

UNIVERZA V LJUBLJANI
ZDRAVSTVENA FAKULTETA
IME ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA, 2. STOPNJA

Pripombe dodal [A1]: Ta stran predstavlja PLATNICO MAGISTRSKEGA DELO. Diplomsko delo ima standardizirano platnico, seminarska naloga pa nima platnice.

Pripombe dodal [A2]: Arial 14, krepko, samo velike tiskane črke; sredinska poravnava odstavkov, enojni razmik med vrsticami odstavka, 0 pt razmika po odstavku.

Pripombe dodal [A3]: Razmik 150 pt po odstavku. V kolikor zavzame študijski program in stopnja več kot eno vrstico, se razmik 150 pt ustrezno zmanjša in sicer za 20 pt za vsako dodatno vrstico.

Ime in priimek avtorja

Pripombe dodal [A4]: Arial 18, krepko; sredinska poravnava odstavkov, enojni razmik med vrsticami odstavka in 50 pt po odstavku. V kolikor je avtorjev več, jih navedite v eni ali več vrsticah.

MAGISTRSKO DELO

Pripombe dodal [A5]: Arial 18, krepko, samo velike tiskane črke; sredinska poravnava odstavkov, enojni razmik med vrsticami odstavka in 370 pt po odstavku.

V kolikor je avtorjev več in so zapisani v več vrsticah, zmanjšajte razmik na tem mestu za 20 pt za vsako dodatno vrstico.

Ljubljana, letnica

Pripombe dodal [A6]: Arial 14, krepko, sredinska poravnava odstavka.

Pripombe dodal [A7]: Ta stran predstavlja zadnjo stran platnice.

Pripombe dodal [A8]: Platnici sledi prazen list, ki ga imata diplomsko in magistrsko delo. Ta stran predstavlja prvo stran praznega lista.

Pripombe dodal [A9]: Platnici sledi prazen list, ki ga imata diplomsko in magistrsko delo. Ta stran predstavlja drugo stran praznega lista.

UNIVERZA V LJUBLJANI
ZDRAVSTVENA FAKULTETA
IME ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA, 1. ALI 2. STOPNJA

Pripombe dodal [A10]: Ta stran predstavlja NOTRANJO NASLOVNICO.

Pripombe dodal [A11]: Arial 14, krepko, samo velike tiskane črke; sredinska poravnava odstavkov, enojni razmik med vrsticami odstavka, 0 pt razmika po odstavku.

Pripombe dodal [A12]: Razmik 120 pt po odstavku. V kolikor zavzame študijski program in stopnja več kot eno vrstico, se razmik 120 pt ustrezno zmanjša, in sicer za 20 pt za vsako dodatno vrstico.

Ime in priimek avtorja

Pripombe dodal [A13]: Arial 18, krepko; sredinska poravnava odstavkov, enojni razmik med vrsticami odstavka in 50 pt po odstavku. V kolikor je avtorjev več, jih navedite v eni ali več vrsticah.

NASLOV DELA
diplomsko ali magistrsko delo ali seminarska naloga

Pripombe dodal [A14]: Arial 18, krepko, samo velike tiskane črke; sredinska poravnava odstavkov, enojni razmik med vrsticami odstavka in 0 pt razmika po odstavku.

Pripombe dodal [A15]: Arial 14, enojni razmik med vrsticami odstavka in 14 pt po odstavku.

TITLE OF THE WORK WORK
diploma work ali master thesis ali seminar paper

Pripombe dodal [A16]: Arial 18, krepko, samo velike tiskane črke; sredinska poravnava odstavkov, enojni razmik med vrsticami odstavka in 0 pt razmika po odstavku.

Pripombe dodal [A17]: Arial 14, enojni razmik med vrsticami odstavka in razmik 220 pt po odstavku.

V kolikor slovenski in/ali angleški naslov zavzameta več kot eno vrstico, se razmik 220 pt ustrezno zmanjša, in sicer za 20 pt za vsako dodatno vrstico naslova.

V kolikor je avtorjev več in so zapisani v več vrsticah, zmanjšajte zamik na tem mestu za 20 pt za vsako dodatno vrstico.

Mentor(-ica):

Pripombe dodal [A18]: Pri mentorju, somentorju in recenzentu navajamo samo habilitacijske nazive pred imenom in priimkom, strokovnih nazivov, ki se sicer pišejo za imenom in priimkom, ne navajamo.

Somentor(-ica):

Pripombe dodal [A19]: Pri SEMINARSKIH NALOGAH je na tem mestu Avtor(-ica), v naslednji vrstici Mentor(-ica), vrstico z recenzentom pa je potrebno odstraniti.

Recenzent(-ka):

Pripombe dodal [A20]: Arial 14, krepko; leva poravnava odstavka, enojni razmik med vrsticami odstavka, razmik 12 pt po odstavku.

Pripombe dodal [A21]: Razmik 12 pt po odstavku.

Pripombe dodal [A22]: Razmik 50 pt po koncu odstavka. V koliko somentorja ni, je na tem mestu razmik po koncu odstavka 70 pt.

Ljubljana, letnica

Pripombe dodal [A23]: Arial 14, krepko, sredinska poravnava odstavka.

ZAHVALA

Zahvaljujem se ... Zahvaljujem se ... Zahvaljujem se ... Zahvaljujem se ... Zahvaljujem se ...
... Zahvaljujem se ... Zahvaljujem se ... Zahvaljujem se ... Zahvaljujem se ... Zahvaljujem se ...
se ...

Zahvaljujem se ... Zahvaljujem se ... Zahvaljujem se ...

Pripombe dodal [A24]: Zahvale v SEMINARSKIH NALOGAH ni.

Pripombe dodal [A25]: Določimo nov slog *Naslov brez številke* z naslednjimi lastnostmi:
Slog temelji na: *Navaden*; Slog za naslednji odstavek: *Navaden*; Arial 16, krepko; enojni razmik med vrsticami odstavka; razmik 0 pt pred in 18 pt po odstavku.

Uporabiti je potrebno velike tiskane črke.

Pripombe dodal [A26]: Uporabimo slog *Navaden*, ki ga določimo kot Times New Roman 12; obojestranska poravnava odstavkov, 1,5 vrstice razmika med vrsticami odstavka, 12 pt razmika po koncu odstavka.

IZVLEČEK

Uvod: Uvod ... **Namen:** Namen ... **Metode dela:** Metode dela ... **Rezultati:** Rezultati ...

Razprava in zaključek: Razprava in zaključek

Ključne besede: : ključna beseda, ključna beseda, ... ključna beseda, ključna beseda, ...
ključna besedaključna beseda, ključna beseda

Pripombe dodal [A27]: Slog *Naslov brez števil*

Pripombe dodal [A28]: Times New Roman 12; obojestranska poravnava odstavkov, enojni razmik med vrsticami odstavka, 16 pt razmika po odstavku. Celoten izvleček je napisan v enem odstavku.

Pripombe dodal [A29]: Times New Roman 12; obojestranska poravnava odstavkov, enojni razmik med vrsticami odstavka.

ABSTRACT

Introduction: Introduction ... **Purpose:** Purpose ... **Methods:** Methods ... **Results:** Results ... **Discussion and conclusion:** Discussion and conclusion.

Keywords: keyword, keyword, ... keyword, keyword, ... keyword, keyword, ... keyword, keyword

Priponbe dodal [A30]: Slog *Naslov brez števil*

Priponbe dodal [A31]: Times New Roman 12; obojestranska poravnava odstavkov, enojni razmik med vrsticami odstavka, 16 pt razmika po odstavku. Celoten izvleček je napisan v enem odstavku.

KAZALO VSEBINE

1	UVOD.....	1
1.1	Teoretična izhodišča	1
2	NAMEN	2
3	METODE DELA	3
4	REZULTATI	4
4.1	Poglavje drugega nivoja.....	4
4.1.1	Poglavje tretjega nivoja	5
5	RAZPRAVA.....	6
6	ZAKLJUČEK	7
7	LITERATURA IN DOKUMENTACIJSKI VIRI.....	8
7.1	Dokumentacijski viri.....	9
8	PRILOGE	
8.1	Naslov prve priloge	
8.2	Naslov druge priloge	

Pripombe dodal [A32]: Slog *Naslov brez števil.*

Pripombe dodal [A33]: Izberemo kazalo »iz predloge«, vodilna črta naj bodo pike; razmik pred odstavkom 0 pt, razmik po odstavku 5 pt, razmik vrstic v odstavku 1,5 vrstice.

Pripombe dodal [A34]: Priloge so navedene v kazalu, vendar strani niso oštevilčene. Ko izdelamo kazalo, odvečne elemente (vodilne črte in strani) pri prilogah pobrišemo.

KAZALO SLIK

Slika 1: Shematski prikaz dinamičnega procesa zdravja in bolezni..... 4

Pripombe dodal [A35]: Slog *Naslov brez števil.*

Pripombe dodal [A36]: Kazalo slik oblikujemo enako kot kazalo vsebine.

Pripombe dodal [A37]: Morebitne vire pri slikah iz kazala ročno pobrišemo.

KAZALO TABEL

Tabela 1: Priporočeni dnevni vnos vitaminov	5
---	---

Pripombe dodal [A38]: Slog *Naslov brez številk*.

Pripombe dodal [A39]: Kazalo tabel oblikujemo enako kot kazalo vsebine.

Pripombe dodal [A40]: Morebitne vire pri tabelah iz kazala ročno pobrišemo.

SEZNAM UPORABLJENIH KRATIC IN OKRAJŠAV

ABC	Axx Bxxx Cxxx
BBC	Bxxxx BCxxxx
CDC	Cxxx xxx Dccc Cxxx Cxxx xxx Dccc Cxxx Cxxx xxx Dccc Cxxx Cxxx xxx Dccc Cxxx Cxxx xxx Dccc Cxxx
IVAC	Ixxxx xxxx xxxx

Pripombe dodal [A41]: Slog *Naslov brez števil*

Pripombe dodal [A42]: Seznam je urejen v tabelo, ki nima obrob; vrstice v tabeli so razvrščene po abecednem redu glede na prvi stolpec.

V tabeli je uporabljena pisava Times New Roman 12; leva poravnava; enojni razmik med vrsticami v odstavku, razmik 0 pt pred in 12 pt po odstavku.

1 UVOD

V uvodu seznanimo bralca ... V uvodu seznanimo bralca ... V uvodu seznanimo bralca ... V uvodu seznanimo bralca ... V uvodu seznanimo bralca ... V uvodu seznanimo bralca ... V uvodu seznanimo bralca ...

V uvodu seznanimo bralca ... V uvodu seznanimo bralca ... V uvodu seznanimo bralca ... V uvodu seznanimo bralca ...

1.1 Teoretična izhodišča

V teoretičnih izhodiščih, ki so del Uvoda, prikažemo obstoječe znanje o temi in raziskovalnem problemu/predmetu ... V teoretičnih izhodiščih, ki so del Uvoda, prikažemo obstoječe znanje o temi in raziskovalnem problemu/predmetu ... V teoretičnih izhodiščih, ki so del Uvoda, prikažemo obstoječe znanje o temi in raziskovalnem problemu/predmetu ...

V teoretičnih izhodiščih, ki so del Uvoda, prikažemo obstoječe znanje o temi in raziskovalnem problemu/predmetu ... V teoretičnih izhodiščih, ki so del Uvoda, prikažemo obstoječe znanje o temi in raziskovalnem problemu/predmetu ...

Pri naštevanju uporabimo oznake, kot je razvidno iz primera:

- Prvi nivo
- Prvi nivo
 - Drugi nivo
 - Drugi nivo
- Prvi nivo
 - Drugi nivo
 - Drugi nivo
 - Tretji nivo
 - Tretji nivo

Pripombe dodal [A43]: Določimo nov slog *Diplomski naslov 1* z naslednjimi lastnostmi:

Slog temelji na: *Naslov1*; Slog za naslednji odstavek: *Navaden*; Arial 16, barva pisave črna, poravnava odstavkov leva, enojni razmik med vrsticami odstavka, 0 pt pred odstavkom, 18 pt po odstavku, zamikanje viseče za 0,75 cm.

Poglavja prvega nivoja se morajo začeti na novi strani. Naslove tega sloga je potrebno pisati z velikimi tiskanimi črkami.

Pripombe dodal [A44]: Določimo nov slog *Diplomski naslov 2* z naslednjimi lastnostmi:

Slog temelji na *Naslov2*; Slog za naslednji odstavek: *Navaden*; Arial 14, barva pisave črna, poravnava odstavkov leva, enojni razmik med vrsticami odstavka, 36 pt pred odstavkom, 18 pt po odstavku, zamikanje viseče za 1,0 cm.

Poglavja drugega in nadaljnjih nivojev se nadaljujejo na isti strani, v kolikor je dovolj prostora za naslov in vsaj dve vrstici besedila.

Pripombe dodal [A45]: Pri naštevanju uporabimo na prvem nivoju simbol polnega krožca, na drugem nivoju pomišljaj, na tretjem nivoju simbol praznega krožca.

Prvi nivo je zamaknjen v levo za 0,63 cm, drugi za 1,9 cm, tretji pa za 3,17 cm.

2 NAMEN

V namenu povzamemo problem, ki ga želimo rešiti ... V namenu povzamemo problem, ki ga želimo rešiti ... V namenu povzamemo problem, ki ga želimo rešiti ... V namenu povzamemo problem, ki ga želimo rešiti ... V namenu povzamemo problem, ki ga želimo rešiti ... V namenu povzamemo problem, ki ga želimo rešiti ...

V namenu povzamemo problem, ki ga želimo rešiti ... V namenu povzamemo problem, ki ga želimo rešiti ... V namenu povzamemo problem, ki ga želimo rešiti ... V namenu povzamemo problem, ki ga želimo rešiti ...

3 METODE DE LA

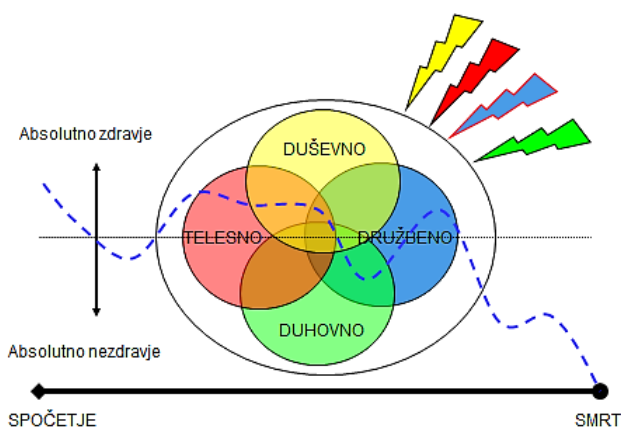
V poglavju o metodah natančno zapišemo in argumentiramo postopke in način našega raziskovanja ... V poglavju o metodah natančno zapišemo in argumentiramo postopke in način našega raziskovanja ... V poglavju o metodah natančno zapišemo in argumentiramo postopke in način našega raziskovanja ... V poglavju o metodah natančno zapišemo in argumentiramo postopke in način našega raziskovanja ...

V poglavju o metodah natančno zapišemo in argumentiramo postopke in način našega raziskovanja ... V poglavju o metodah natančno zapišemo in argumentiramo postopke in način našega raziskovanja ... V poglavju o metodah natančno zapišemo in argumentiramo postopke in način našega raziskovanja ...

4 REZULTATI

V poglavju Rezultati jasno, nazorno, natančno in razumljivo prikažemo obdelane podatke, zbrane v raziskavi ... V poglavju Rezultati jasno, nazorno, natančno in razumljivo prikažemo obdelane podatke, zbrane v raziskavi ... V poglavju Rezultati jasno, nazorno, natančno in razumljivo prikažemo obdelane podatke, zbrane v raziskavi ... V poglavju Rezultati jasno, nazorno, natančno in razumljivo prikažemo obdelane podatke, zbrane v raziskavi ...

V poglavju Rezultati jasno, nazorno, natančno in razumljivo prikažemo obdelane podatke, zbrane v raziskavi ... V poglavju Rezultati jasno, nazorno, natančno in razumljivo prikažemo obdelane podatke, zbrane v raziskavi ...



Slika 1: Shematski prikaz dinamičnega procesa zdravlja in bolezni

V poglavju Rezultati jasno, nazorno, natančno in razumljivo prikažemo obdelane podatke, zbrane v raziskavi ... V poglavju Rezultati jasno, nazorno, natančno in razumljivo prikažemo obdelane podatke, zbrane v raziskavi ...

4.1 Poglavlje drugega nivoja

Poglavlje drugega nivoja ... Poglavlje drugega nivoja ... Poglavlje drugega nivoja ... Poglavlje drugega nivoja ... Poglavlje drugega nivoja ... Poglavlje drugega nivoja ... Poglavlje drugega nivoja ...

Pripombe dodal [A46]: Slika je poravnana sredinsko glede na levi in desni rob strani. Slika je postavljena »v vrstici z besedilom«.

Pripombe dodal [A47]: Določimo nov slog *Napis slika* z naslednjimi lastnostmi: Slog temelji na: *Napis*; Slog za naslednji odstavek: *Navaden*; Times New Roman 12, ležeče; Razmik pred odstavkom 18 pt, po odstavku 18 pt; sredinska poravnava odstavka.

Poglavje drugega nivoja ... Poglavje drugega nivoja ... Poglavje drugega nivoja ... Poglavje drugega nivoja ... Poglavje drugega nivoja ...

4.1.1 Poglavje tretjega nivoja

Poglavje tretjega nivoja ... Poglavje tretjega nivoja ... Poglavje tretjega nivoja ... Poglavje tretjega nivoja ... Poglavje tretjega nivoja ... Poglavje tretjega nivoja ... Poglavje tretjega nivoja ... Poglavje tretjega nivoja ...

Tabela 1: Priporočeni dnevni vnos vitaminov

	Enota	Moški	Ženske
Vitamin A	mg	1,1	0,9
Vitamin D	µg	20	20
Vitamin E	mg	15	12
Vitamin K	µg	70	60

Poglavje tretjega nivoja ... Poglavje tretjega nivoja ... Poglavje tretjega nivoja ... Poglavje tretjega nivoja ... Poglavje tretjega nivoja ... Poglavje tretjega nivoja ... Poglavje tretjega nivoja ... Poglavje tretjega nivoja ...

Pripombe dodal [A48]: Določimo nov slog *Diplomski naslov 3* z naslednjimi lastnostmi: Slog temelji na *Naslov3*; Slog za naslednji odstavek: *Navaden*; Arial 14, barva pisave črna, poravnava odstavkov leva, enojni razmik med vrsticami odstavka, razmik 36 pt pred odstavkom, 18 pt po odstavku, zamikanje viseče za 1,25 cm.

Pripombe dodal [A49]: Vsi naslovi nižjih nivojev so oblikovno enaki, le da se povečuje viseče zamikanje za vsak nivo za 0,25.

Pripombe dodal [A50]: Določimo nov slog *Napis tabela* z naslednjimi lastnostmi: Slog temelji na: *Napis*; Slog za naslednji odstavek: *Navaden*; Times New Roman 12, ležeče; razmik pred odstavkom 18 pt, po odstavku 6 pt; sredinska poravnava odstavka.

Pripombe dodal [A51]: Tabela je sredinsko poravnana brez oblikovanja z besedilom.

Oblikovanje tabel v delu naj bo enotno. Izogibajte se uporabi močnih barv in nepotrebnih črt.

Pripombe dodal [A52]: Odstavku, ki sledi tabeli, nastavite razmik pred odstavkom na 12 pt.

5 RAZPRAVA

V Razpravi se odraža intelektualna vrednost napisanega dela, saj na tem mestu ocenimo pomen rezultatov ... V Razpravi se odraža intelektualna vrednost napisanega dela, saj na tem mestu ocenimo pomen rezultatov ... V Razpravi se odraža intelektualna vrednost napisanega dela, saj na tem mestu ocenimo pomen rezultatov ... V Razpravi se odraža intelektualna vrednost napisanega dela, saj na tem mestu ocenimo pomen rezultatov ...

V Razpravi se odraža intelektualna vrednost napisanega dela, saj na tem mestu ocenimo pomen rezultatov ... V Razpravi se odraža intelektualna vrednost napisanega dela, saj na tem mestu ocenimo pomen rezultatov ...

6 ZAKLJUČEK

V Zaključku jedrnato povzamemo temeljne elemente pisnega dela ... V Zaključku jedrnato povzamemo temeljne elemente pisnega dela ... V Zaključku jedrnato povzamemo temeljne elemente pisnega dela ... V Zaključku jedrnato povzamemo temeljne elemente pisnega dela ...

V Zaključku jedrnato povzamemo temeljne elemente pisnega dela ... V Zaključku jedrnato povzamemo temeljne elemente pisnega dela ... V Zaključku jedrnato povzamemo temeljne elemente pisnega dela ... V Zaključku jedrnato povzamemo temeljne elemente pisnega dela ...

7 LITERATURA IN DOKUMENTACIJSKI VIRI

Beović B, Nadrah K (2014). Protibakterijska zdravila. In: Tomažič J, Strle F, eds. Infekcijske bolezni. Ljubljana: Združenje za infektologijo, Slovensko zdravniško društvo, 48–67.

Griessler Bulc T (2013). Okoljske tehnologije in ekoremediacije. 1. izd. Ljubljana: Zdravstvena fakulteta.

Dostopno na: http://www2.zf.uni-lj.si/images/stories/datoteke/Zalozba/Okoljske_tehnologije_in_ekoremediacije.pdf <20. 4. 2016>

Hoyer S (2005). Pristopi in metode v zdravstveni vzgoji. Ljubljana: Visoka šola za zdravstvo, 206–11.

Kodeks etike v zdravstveni negi in oskrbi Slovenije in Kodeks etike za babice Slovenije (2014). Ur L RS 24(52): 5924–7.

Pravilnik o licencah izvajalcev v dejavnosti zdravstvene in babiške nege Slovenije (2007). Ur L RS 24(82): 8950–54.

Ružič - Sabljic E, Cerar T (2016). Borrelia genotyping in Lyme disease. Open Dermatol J 10(Suppl. 1): 6–14. Dostopno na: <http://benthamopen.com/FULLTEXT/TODJ-10-6> <20. 4. 2016>.

SIST EN 15224 (2012). Zdravstvene storitve – Sistemi vodenja kakovosti.

ZZDej – Zakon o zdravstveni dejavnosti, Ur L RS 23/05, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF in 14/13.

Weber D (2014). Vpliv utrujenosti hrbtnih mišic na ravnotežje. Doktorska disertacija. Ljubljana: Fakulteta za šport. Dostopno tudi na: <http://www.fsp.uni-lj.si/COBISS/Dr/Doktorat220990205WeberDasa.pdf>.

Pripombe dodal [A53]: Za seznam literature in dokumentacijskih virov določimo nov slog *Seznam literature*, ki temelji na slogu *Odstavek seznama*; Pisava: Times New Roman, 12 pt, samodejno (črna)
Odstavek: leva poravnava, razmik 0 pt pred odstavkom in 16 pt po odstavku, razmik med vrsticami odstavka 1,5 vrstice; Slog za naslednji odstavek: *Seznam literature*.

Odstavek tega slova oblikujemo tako, da izključimo potrditveno polje pred »Ne dodaj razmika med odstavke, ki imajo enak slog«; zamikanje levo: 0 cm; brez oštevilčevanja; leva poravnava odstavka.

Pripombe dodal [A54]: V primerih, ko ne želite razmikanja med besedami, pogosto je to pri zapisih datumov, uporabite t. i. nedeljivi presledek (<Ctrl> + <Shift> + <preslednica>).

Pripombe dodal [A55]: Vrstica »Dostopno na ...« se vstavi z mehkim prelomom vrstice, tj. <Shift> + <Enter>.

7.1 Dokumentacijski viri

NLZOH – Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano (2016a). Zapisnik o odvzemu vzorca pitne vode iz vodnega zajetja Rakitna, 10. 3. 2016.

NLZOH – Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano (2016b). Izvid mikrobiološke preiskave vzorca pitne vode vodnega zajetja Rakitna; št. izvida 1567, 14. 3. 2016.

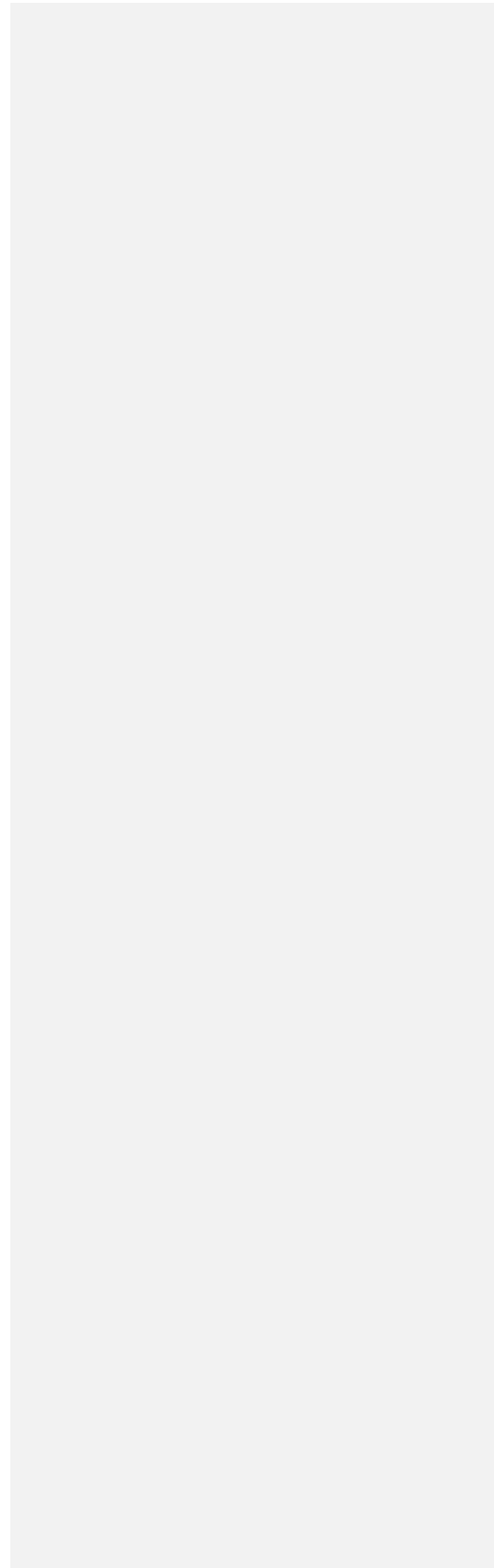
U-I-127/01-27, 12. februar 2004 – Odločba Ustavnega sodišča RS.

UKC Ljubljana – Univerzitetni klinični center Ljubljana (2015). Predlog programa preprečevanja in obvladovanja bolnišničnih okužb v UKC Ljubljana – interno gradivo.

Uredba (ES) št. 178/2002 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 28. januarja 2002 o določitvi splošnih načel in zahtevah živilske zakonodaje, ustanovitvi Evropske agencije za varnost hrane in postopkih, ki zadevajo varnost hrane (Ur L 31, 1. 2. 2002, str. 1, z vsemi spremembami).

8 PRILOGE

8.1 Naslov prve priloge



8.2 Naslov druge priloge

