

PRAVILA OBNAŠANJA OB VSTOPU V PROSTORE ZDRAVSTVENE FAKULTETE

(raziskovalci)

Zaradi dodatnega sproščanja ukrepov Vlade RS, smo se odločili, da tudi na naši fakulteti sledimo temu. Pred vami so spremenjena navodila/pravila za vstop v prostore ZF.

A) Način sporočanja in izbira oseb, ki vstopajo v prostore Zdravstvene fakultete

1. Vstop raziskovalcev v prostore Zdravstvene fakultete od 18.5.2020 ni potrebno napovedati.
2. Priporočamo, da se delo v največjem možnem obsegu izvaja v obliki dela na domu.
3. Vstop v prostore fakultete je možen med 7. in 16. uro.
4. Zaposleni so dolžni zagotavljati varnostno razdaljo (najmanj 1.5 metra).
5. V manjših pisarnah, ki jih uporablja več oseb, je dovoljen vstop enemu zaposlenemu hkrati. Prihod zaposleni usklajujejo sami.
6. Evidentiranje prihoda se izvaja preko sistema ŠPICA, kot je to potekalo pred zaprtjem fakultete.
7. V manjše laboratorije, lahko hkrati dostopata največ dve osebi.
8. Uporabo laboratorijev K 20, K 18 ter 222 je potrebno uskladiti z dr. Finkom zaradi morebitne uporabe za izvedbo vaj.

B) Pravila obnašanja ob vstopu v prostore Zdravstvene fakultete

1. V prostore Zdravstvene fakultete smejo vstopiti zdrave osebe brez vidnih znakov okužbe s kornavirusom.
2. Ob vstopu v Zdravstveno fakulteto si zaposleni:
 - a. umije roke z milom in vročo vodo v sanitarijah v pritličju ali
 - b. razkuži roke (razkužilo je na mizi ob vratarnici),
 - c. nadene zaščitno masko.
3. Po najkrajši poti odide do prostora, ki ga bo uporabljal.
4. Druženje z ostalimi prisotnimi na fakulteti ni dovoljeno.
5. Vstop v pisarne skupnih služb za enkrat ni dovoljen. Zaposlene v skupnih službah se kontaktira izključno po e-pošti ali po telefonu.
6. Med delom mora zaposleni upoštevati pravila obnašanja v času trajanja izrednih razmer, ki jih je izdal NIJZ:
 - a. skrbi za ustrezno higieno rok in kašlja,
 - b. nosi zaščitno masko, v kolikor sta v prostoru dve osebi,
 - c. ohranja varnostno razdaljo (najmanj 1.5 m), v kolikor sta v prostoru dve osebi,
 - d. v kolikor se v prostoru zadržuje daljši čas, se večkrat izvede zračenje prostora.
7. Po končanem delu prostor prezrača (kjer je to možno).
8. Pred odhodom iz fakultet, zaposleni v tabelo, ki bo na pultu pri vratarnici, vpiše ime in priimek ter številko prostora, ki ga morajo čistilke po odhodu počistiti in razkužiti.
9. Zaposleni lahko čiščenje in razkuževanje izvede tudi sam.

ŽELIMO VAM USPEŠNO DELO!

Vodstvo Zdravstvene fakultete



Dekan:
Doc. dr. Andrej Starc