039</b>	<b>5.645.657</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045		
91	REZERVNI SKLAD	046		
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047		
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048		
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049		
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDM. DOLGOROČ. SREDSTVA IN OPREDM. OS	050	5.704.606	5.855.276
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051		
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052		
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	155.567	209.619
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054		
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055		
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056		
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057		
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058		
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059		
	<b>I. PASIVA SKUPAJ (034+044)</b>	060	<b>6.641.226</b>	<b>6.675.256</b>
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061		

## STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV 2021

Zap. št.	Naziv	AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednosti (1.1.)	Poveč.nabavne vrednosti	Poveč.popr. vrednosti	Zmanjš.nabavne vrednosti	Zmanjš.popr. vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevrednotenje zaradi okepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=3-4+5-6-7+8-9	11	12	
<b>I.</b>	<b>V upravljanju</b>	<b>700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A.	Dolg. odloženi stroški	701								0		
B.	Dolg. premoženjske pravice	702								0		
C.	Druga neopr. sredstva	703								0		
D.	Zemljišča	704								0		
E.	Zgradbe	705								0		
F.	Oprema	706								0		
G.	Druga opredm. OS	707								0		
<b>II.</b>	<b>V lasti</b>	<b>708</b>	<b>12.343.471</b>	<b>7.199.056</b>	<b>162.274</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>360.743</b>	<b>4.945.946</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A.	Dolg. odloženi stroški	709								0		
B.	Dolg. premoženjske pravice	710	123.257	85.556	5.850				6.598	36.953		
C.	Druga neopr. sredstva	711								0		
D.	Zemljišča	712	10.536							10.536		
E.	Zgradbe	713	7.823.171	2.910.813	14.897				233.588	4.693.667		
F.	Oprema	714	4.386.507	4.202.687	141.527				120.557	204.790		
G.	Druga opredm. OS	715								0		
<b>III.</b>	<b>v finančnem najemu</b>	<b>716</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A.	Dolg. odloženi stroški	717								0		
B.	Dolg. premoženjske pravice	718								0		
C.	Druga neopr. sredstva	719								0		
D.	Zemljišča	720								0		
E.	Zgradbe	721								0		
F.	Oprema	722								0		
G.	Druga opredm. OS	723								0		

## STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL 2021

Zap. št.	Vrsta naložb oziroma posojil	AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in pos. (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih pos.	Znesek povečanj popr. naložb in danih pos.	Znesek zmanjšanja naložb in danih pos.	Znesek zmanjš. popr. naložb in danih pos.	Znesek naložb in danih pos. (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih pos.	Knjigovodska vr. naložb in danih pos.	Znesek odpisanih naložb in danih pos.
1	2	3	4	5	6	7	8	9 = 3+5-7	10=4+6-8	11= 9 - 10	12	
<b>I.</b>	<b>Dolgoročne finančne naložbe</b>	<b>800</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>A.</b>	<b>Naložbe v delnice</b>	<b>801</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
1	Naložbe v delnice v javna podjetja	802							-	-	-	
2	Naložbe v delnice v finančne institucije	803							-	-	-	
3	Naložbe v delnice v privatna podjetja	804							-	-	-	
4	Naložbe v delnice v tujini	805							-	-	-	
<b>B.</b>	<b>Naložbe v deleže</b>	<b>806</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
1	Naložbe v deleže v javna podjetja	807							-	-	-	
2	Naložbe v deleže v finančne institucije	808							-	-	-	
3	Naložbe v deleže v privatna podjetja	809							-	-	-	
4	Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810							-	-	-	
5	Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811							-	-	-	
6	Naložbe v deleže v tujini	812							-	-	-	
<b>C.</b>	<b>Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno</b>	<b>813</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
<b>D.</b>	<b>Druge dolgoročne kapitalske naložbe</b>	<b>814</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
1	Namensko premoženje preneseno javnim skladom	815							-	-	-	
2	Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816							-	-	-	
3	Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817							-	-	-	
4	Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818							-	-	-	
<b>II.</b>	<b>Dolgoročna dana posojila in depoziti (820+829+832+835)</b>	<b>819</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
<b>A.</b>	<b>Dolgoročna dana posojila</b>	<b>820</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
1	Dolgoročna dana posojila posameznikom	821							-	-	-	
2	Dolgoročna dana posojila javnim skladom	822							-	-	-	
3	Dolgoročna dana posojila javnim podjetjem	823							-	-	-	
4	Dolgoročna dana posojila finančnim institucijam	824							-	-	-	
5	Dolgoročna dana posojila privatnim podjetjem	825							-	-	-	
6	Dolgoročna dana posojila drugim ravnam države	826							-	-	-	
7	Dolgoročna dana posojila državnemu proračunu	827							-	-	-	
8	Druga dolgoročna dana posojila v tujino	828							-	-	-	
<b>B.</b>	<b>Dolgoročna dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev</b>	<b>829</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
1	Domačih vrednostnih papirjev	830							-	-	-	
2	Tujih vrednostnih papirjev	831							-	-	-	
<b>C.</b>	<b>Dolgoročna dani depoziti</b>	<b>832</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
1	Dolgoročna dani depoziti poslovnim banam	833							-	-	-	
2	Dolgoročna dani depoziti	834							-	-	-	
<b>D.</b>	<b>Druga dolgoročna dana posojila</b>	<b>835</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
<b>E.</b>	<b>Skupaj</b>	<b>836</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
	(800+819)											

### 3.2 Izkaz prihodkov in odhodkov z obveznimi prilogami

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV od 1. 1. do 31. 12. 2021

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	860		
	(861+862-863+864)		<b>7.011.356</b>	<b>6.646.238</b>
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	6.897.481	6.508.869
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863		
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	864	113.875	137.369
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	865		
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	866	30.194	11.058
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)</b>	867	<b>6.066</b>	<b>0</b>
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	868	6.066	
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869		
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)</b>	870	<b>7.047.616</b>	<b>6.657.296</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)</b>	871	<b>1.485.664</b>	<b>1.570.976</b>
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODA NEGA MATERIALA IN BLAGA	872	11.466	12.327
460	STROŠKI MATERIALA	873	303.178	312.617
461	STROŠKI STORITEV	874	1.171.020	1.246.032
	<b>F) STROŠKI DELA (876+877+878)</b>	875	<b>5.331.999</b>	<b>4.859.027</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	4.256.746	3.867.348
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	724.802	660.587
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	350.451	331.092
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	879	143.466	136.663
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	880		
del 465	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	881	31.177	54.225
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	882		
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	883	22	31
	<b>M ) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI (886+886)</b>	884	<b>62</b>	<b>0</b>
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885		
del 469	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	62	
	<b>N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)</b>	887	<b>6.992.390</b>	<b>6.620.922</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)</b>	888	<b>55.226</b>	<b>36.374</b>
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)</b>	889	<b>0</b>	<b>0</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	1.175	
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	<b>54.051</b>	<b>36.374</b>
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	<b>0</b>	<b>0</b>
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893		
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	125	120
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI od 1. 1. do 31. 12. 2021

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prod.blaga in stor.na trgu
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA</b> (661+662-663+664)	660	<b>6.912.527</b>	<b>98.829</b>
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	6.834.238	63.243
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663		
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	664	78.289	35.586
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	665		
<b>763</b>	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	<b>666</b>	30.193	1
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)</b>	667	<b>0</b>	<b>6.066</b>
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	668		6.066
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669		
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI</b> <b>(660+665+666+667)</b>	670	<b>6.942.720</b>	<b>104.896</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)</b>	671	<b>1.439.793</b>	<b>45.871</b>
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODA NEGA MATERIALA IN BLAGA	672		11.466
460	STROŠKI MATERIALA	673	291.211	11.967
461	STROŠKI STORITEV	674	1.148.582	22.438
	<b>F) STROŠKI DELA (676+677+678)</b>	675	<b>5.313.224</b>	<b>18.775</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	4.241.551	15.195
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	722.185	2.617
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	349.488	963
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	679	142.096	1.370
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	680		
del 465	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	681	31.171	6
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	682		
	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	683	22	
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+687)</b>	684	<b>62</b>	<b>0</b>
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685		
del 469	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	62	
	<b>N) CELOTNI ODHODKI</b> <b>(671+675+679+680+681+682+683+684 )</b>	687	<b>6.926.368</b>	<b>66.022</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)</b>	688	<b>16.352</b>	<b>38.874</b>
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)</b>	689	<b>0</b>	<b>0</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	995	180
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	<b>15.357</b>	<b>38.694</b>
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	<b>0</b>	<b>0</b>
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenejen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693		

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (po načelu denarnega toka)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2020	FINANČNI NAČRT 2021	REALIZACIJA 2021	realizacija 2021 / FN2021	realizacija 2021 / realizacija 2020
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)</b>	<b>401</b>	<b>6.726.214</b>	<b>6.858.775</b>	<b>6.991.212</b>	<b>101,9</b>	<b>103,9</b>
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)</b>	<b>402</b>	<b>6.601.221</b>	<b>6.796.576</b>	<b>6.922.683</b>	<b>101,9</b>	<b>104,9</b>
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)</b>	<b>403</b>	<b>5.739.648</b>	<b>6.104.320</b>	<b>6.171.126</b>	<b>101,1</b>	<b>107,5</b>
	<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)</b>	<b>404</b>	<b>5.638.800</b>	<b>6.091.752</b>	<b>6.170.940</b>	<b>101,3</b>	<b>109,4</b>
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	5.616.495	6.063.285	6.142.129	101,3	109,4
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicijo	406	22.305	28.467	28.811	101,2	129,2
	<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)</b>	<b>407</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0	0	-	-
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0	0	-	-
	<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)</b>	<b>410</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0	0	-	-
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0	0	-	-
	<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)</b>	<b>413</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0	0	-	-
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0	0	-	-
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0	0	-	-
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0	0	-	-
del 740	<b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	<b>418</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
741	<b>f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav</b>	<b>419</b>	<b>100.848</b>	<b>12.568</b>	<b>186</b>	<b>1,5</b>	<b>0,2</b>
	<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422 do 430 + 487 do 490)</b>	<b>420</b>	<b>861.573</b>	<b>692.256</b>	<b>751.557</b>	<b>108,6</b>	<b>87,2</b>
del 7102	Prejete obresti	422	0	0	0	-	-
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0	0	-	-
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	14.444	2.858	4.000	140,0	27,7
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	721.985	594.878	594.505	99,9	82,3
72	Kapitalski prihodki	425	31.500	2.450	2.450	100,0	7,8
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0	80.000	-	-
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0	0	-	-
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0	0	-	-
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0	0	-	-
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz kohezijskih skladov	489	0	0	0	-	-
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	31.844	0	0	-	0,0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	61.800	92.070	70.602	76,7	114,2
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0	0	-	-
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432 + 433)</b>	<b>431</b>	<b>124.993</b>	<b>62.199</b>	<b>68.529</b>	<b>110,2</b>	<b>54,8</b>
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	124.993	62.199	68.529	110,2	54,8
del 7102	Prejete obresti	433	0	0	0	-	-



	<b>II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)</b>	<b>437</b>	<b>6.612.139</b>	<b>7.181.829</b>	<b>6.915.873</b>	<b>96,3</b>	<b>104,6</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)</b>	<b>438</b>	<b>6.523.803</b>	<b>7.119.635</b>	<b>6.850.554</b>	<b>96,2</b>	<b>105,0</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440 do 446)</b>	<b>439</b>	<b>4.142.314</b>	<b>4.570.130</b>	<b>4.550.777</b>	<b>99,6</b>	<b>109,9</b>
del 4000	Plače in dodatki	440	3.490.796	3.977.506	3.810.565	95,8	109,2
del 4001	Regres za letni dopust	441	112.141	127.846	128.323	100,4	114,4
del 4002	Povračila in nadomestila	442	175.240	195.771	183.391	93,7	104,7
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	317.691	217.941	380.680	174,7	119,8
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	5.577	10.495	10.970	104,5	196,7
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0	0	-	-
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	40.869	40.571	36.848	90,8	90,2
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448 do 452)</b>	<b>447</b>	<b>652.851</b>	<b>727.487</b>	<b>715.640</b>	<b>98,4</b>	<b>109,6</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	327.058	368.783	359.194	97,4	109,8
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	271.181	300.389	298.103	99,2	109,9
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	2.310	2.540	2.631	103,6	113,9
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	3.825	4.236	4.204	99,2	109,9
del 4015	Prenjete kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	452	48.477	51.539	51.508	99,9	106,3
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454 do 463)</b>	<b>453</b>	<b>1.622.314</b>	<b>1.616.485</b>	<b>1.440.102</b>	<b>89,1</b>	<b>88,8</b>
del 4020	Finančni in splošni material in storitve	454	327.896	325.357	265.632	81,6	81,0
del 4021	Posebni material in storitve	455	354.861	377.781	384.146	101,7	108,3
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	124.915	130.213	125.046	96,0	100,1
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	0	0	0	-	-
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	32.693	68.614	41.092	59,9	125,7
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	88.147	70.061	63.804	91,1	72,4
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	63.061	62.128	49.718	80,0	78,8
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0	0	-	-
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0	0	-	-
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	630.741	582.331	510.664	87,7	81,0
<b>403</b>	<b>D. Plačila domačih obresti</b>	<b>464</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>404</b>	<b>E. Plačila tujih obresti</b>	<b>465</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>410</b>	<b>F. Subvencije</b>	<b>466</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>411</b>	<b>G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	<b>467</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>412</b>	<b>H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam</b>	<b>468</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>413</b>	<b>I. Drugi tekoči domači transferi</b>	<b>469</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>J. Investicijski odhodki (371 do 480)</b>	<b>470</b>	<b>106.324</b>	<b>205.533</b>	<b>144.035</b>	<b>70,1</b>	<b>135,5</b>
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0	0	-	-
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0	0	-	-
4202	Nakup opreme	473	74.044	118.999	94.479	79,4	127,6
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	32.020	65.263	28.810	44,1	90,0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	17.300	14.897	86,1	-
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0	0	-	-
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0	0	-	-
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	260	3.971	5.849	147,3	2.249,6
4208	Studije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0	0	-	-
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0	0	-	-
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)</b>	<b>481</b>	<b>88.336</b>	<b>62.194</b>	<b>65.319</b>	<b>105,0</b>	<b>73,9</b>
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	15.112	16.722	16.323	97,6	108,0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	2.166	2.438	2.433	99,8	112,3
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	71.058	43.034	46.563	108,2	65,5
	<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)</b>	<b>485</b>	<b>114.075</b>	<b>0</b>	<b>75.339</b>	<b>-</b>	<b>66,0</b>
	<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)</b>	<b>486</b>	<b>0</b>	<b>323.054</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>-</b>

## IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2020	FINANČNI NAČRT 2021	REALIZACIJA 2021	realizacija 2021 / FN2021	realizacija 2021 / realizacija 2020
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
750	<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (501 do 511)</b>	500	0	0	0	-	-
7500	Prejeta vračila danih posojil - od posameznikov in zasebnikov	501	0	0	0	-	-
7501	Prejeta vračila danih posojil - od javnih skladov	502	0	0	0	-	-
7502	Prejeta vračila danih posojil - od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0	0	-	-
7503	Prejeta vračila danih posojil - od finančnih institucij	504	0	0	0	-	-
7504	Prejeta vračila danih posojil - od privatnih podjetij	505	0	0	0	-	-
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0	0	-	-
7506	Prejeta vračila danih posojil - iz tujine	507	0	0	0	-	-
7507	Prejeta vračila danih posojil - državnemu proračunu	508	0	0	0	-	-
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0	0	-	-
7509	Prejeta vračila plačanih poroštov	510	0	0	0	-	-
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0	0	-	-
440	<b>V. DANA POSOJILA (513 do 523)</b>	512	0	0	0	-	-
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0	0	-	-
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0	0	-	-
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0	0	-	-
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0	0	-	-
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0	0	-	-
4405	Dana posojila občinam	518	0	0	0	-	-
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0	0	-	-
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0	0	-	-
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0	0	-	-
4409	Plačila zapadlih poroštov	522	0	0	0	-	-
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0	0	-	-
	<b>VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)</b>	524	0	0	0	-	-
	<b>VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)</b>	525	0	0	0	-	-

## IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	REALIZACIJA 2020	FINANČNI NAČRT 2021	REALIZACIJA 2021	realizacija 2021 / FN2021	realizacija 2021 / realizacija 2020
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
50	<b>VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)</b>	550	0	0	0	-	-
500	<b>Domače zadolževanje (552 do 558)</b>	551	0	0	0	-	-
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0	0	-	-
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0	0	-	-
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0	0	-	-
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0	0	-	-
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0	0	-	-
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0	0	-	-
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0	0	-	-
501	<b>Zadolževanje v tujini</b>	559	0	0	0	-	-
55	<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)</b>	560	0	0	0	-	-
550	<b>Odplačila domačega dolga (562 do 568)</b>	561	0	0	0	-	-
5501	Odplačila dolga poslovnim bankam	562	0	0	0	-	-
5502	Odplačila dolga drugim finančnim institucijam	563	0	0	0	-	-
del 5503	Odplačila dolga državnemu proračunu	564	0	0	0	-	-
del 5503	Odplačila dolga proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0	0	-	-
del 5503	Odplačila dolga skladom socialnega zavarovanja	566	0	0	0	-	-
del 5503	Odplačila dolga drugim javnim skladom	567	0	0	0	-	-
del 5503	Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0	0	-	-
551	<b>Odplačila dolga v tujino</b>	569	0	0	0	-	-
	<b>IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)</b>	570	0	0	0	-	-
	<b>IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)</b>	571	0	0	0	-	-
	<b>X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)</b>	572	114.075	0	75.339	-	66,0
	<b>X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)</b>	573	0	323.054	0	0,0	-