

Na podlagi 174. člena Statuta Univerze v Ljubljani in 86. člena Pravil o organiziranosti in delovanju Zdravstvene fakultete Univerze v Ljubljani (z dne 10. 6. 2019 - UPB) je Senat Zdravstvene fakultete na svoji 8. izredni seji dne 13. 7. 2020 sprejel

## **PRAVILNIK O PRIZNANJIH ZDRAVSTVENE FAKULTETE UNIVERZE V LJUBLJANI**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### 1. člen

#### **Vsebina pravilnika**

Ta pravilnik določa vrste, pogoje, postopke in obliko priznanj, ki jih podeljuje Zdravstvena fakulteta Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju: fakulteta) ter postopke, merila za sprejem in ocenjevanje del ter organe in njihove pristojnosti v postopku za podeljevanje priznanj.

#### 2. člen

#### **Vrste priznanj**

Fakulteta lahko podeli naslednja priznanja:

1. Priznanje ZF za izjemni prispevek k razvoju fakultete,
2. Priznanje ZF za izjemne dosežke na izobraževalnem področju,
3. Priznanje ZF za izjemne dosežke pri raziskovalnem delu,
4. Priznanje ZF za izjemne dosežke pri strokovnem delu,
5. Priznanje ZF za odlično medinstitucionalno sodelovanje,
6. Priznanje ZF za znanstvene dosežke mladih sodelavcev,
7. Priznanje ZF za uspeh pri študiju,
8. Priznanje ZF za vidne dosežke pri obštudijski dejavnosti in
9. Prešernova nagrada ZF za izjemna zaključna dela.

#### 3. člen

#### **Komisija za priznanja Zdravstvene fakultete**

Komisijo za priznanja Zdravstvene fakultete ustanovi senat s sklepom o ustanovitvi. Komisijo sestavlja pet članov, in sicer:

- prodekan za študijske zadeve,
- prodekan za raziskovalno delo in infrastrukturo,
- predsednik Komisije za Prešernove nagrade
- strokovni sodelavec iz služb Tajništva in
- predstavnik Študentskega sveta fakultete.

Člane komisije za priznanja, njihove naloge in pooblastila določi senat fakultete. Člani komisije izmed sebe izvolijo predsednika in podpredsednika komisije, ki ga v času odsotnosti nadomešča.

Mandat komisije je štiri leta. Natančnejša določila o delu komisije se določijo s sklepom o ustanovitvi.

#### 4. člen

#### **Predlog prejemnikov nagrad in odločanje o priznanjih**

Usklajene predloge prejemnikov nagrad za vsa priznanja, razen Prešernovih nagrad, Komisiji za priznanja fakultete podajo dekan, prodekani, tajnik, predstojniki oddelkov ali Študentski svet fakultete do 15. januarja tekočega leta za preteklo koledarsko ali študijsko leto.

Predlagatelji podajo svoje predloge z obrazložitvijo na eni tipkani strani formata A4, kot dopolnitev svojega predloga pa lahko podajo tudi ustrezna dokazila.

Komisija predlaga senatu samo tiste predloge prejemnikov posameznih nagrad, za katere je bila dosežena enotna odločitev vseh članov komisije.

O podelitvi priznanj na predlog Komisije za priznanja fakultete odloča senat fakultete na redni seji v mesecu februarju.

Predloge dobitnikov Prešernovih nagrad posredujejo predstojniki oddelkov v skladu z navodili, opredeljenimi v II. poglavju tega pravilnika. O podelitvi priznanj odloča senat fakultete na redni seji v mesecu oktobru.

## **II. PREŠERNOVE NAGRADE**

### **5. člen**

#### **Komisija za Prešernove nagrade**

Komisija za Prešernove nagrade (v nadaljevanju: komisija) odloča o nagradah za študente za izjemne dosežke pri znanstveno-raziskovalnem delu na fakulteti na podlagi kriterijev in meril, določenih v tem pravilniku.

Kandidate za člane komisije predlagajo katedre izmed zaposlenih visokošolskih učiteljev ali sodelavcev, člane pa imenuje senat fakultete. Komisija ima pet članov, ki izmed sebe na prvi konstitutivni seji izberejo predsednika in namestnika. Seje sklicuje in vodi predsednik komisije, v njegovi odsotnosti pa namestnik. Komisija je sklepčna, če sta na seji navzoči dve tretjini članov. Komisija sprejema odločitve z večino glasov članov. O delu komisije poroča predsednik ob podelitvi nagrad.

Mandatna doba komisije je štiri leta.

### **6. člen**

#### **Število podeljenih nagrad in priznanj**

Fakulteta s podeljevanjem priznanj študentom spodbuja znanstveno-raziskovalno dejavnost študentov do zaključka študijskih programov 2. bolonjske stopnje.

Komisija lahko v posameznem študijskem letu podeli največ toliko Prešernovih nagrad, kolikor je študijskih programov.

### **7. člen**

#### **Ustreznost del za Prešernovo nagrado**

Za Prešernovo nagrado ZF se lahko potegujejo diplomska, magistrska in druga raziskovalna dela, ki so izdelana v času študija do zaključene 2. bolonjske stopnje izobrazbe, ki so bila zaključena med 1. septembrom preteklega in 31. avgustom tekočega študijskega leta, ki ustrezajo vsem merilom za ocenjevanje ter so predložena po predpisanem postopku in v predpisani obliki. Teme del, v smislu tega pravilnika, izberejo študenti v sodelovanju z mentorjem, ki je habilitiran visokošolski učitelj oz. ima temu ustrezen znanstveni naziv na Univerzi v Ljubljani in ki redno spremlja študentovo delo.

Predlagana so lahko dela, ki izrazito presegajo redne študijske zahteve in so napisana v strokovno neoporečni slovenščini. V tujem jeziku so lahko napisana, če je študent vpisan na študijski program, ki se deloma ali v celoti izvaja v tujem jeziku, ali ko je mentor/somentor tujec. V tem primeru mora biti delu dodan obširen povzetek v strokovno pravilni slovenščini.

Obširen povzetek obsega 5–10 standardnih strani tako, da se korektno in dovolj natančno povzame delo. Na prvi strani dela mora biti zapisan naslov tudi v slovenskem jeziku.

Pri izbiri predlaganih del je treba upoštevati tudi uporabnost dela v praksi in pomen za znanost.

#### 8. člen

#### **Merila in kriteriji za ocenjevanje del**

Merila za ocenjevanje predloženih raziskovalnih del so:

- jasnost opredelitve raziskovalnega problema in oblikovanja hipotez,
- znanstvena odličnost ali uporabna vrednost,
- širina in poglobljenost teoretske zasnove naloge in metodološka korektnost izvedbe,
- poznavanje domače in tuje literature ter doslednost pri njenem navajanju,
- razčlenjevalna temeljitost,
- samostojnost, prodornost, izvirnost, ustvarjalnost in odmevnost dela (morebitna objava v znanstveni ali strokovni literaturi),
- oblikovanje besedila in jezikovna kultura.

Ocenjevalec pri teh merilih upošteva zlasti naslednje kriterije:

- literatura: upošteva se obseg oz. število enot, ustreznost izbora glede na problem in glede na tip literature (ne učbenikov, novejša, tuja, poznavanje najpomembnejših del) ter ustreznost povzemanja dostopnih znanstvenih ugotovitev;
- izbor metode: upošteva se stopnja zahtevnosti, ustreznost glede na problem, doslednost uporabe in upoštevanje omejitev;
- vzorec: glede na uporabljeno metodo se oceni utemeljenost izbora in reprezentativnost;
- raziskovalni instrument(i): ocenijo se razlogi izbora, način uporabe, samostojni razvoj instrumentov in njihovo testiranje;
- predstavitev rezultatov: preveri se, ali so predstavljeni na najbolj ustrezen način, brez ponavljanja, jedrnato in pregledno;
- razprava: oceni se popolnost odgovora na zastavljeno raziskovalno vprašanje v kontekstu ugotovitev v literaturi in metodoloških omejitev raziskave;
- zaključek: upošteva se sposobnost sintetiziranja ugotovitev in praktična uporabnost rešitev;
- oblika naloge in jezik morata biti brezhibna, upoštevati je potrebno navodila za diplomsko delo fakultete.

Navedena merila omogočajo tudi razmejevanje opravljenega dela od običajnih študijskih nalog. Pomen in težo posameznih meril lahko ocenjevalci argumentirano prilagodijo posebnostim ocenjevanega dela.

#### 9. člen

#### **Število Prešernovih nagrad, ki jih lahko prejme študent**

Vsak študent lahko v času do zaključka 2. bolonjske stopnje študija na fakulteti prejme samo eno Prešernovo nagrado, ne glede na to, ali je delo individualno ali skupinsko.

#### 10. člen

#### **Postopek za oddajo predlaganih del**

Predlagatelji del, ki kandidirajo za Prešernove nagrade, so študenti, praviloma na pobudo mentorja ali recenzenta. Predlog skupaj z tiskanim in elektronskim izvidom dela na nosilcu podatkov, ki je istoveten tiskanemu, naslovijo na predstojnika oddelka (vloga sme prevzeti

tudi s strani predstojnika pooblaščen oseba) preko vložišča ZF. Rok za oddajo del v vložišču je 10. september tekočega leta, do 12.00 ure.

Predstojnik oz. z njegove strani pooblaščen oseba skupaj s tričlansko komisijo izvede prvo selekcijo in se pri tem posvetuje s področnimi strokovnjaki ter nato imenuje po dva recenzenta za dela, ki jih je izbrala oddelčna komisija.

Predstojnik oddelka preda dela recenzentom do 13. septembra.

Recenzenti del so habilitirani visokošolski učitelji s področja, s katerega je raziskovalno delo. Člani komisije ne morejo biti recenzenti del. Recenzijo napišejo po kriterijih, opredeljenih v 8. členu tako, da vsako delo točkujejo z največ tremi točkami za posamezni kriterij. Maksimalno število točk je 24, v nadaljnjem izboru ostanejo dela, ki zberejo vsaj 12 točk. Rok za oddajo recenzije je sedem dni od prejema dela, vendar najkasneje do 20. septembra.

Predstojniki pridobijo dve recenziji za delo in ga skupaj s tiskanim in elektronskim izvodom dela na nosilcu podatkov, ki je istoveten tiskanemu ter z izpolnjenimi obrazci, ki jih UL vsako leto v avgustu posreduje članicam, predložijo komisiji najkasneje do 23. septembra do 12. ure, preko Vložišča ZF. Predstojnik oddelka lahko predloži letno največ eno delo s področja, ki ga pokriva oddelek.

Komisija pregleda predložena dela z recenzijami in preveri ustreznost predlaganih del ter recenzij. V primeru dvoma oz. ugotovitve nepravilnosti se posvetuje s predstojnikom oddelka oz. od njega pooblaščen osebo. Izmed prispelih del lahko izbira dela, ki jih bo fakulteta predlagala za univerzitetno Prešernovo nagrado.

Komisija lahko predlaga dve deli, ki kandidirata za univerzitetno Prešernovo nagrado.

Komisija mora o nagradah odločiti do 25. septembra. Predloge komisije potrdi senat fakultete.

Fakulteta do najpozneje 10. oktobra predloži Komisiji za Prešernove nagrade študentom Univerze v Ljubljani najboljša dela, ki so po njeni oceni najprimernejša za nagrado.

#### 11. člen

### **Objava imen nagrajencev**

S soglasjem nagrajencev se njihova imena javno objavijo, prav tako naslovi nagrajenih del in njihovi mentorji. Če nagrajenec nagrajeno delo objavi ali razstavi, mora navesti: »Avtor je za to delo NASLOV pod mentorstvom IME leta LETO prejel Prešernovo nagrado študentom Zdravstvene fakultete Univerze v Ljubljani.«

#### 12. člen

### **Predlog za Prešernovo nagrado UL**

V primeru, da se delo predlaga za Prešernovo nagrado Univerze v Ljubljani, se glede postopka oddaje in obravnave uporablja pravilnik, ki ureja področje Prešernovih nagrad na ravni UL.

Delo, ki ga je fakulteta predlagala za podelitev Prešernove nagrade UL, pa ni bilo nagrajeno, prejme Prešernovo nagrado ZF.

### III. DRUGA PRIZNANJA

#### 13. člen

#### **Priznanje ZF za izjemni prispevek k razvoju fakultete**

Priznanje ZF za izjemni prispevek k razvoju fakultete je priznanje posamezniku, ki se je s svojim večletnim delom izjemno uveljavil na področju dela fakultete oziroma je izjemno prispeval k njenemu razvoju in njenemu ugledu v širši/ strokovni javnosti.

#### 14. člen

#### **Priznanje ZF za izjemne dosežke na izobraževalnem področju**

Priznanje ZF za izjemne dosežke na izobraževalnem področju je priznanje za celovito in uspešno pedagoško delo in ga lahko prejme pedagoški delavec, ki je v večletnem obdobju dosegel najboljše uspehe pri pedagoškem delu.

Kriterij za merilo celovitosti in uspešnosti pedagoškega dela so kakovost predavanj oziroma vaj, usmerjanje oziroma vodenje študentov ter odnos do študentov.

#### 15. člen

#### **Priznanje ZF za izjemne dosežke na raziskovalnem področju**

Priznanje ZF za izjemne dosežke na raziskovalnem področju je priznanje za celovito in uspešno raziskovalno delo in ga lahko prejme sodelavec fakultete, ki je v zadnjem obdobju dosegel izjemne raziskovalne dosežke po enem ali več kriterijih:

- je prvi ali vodilni avtor izvirnega znanstvenega članka, objavljenega v reviji z visokim faktorjem vpliva ali monografije pri priznani mednarodni založbi,
- ima veliko število citatov,
- uspešno vodenje ali sodelovanje pri raziskovalnih projektih,
- organizacija raziskovalnega srečanja,
- pomembni dosežki na mednarodnih znanstvenih srečanjih,
- drugi pomembni raziskovalni dosežki.

#### 16. člen

#### **Priznanje ZF za izjemne dosežke pri strokovnem delu**

Priznanje ZF za izjemne dosežke pri strokovnem delu lahko prejme sodelavec fakultete, ki je v zadnjem letu s svojim strokovnim delom pomembno pripomogel k izboljšanju organizacijsko-poslovnega delovanja fakultete. Predlog prejemnika poda dekan ali tajnik.

#### 17. člen

#### **Priznanje ZF za odlično medinstitucionalno sodelovanje**

Priznanje ZF za odlično medinstitucionalno sodelovanje prejmejo posamezniki ali institucije za celovito in uspešno sodelovanje na izobraževalnem, raziskovalnem ali strokovnem področju, ki znatno prispeva h krepitvi ugleda fakultete. Podelijo se lahko največ tri priznanja, in sicer eno posamezniku, eno instituciji in eno partnerju iz gospodarstva.

#### 18. člen

#### **Priznanje ZF za znanstvene dosežke mladih sodelavcev**

Priznanje ZF za znanstvene dosežke mladih sodelavcev lahko prejme sodelavec fakultete, ki je študent ali doktorand doktorskega študijskega programa s področja zdravstvenih ved ali

doktor znanosti s področja zdravstvenih ved, če od pridobitve doktorata ni minilo več kot 5 let. Poleg tega mora predlagani kandidat izpolnjevati še enega ali več kriterijev:

- je kot prvi ali vodilni avtor objavil znanstveni članek v reviji z visokim faktorjem vpliva ali v prvem kvartilu revij s posameznega področja,
- je prvi ali vodilni avtor monografije oziroma dela monografije,
- uspešno sodeluje na projektih, ki jih izvaja fakulteta,
- ima druge raziskovalne dosežke.

#### 19. člen

### **Priznanje ZF za uspeh pri študiju**

Priznanje ZF za uspeh pri študiju lahko prejme študent, ki je v študijskem letu v letniku, v katerega je bil vpisan, dosegel najboljšo povprečno oceno vseh v letnik vpisanih študentov. Dodatni kriteriji so:

- povprečna ocena študenta v letniku je vsaj 9,00
- študent je v študijskem letu opravil vse študijske obveznosti za letnik, v katerega je bil vpisan.

Priznanje lahko prejme največ en študent na letnik.

#### 20. člen

### **Priznanje ZF za vidne dosežke pri obštudijski dejavnosti**

Priznanje ZF za vidne dosežke pri obštudijski dejavnosti lahko prejme študent ali skupina študentov, ki je/so v času študija na fakulteti s svojo obštudijsko dejavnostjo prispeval/i h krepitvi ugleda fakultete. Podelita se lahko največ dve priznanji, in sicer ena posamezniku in ena skupini študentov.

## **IV. PODELJEVANJE PRIZNANJ**

#### 21. člen

### **Podeljevanje priznanj**

Prešernove nagrade podeljuje dekan fakultete v tednu Univerze v Ljubljani.

Druge priznanja podeljuje dekan ob Dnevu Zdravstvene fakultete.

#### 22. člen

### **Vsebina priznanj**

Prejemniki priznanj fakultete prejmejo svečano listino, ki jo podpiše dekan. Poleg listine prejmejo še praktično nagrado.

Prejemnik Prešernove nagrade prejme listino, ki vsebuje ime prejemnika nagrade in naslov dela, ki je prejelo nagrado. Listino podpišeta predsednik Komisije za Prešernove nagrade in dekan. Poleg listine prejme nagrajenec še simbolično nagrado s Prešernovo podobo.

## V. KONČNE DOLOČBE

### 23. člen Veljavnost pravilnika

Ta pravilnik začne veljati, ko ga sprejme Senat fakultete. Z dnem veljavnosti tega pravilnika prenehajo veljati predhodno sprejeti pravilniki, ki urejajo področje podeljevanja priznanj na Zdravstveni fakulteti.

Predsednik Senata UL ZF  
Dekan  
doc. dr. Andrej Starc

